



**CAMPECHE**  
GOBIERNO DE TODOS



**Unidad de Asuntos Jurídicos**

**Número de Oficio:** IEEA/UAJ/003/2025

**Asunto:** Informe Anual de Protección de Datos Personales 2024.  
San Francisco de Campeche, Campeche; a 15 de enero de 2025.

**M.A.P. Néstor Cervera Cámara.**

Comisionado Presidente de la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche.  
Presente. –

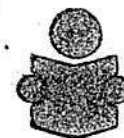
		<b>COTAIEPEC</b>
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Campeche		
Fecha:	16/1/25	Hora: 9:36
Presentó:	Mensaje	
Recibió:	Wong	
Con:	1	fojas;
Total de fojas:	1	

De conformidad con lo establecido en el artículo 15 fracción I del Reglamento Interior del Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche, y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 44 fracción VII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en correlación con el artículo 198 fracción XXIV de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche; me permito dirigirme a usted, con la finalidad de hacer entrega del **Informe Anual de Protección de Datos Personales 2024**, de este sujeto Obligado; para lo cual adjunto al presente, tres formatos impresos (Concentrado, Actividades y Acciones), que corresponden al informe en mención.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente.

**Ing. Jorge Alberto Sanmiguel Wong.**  
Director General.



**INSTITUTO ESTATAL  
DE LA EDUCACIÓN  
PARA LOS ADULTOS  
DEL ESTADO DE  
CAMPECHE**



**RECIBIDO**  
16 ENE 2025  
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN

C.c.p.- C.P. Josefina Jiménez Martínez. Presidenta del Comité de Transparencia del IEEA.  
C.c.p.- C.P. José Antonio Chablé Polanco. Vocal del Comité de Transparencia del IEEA.  
C.c.p.- Lic. Jared Isidro Pliego Casanova. Vocal del Comité de Transparencia del IEEA.  
C.c.p/- Archivo.  
JIPC/stcp.

**INSTITUTO ESTATAL DE LA EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS  
DEL ESTADO DE CAMPECHE  
GOBIERNO DE TODOS**

Calle Prolongación Allende núm. Exterior, sin número, entre  
Avenida Luis Donaldo Colosio y Privada, Colonia San Rafael,  
C.P. 24090 San Francisco de Campeche, Campeche,  
Tel. (981) 8166034 / 8160308  
<http://campeche.inea.gob.mx>

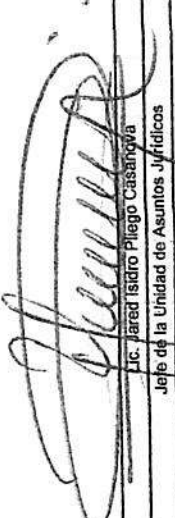
# FORMATO 1

## CONCENTRADO

A1.- Tipo de Responsable	Poder Ejecutivo										01/01/2024 31/12/2024	
B1.- Nombre del Responsable	Instituto Estatal de la Educación para los Adultos										C1.- Período que se informa	

D1.- Tipo de atención o respuesta proporcionada	Número de solicitudes recibidas según tipo de Derecho										Disponibilidad	
	Acceso		Rectificación		Cancelación		Oposición		Portabilidad		Físico	Electrónico
	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico	Físico	Electrónico		
a) Atendidas dentro de los 20 días sin costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) Atendidas dentro de los 20 días con costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Atendidas con prórroga de tiempo sin costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) Atendidas con prórroga de tiempo con costo de recuperación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e) Fuera del plazo legal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f) Inexistencia de los datos personales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g) Incompetencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
h) Improcedencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
i) Reconducidas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
j) Desechadas por no haberse desahogado la prevención	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
k) Orientadas a trámite o procedimiento específico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
l) Solicitudes pendientes de respuesta para el periodo 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
m) Total de Solicitudes Previstas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró



Jc. Jared Isidro Pilego Casanova  
Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos

E1.- Mecanismo de Recepción	F1.- Total de solicitudes recibidas ARGOP	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Físico - Documento impreso presentado ante el Responsable.</li> <li>Electrónico - Documento presentado ante el responsable en cualquier medio digital/Correo Electrónico, Página Web, etc., incluida la Plataforma Nacional de Transparencia.</li> </ul>	0	

