

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

3er. Trimestre

Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plaza	Inicial			Termino
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PE5L370827JW6	PE5L370827MCCRNN00	LEONOR PEREZ SAENZ	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION	35.0	83101	0	49	07	A01807	00.0	000008	2	0	0	0	47,649.23	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PEGG3308063E3	PEGG330806MCCRNR09	MARIA GREGORIA PEREZ GONZALEZ	ENTREGAR, RECEPTIONAR Y ELABORAR OFICIOS, SOLICITUDES DE DIFERENTES INSTANCIAS	35.0	83101	0	42	00	A01807	00.0	000001	2	0	0	0	51,633.32	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CUCM6202155N8	CUCM620215MCCR00	MARBEL LEONCADA CU CERON	ENLACE DE PROYECTOS ESTRATEGICOS. DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE CONEVIT, PROMOAJOVEN, DIF ESTATAL Y MUNICIPAL.	35.0	83101	0	48	00	T03823	00.0	000012	2	0	0	0	57,245.89	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAAG621220N3V	CAAG621220MCCBLD00	GUADALUPE CONCEPCION CABALLERO ALEJANDRO	LICENCIA SINDICAL SRA. DE PRESTAMOS A CORTO Y MEDIANO PLAZO	35.0	83101	0	41	00	T03820	00.0	000004	2	0	0	0	56,414.92	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CETV906206W3V	CETV906206MCCML00	MARIA VICTORIA CHE TAMAY	REALIZAR LA CAPTURA DE LOS BIENES ASIGNADOS A LOS USUARIOS ARCHIVAR, ORDENAR Y DEPURAR OFICIOS Y RESGUARDOS.	35.0	83101	0	44	02	T03823	00.0	000010	2	0	0	0	57,245.89	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	REGM6108050R2	REGM610805MCCVNL00	MILDREO DEL CARMEN REYES GONZALEZ	REGISTRAR Y VERIFICAR LAS SOLICITUDES DE RECURSOS DE LAS DIFERENTE AREAS Y DELEGACIONES, DAR TRAMITE A LAS SOLICITUDES DE APOYOS ECONOMICOS Y DE TRABAJO EN CAMPO DE LAS FIGURAS Y PERSONAL INSTITUCIONAL.	35.0	83101	0	41	01	A01807	00.0	000007	2	0	0	0	49,764.60	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MACL6611149J8	MACL661114MCCLLN07	LETICIA CANDELARIA MALDONADO CANTO	RECIBIR OFICIOS Y REALIZAR OFICIOS, PARA LAS DELEGACIONES MUNICIPALES Y DIRECCION, OFICIOS DE COMISION Y VIATICOS AL PERSONAL DE LA COORDINACION Y LAS COORDINACIONES DE LOS MISMOS.	35.0	83101	0	41	00	T03823	00.0	000005	2	0	0	0	54,002.67	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CALM630127JY0	CALM630127MCCLP06	MARtha ELISABETH DEL JESUS CALDERON LOPEZ	RECIBIR OFICIOS EN LA COORDINACION ESTATAL DE PLAZAS COMUNITARIAS, REDACTAR Y REALIZAR OFICIOS, PARA LAS DELEGACIONES MUNICIPALES Y DIRECCION ASI COMO REALIZAR OFICIOS DE COMISION Y VIATICOS Y LAS COMPROBACIONES DE LOS MISMOS.	35.0	83101	0	48	00	A01807	00.0	000012	2	0	0	0	48,464.00	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	JGR650330JY0	JGR650330MCCNPS03	MARIA DEL ROSARIO JIMENEZ GONZALEZ	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	10	T03820	00.0	000006	2	0	0	0	56,414.92	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BAYD570414T49	BAYD570414HCCCLH08	JOSE DOLORES BALAN YAH	DISTRIBUCION OPORTUNA DE LA DOCUMENTACION INTERNA Y EXTERNA DE ESTA INSTITUCION, APOYO EN LA LOGISTICA Y DIFUSION COMO TRASLADAR PERSONAL A OTRAS DEPENDENCIAS Y DELEGACIONES O CIUDADES.	