



CAMPECHE
GOBIERNO DE TODOS



DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN
Y SEGUIMIENTO OPERATIVO
OFICIO. IEEA/DPSO/015/2023

ASUNTO: Envío formatos del Informe Anual de solicitud
De ejercicio de derechos ARCO-P-2022.

San Francisco de Campeche, Cam., enero 16 de 2023.

MTRO. NÉSTOR CERVERA CÁMARA
COMISIONADO PRESIDENTE DE LA
COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE CAMPECHE
P R E S E N T E.

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 198 fracción XXIV de la Ley en correlación con el artículo. 44 fracción VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; adjunto envío a usted los formatos del Informe Anual de solicitudes de ejercicios de derechos ARCO-P 2022 debidamente requisitados.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Jorge Alberto Sanmiguel Wong
ING. JORGE ALBERTO SANMIGUEL WONG

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IEEA

COTA IPEC	
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche	
Fecha: 18.01.2023	Hora: 9:24
Presentó: JOSE BALAM	
Recibió: ERIC	
Con 7 fojas;	4 anexos.
Total de fojas:	5

c.c.p. PROF. RICARDO SÁNCHEZ CERINO, Director General del IEEA.

C.P. JORGE DEL JESÚS MENDOZA ZAVALA, Titular de la Unidad de Transparencia del IEEA y vocal del Comité.

LICDA. CANDELARIA GUADALUPE CHAB CHABLÉ, Responsable de la Unidad Jurídica del IEEA y vocal del Comité de Transparencia.

Archivo.

JASV/lcmc.



INSTITUTO ESTATAL DE LA EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS
DEL ESTADO DE CAMPECHE
GOBIERNO DE TODOS

Calle Prolongación Allende núm. Exterior, sin número, entre
Avenida Luis Donaldo Colosio y Privada, Colonia San Rafael,
C.P. 24090 San Francisco de Campeche, Campeche,
Tel. (981) 8166034 / 8160308
<http://campeche.inea.gob.mx>



INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES 2022

FORMATO 4**ACCIONES**

Acciones y Procedimientos		A4: Nombre del Responsable	Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche
No	Acciones	C4: Cantidad	
1	Implementación de políticas internas para la gestión y tratamiento de los datos personales **		1
2	Definición de las funciones y obligaciones del personal involucrado en el tratamiento de datos personales		1
3	Elaboración de un inventario de datos personales		1
4	Elaboración de un sistema de tratamiento de datos personales		1
5	Realización de análisis de riesgos de los datos personales		0
6	Realización de análisis de brecha, comparando las medidas de seguridad existentes		0
7	Elaboración de un Plan de Trabajo para la implementación de medidas de seguridad		0
8	Elaboración de un aviso de privacidad para informar el propósito del tratamiento de los datos personales **		2
9	Monitoreo y revisión de las medidas implementadas		0
10	Diseño y aplicación de diferentes niveles de capacitación del personal		0
11	Otras acciones		0

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

D4 - Procedimiento para confirmar la identidad del solicitante	No	En caso de responder al indicar cuántos y cuáles son:	
E4 - Procedimiento para que un ciudadano acceda a sus datos personales	Sí	En caso de responder al indicar cuántos y cuáles son:	Uno, solicitud de acceso a datos personales
F4 - Procedimiento para que un ciudadano rectifique sus datos personales	Sí	En caso de responder al indicar cuántos y cuáles son:	Uno, solicitud de rectificación de datos personales
G4 - Procedimiento para que un ciudadano cancele sus datos personales	Sí	En caso de responder al indicar cuántos y cuáles son:	Uno, solicitud de cancelación de datos personales
H4 - Procedimiento para que un ciudadano se oponga al uso de sus datos personales	Sí	En caso de responder al indicar cuántos y cuáles son:	Uno, solicitud de oposición de datos personales
I4 - Procedimiento para que un ciudadano lleve a cabo la portabilidad de sus datos personales	No	En caso de responder al indicar cuántos y cuáles son:	

J4.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Licda. Cancelaria Guadalupe Chab Chablé
	Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos

** NOTA: Los datos proporcionados en este formato deberán coincidir respectivamente con la información proporcionada en el formato 3.