**FORMATO 3**


**ACTIVIDADES**

Actividad		Medio de Acceso		Medio de Acceso	
No. consecutivo	Descripción	Medio de Acceso	Medio de Acceso	Medio de Acceso	Medio de Acceso
1	Elaboración de informes de los apoyos económicos otorgados a las figuras operativas.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
2	Registro Automatizado de Formación.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
3	Trámites y servicios de Acreditación y Certificación de Educación para personas Adultas.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
4	Expedientes.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
5	Solicitud de Acceso a Información Pública y Derechos Arco.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
6	Servicio Social y Movimiento Nacional por la Alfabetización y la Educación (MONAE).	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
7	Certificados Enviados.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
8	Proyecto de Contratos.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
9	Verificación.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf
10	Proyecto de Difusión y Promoción de Servicios Educativos.	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf	Físico y electrónico	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/boletines/boletines/2024/09/20/Boletín_Paseo.pdf

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

Documento de seguridad	En caso de responder sí, indicar:	Documento de seguridad	En caso de responder sí, indicar:
1.1	SI	03/12/2024	http://campeche.ineq.gob.mx/archivos/Documentos de Seguridad/IEEA-2024.pdf
1.2	SI		
1.3	SI		
1.4	SI		
2.1	SI		
2.2	SI		
2.3	SI		
2.4	SI		
2.5	SI		
3.1	SI		
3.2	SI		
3.3	SI		
3.4	SI		
3.5	SI		

Medida de seguridad física (especifique)	En caso de responder sí, indicar:	Medida de seguridad física (especifique)	En caso de responder sí, indicar:
1.1	SI	Lic. Jared Piiego Casanova	
1.2	SI		
1.3	SI		
1.4	SI		
2.1	SI		
2.2	SI		
2.3	SI		
2.4	SI		
2.5	SI		
3.1	SI		
3.2	SI		
3.3	SI		
3.4	SI		
3.5	SI		

Elaborado por:   
 Lic. Jared Piiego Casanova  
 Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos

# FORMATO 4


## 4 ACCIONES

Acciones y Procedimientos		A4.- Nombre del Responsable	Instituto Estatal de la Educación para los Adultos
No.	Acciones	C4.- Cantidad	
1	Implementación de políticas internas para la gestión y tratamiento de los datos personales **		1
2	Definición de las funciones y obligaciones del personal involucrado en el tratamiento de datos personales		1
3	Elaboración de un inventario de datos personales		1
4	Elaboración de un sistema de tratamiento de datos personales		1
5	Realización de análisis de riesgos de los datos personales		1
6	Realización de análisis de brecha, comparando las medidas de seguridad existentes		1
7	Elaboración de un Plan de Trabajo para la implementación de medidas de seguridad		1
8	Elaboración de un aviso de privacidad para informar el propósito del tratamiento de los datos personales **		10
9	Monitoreo y revisión de las medidas implementadas		1
10	Diseño y aplicación de diferentes niveles de capacitación del personal		1
11	Otras acciones		0

Indicar si el responsable cuenta con lo siguiente:

	No	En caso de responder sí indicar cuántos y cuáles son:
D4.- Procedimiento para confirmar la identidad del solicitante	No	
E4.- Procedimiento para que un ciudadano acceda a sus datos personales	SI	1. solicitud de acceso a datos personales.
F4.- Procedimiento para que un ciudadano rectifique sus datos personales	SI	1. solicitud de rectificación de datos personales.
G4.- Procedimiento para que un ciudadano cancele sus datos personales	SI	1. solicitud de cancelación de datos personales.
H4.- Procedimiento para que un ciudadano se oponga al uso de sus datos personales	SI	1. solicitud de oposición de datos personales.
I4.- Procedimiento para que un ciudadano lleve a cabo la portabilidad de sus datos personales	No	

\*\*# NOTA: Los datos proporcionados en este formato deberán coincidir respectivamente con la información proporcionada en el formato 3.

J4.- Nombre, cargo y firma de quien lo elaboró	 Lic. Jafed Isidro Pilego Cabanva Jefe de la Unidad de Asuntos Jurídicos
--	--