35.0	83101	0	44	02	T03810	00.0	000004	2	0	0	0	43,362.24	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CIRC651208V20	CIRC651208MCHMN01	MARIA CONCEPCION CHI RAMINEZ	LLEVAR EL CONTROL Y ASIGNACION DEL MATERIAL DIDACTICO, MODULOS Y GUIAS, RECIBIR Y VERIFICAR LAS SOLICITUDES DE RECURSOS CORRESPONDIENTES A LAS PRESTACIONES CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTE AREAS Y DELEGACIONES MUNICIPALES	35.0	83101	0	41	01	T03823	00.0	000011	2	0	0	0	57,151.71	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	RDDC610603A49	RDDC610603MCCZR09	CRUZ MARIA ROSADO DZEL	RECIBIR E INFORMACION, RESPONDER, REGISTRAR Y DEVOLVER LAS LLAMADAS DE TELEFONO ASI COMO DE PROPORCIONAR LA INFORMACION BASICA DE TODOS LOS PROGRAMAS QUE OFECE EL IEA. RECIBIR Y RESPONDER DIARIAMENTE A LOS EMAIL, NOTIFICACIONES, AVISOS.	35.0	83101	0	44	01	T06803	00.0	000001	2	0	0	0	50,458.11	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MUSG640515M60	MUSG640515MCCNRS06	GASPAR SIDRO MURGAS SANCHEZ	ELABORAR EL DIAGNOSTICO DEL PARQUE VEHICULAR DEL INSTITUTO, DISTRIBUIR LOS SUMINISTROS PARA LOS VEHICULOS DE LAS 11D ELECCIONES MUNICIPALES LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO FISICO DEL PARQUE VEHICULAR.	35.0	83101	0	44	02	T03810	00.0	000008	2	0	0	0	46,302.83	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	DUPH660519P24	DUPH660519HCCRCV04	JAVIER MANUEL DURAN PACHECO	JEFE DEL AREA DE RECURSOS MATERIALES. PROPORCIONAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LAS OFICINAS, ASI COMO EL SERVICIO AL PARQUE VEHICULAR, ADQUISICION Y DISTRIBUCION DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y PAPELERIA, COORDINACION LOGISTICA Y ARMADO DE EVENTOS DEL INSTITUTO	35.0	83101	0	44	02	CF33849	00.0	000002	2	0	0	0	40,838.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BAHM640815SVA	BAHM640815HCVLRR04	JOSE MARIA BLANCO HERNANDEZ	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	06	T03820	00.0	000038	2	0	0	0	53,098.97	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MDC1621126K3	MDC1621126MCCRRN00	LEONOR ISABEL MORENO CABALLERO	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	11	T03820	00.0	000001	2	0	0	0	70,856.43	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAMR6591210K3	CAMR659121MCCZRR04	RUBEN ENRIQUE CAZAN MARTINEZ	AUXILIAR DE LA DISTRIBUCION DE MATERIAL DE EXAMEN EN EL AREA DE ACREDITACION.	35.0	83101	0	43	01	A01807	00.0	000002	2	0	0	0	48,217.51	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	UJAF6704293F9	UJAF670429HCCCKL04	JOSE FELIPE UC AXE	CONTROL DE DEUDORES Y COMPROMISOS DE GASTOS DE FONDO FAETA, CONTABILIZACION, CAPTURA Y ARCHIVO DE POLIZAS DE DIARIO Y EGRESOS EN EL SACGG.	35.0	83101	0	44	01	A01807	00.0	000013	2	0	0	0	50,856.80	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MEDM6107226T3	MEDM610722HCCZND01	JUAN RAMON MEDINA DZIB	RECABAR, RECIBIR, ARCHIVAR, EFECTUAR Y ORDENAR INFORMACION DEL COMITE DE TRANSPARENCIA	35.0	83101	0	44	00	CF33849	00.0	000004	2	0	0	0	40,838.