INFORME ANUAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES 2022

FORMATO 3

ACTIVIDADES

Avisos de privacidad	A3 - Nombre del Responsable	Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche
-----------------------------	------------------------------------	---

a).- No. consecutivo	b).- Nombre del sistema de datos	c).- Modalidad	d).- Medio de difusión	e).- Hipervínculo al documento
1	Aviso de privacidad del Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Cam	Simplificado	Físico y electrónico	http://campeche.inea.gob.mx/archivos/aviso-privacidad/aviso-privacidad-simplificado-2021.pdf
		Integral	Físico y electrónico	http://campeche.inea.gob.mx/archivos/aviso-privacidad/aviso-privacidad-integral-2021.pdf
		Simplificado		
		Integral		
		Simplificado		
		Integral		
		Simplificado		
		Integral		
		Simplificado		
		Integral		
1	f).- Total de avisos de privacidad			

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

C3.- Documento de seguridad	Sí	En caso de responder sí, indicar:	Fecha de aprobación por el Comité de Transparencia	Hipervínculo al documento de seguridad (Versión Pública)
			Agosto de 2014	Si se cuenta con el hipervínculo de seguridad pero no en versión pública.
D3.- Oficial de Datos Personales	Sí	En caso de responder sí, indicar:	Nombre al Oficial	
			Licda. Candelaria Guadalupe Chab Chablé	
E3.- Políticas internas (normatividad interna) para la Protección de Datos Personales	Sí	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento de la Normatividad Interna	
			http://campeche.inea.gob.mx/transparencia/f1-marco-normativo/LEYES%20GENERALES/ley-general-proteccion-datos-personales-posesion-sujetos-obligados.pdf	
F3.- Contrato o Instrumento jurídico que formaliza la relación Responsable- Encargado	No	En caso de responder sí, proporcionar:	Hipervínculo al documento al Instrumento Jurídico	
G3.- Medidas Compensatorias *	No	En caso de responder sí, indicar en que consisten:		

* Art. 13 de los Criterios Generales para la Implementación de Medidas Compensatorias en el Sector Público del Orden Federal, Estatal y Municipal

H3.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Licda. Candelaria Guadalupe Chab Chablé Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos
---	---



INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P 2022

FORMATO 2

DETALLADO

*SI EL RESPONSABLE ATENDIÓ SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P, DEBERÁ REQUISITAR ESTE FORMATO:

A2.- Nombre del Responsable	Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche	B2.- Periodo que se informa	01/01/2022 31/12/2022
------------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------

CD2.-				1.-	2.-		3.-				4.-			5.-			6.-						
No. consecutivo	Folio de la solicitud	Mecanismo de Recepción			Resultado del Ejercicio del Derecho ARCO-P	Titular que ejerce su derecho ARCO-P		Medida especial de presentación de la solicitud				Fecha de Recepción de la solicitud			Fecha de respuesta a la solicitud ARCO-P			Tiempo de respuesta (días hábiles) **					
		F	E	P		AFIR	NEG	Hombre	Mujer	IND	BRA	EXT	NIN	0	0	0	0		0	0	0	0	0
		0	0	1		1	0	0	0	0	0	0	1	Día	Mes	Año	Día		Mes	Año			
1	40082700000122	PNT			Afirmativo	Titular						3	Ene	22	18	Ene	22	12					
7.- Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes																		12					

D2.-	Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	
		Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos

Mecanismo de Recepción:
 * F.- Físico
 * E.- Medios Electrónicos
 * P.- Portal Nacional de Transparencia (PNT)
 Art. 78 LPDPPSOEC

Medidas Especiales:
 * IND.- Lengua Indígena
 * BRA.- Braille
 * EXT.- Lengua Extranjera
 * NIN.- Ninguna

Resultado del Ejercicio:
 * AFIR.- Afirmativo
 * NEG.- Negativo

** NOTA: Si la solicitud se responde el mismo día de su recepción el tiempo de respuesta equivale a 1 (un) día hábil.



INFORME ANUAL DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO-P 2022

FORMATO 1

CONCENTRADO

A1.-	TIPO DE RESPONSABLE	Poder Ejecutivo
B1.-	Nombre del Responsable	Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche

C1.- Período que se informa	01/01/2022 31/12/2022
-----------------------------	--------------------------

D1.- Tipo de atención o respuesta proporcionada	Número de solicitudes recibidas según tipo de Derecho									
	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición		Portabilidad	
	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico
	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Atendidas dentro de los 20 días <u>sin</u> costo de recuperación	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Atendidas dentro de los 20 días <u>con</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Atendidas con prórroga de tiempo <u>sin</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Atendidas con prórroga de tiempo <u>con</u> costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Inexistencia de los datos personales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f) No competencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g) Reconducidas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
h) Desechadas por no haberse desahogado la prevención	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
i) Orientadas a trámite o procedimiento específico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
j) Solicitudes pendientes de respuesta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
k) Total de Solicitudes Prevenidas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

E1.-	Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	Licda. Candelaria Guadalupe Chab Chablé <i>(Firma)</i> Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos
------	---	---

F1.- Total de solicitudes recibidas ARCO-P	1
--	---

Mecanismo de Recepción

* Físico.- Documento impreso presentado ante el Responsable.

* Electrónico.- Documento presentado ante el responsable en cualquier medio digital: Correo Electrónico, Página Web, etc., incluida la Plataforma Nacional de Transparencia.