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CADN660124F59	CADN660124MCCZRD02	NEIDA PATRICIA CHAN DZIB	REALIZAR OFICIOS PARA DIFERENTES INSTANCIAS Y SERVICIO SOCIAL ARCHIVAR Y DEPURAR, DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES, REALIZAR OFICIOS DE FIN DE MES, CONSTANCIAS DE LOS MAESTROS JUBILADOS POR MES.	35.0	83101	0	49	03	A01806	00.0	000006	2	0	0	0	61,336.33	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	AJAM660410D04	AJAM660410MCCVYR04	MARTA EULFACIA AVILEZ AVILEZ	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	01	T03820	00.0	000002	2	0	0	0	55,407.52	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAD4660201MKS	CAD4660201MCCVZD08	ANTONIO CABALL DZIB	RESPONSABLE DE ACREDITACION, ESCANEO Y CAPTURA DE DOCUMENTOS DE EDUCANDOS EN BASA Y EN SIGA, CALIFICAR EXAMENES DE LA C2. 04 CHAMPTON DE MEVYT Y DE REC. APOYO EN LA RECEPCION Y ENTREGA DE MATERIAL DE CADA MES, REALIZAR CONCENTRADO DE EXAMENES UTILIZADOS Y NO UTILIZADOS.	35.0	83101	0	49	04	T03820	00.0	000027	2	0	0	0	55,757.52	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	TUPF660830LX1	TUPF660830HCCCL04	FLEAZAR TUCIUCH PECH	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION.	35.0	83101	0	49	05	A01807	00.0	000006	2	0	0	0	48,776.12	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GUHC690914E83	GUHC690914MCCZRD04	CONDIA CATALINA DE JESUS GUZMAN HEREDIA	RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS, ORGANIZAR, PLANEAR, ADMNISTRAR TODAS LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS PROPIOS DEL AREA, PRESERVANDO LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL INSTITUTO Y DE LOS TRABAJADORES.	35.0	83101	0	44	03	T03823	00.0	000002	2	0	0	0	57,681.62	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GACR631004A84	GACR631004MCCZRM09	ROMANA DEL SOCORRO GARCIA CORTES	PROMOCIONAR LA ELABORACION DE DUPLICADOS DE CERTIFICADOS.	35.0	83101	0	43	01	T03823	00.0	000004	2	0	0	0	56,189.85	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BERL631025UVA	BERL631025HCCZD209	LAZARO BECERRA RODRIGUEZ	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	05	T03820	00.0	000034	2	0	0	0	55,404.99	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	TOPA660812EVR	TOPA660812MCCRCLO8	ALINE ISABEL TORAY PUJ	RESPONSABLE DE VALIDACION DE EXPEDIENTES Y REVISION DE HOJAS DE RESPUESTA.	35.0	83101	0	43	01	T03823	00.0	000003	2	0	0	0	57,286.75	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CACI690321D15	CACI690321MCCNS19	MARIA ISABEL CRISTINA CANUL CALAN	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	04	T03820	00.0	000028	2	0	0	0	55,155.78	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAGM670821HM7	CAGM670821HCCNLR01	MARCO HUMBERTO CAN QUIJANO	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ACREDITACION, SUPERVISAR LOS PROCESOS DE ACREDITACION DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.	35.0	83101	0	43	00	CF01059	00.0	000003	5	0	0	0	54,148.75	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	UCJ0701299A8	UCJ070129HCCCTR08	JORGE LUIS UC CATZIN	DISTRIBUCION OPORTUNA DE LA DOCUMENTACION INTERNA Y EXTERNA DE ESTA INSTITUCION	35.0	83101	0	44	02	A03804	00.0	000005	2	0	0	0	44,365.39	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HUCM691113S11	HUCM691113MCCCHL01	MELBA BEATRIZ DEL CARMEN HUCHIN CHAN	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE INFORMATICA.	35.0	83101	0	49	01	A01807	00.0	000005	2	0	0	0	51,229.32	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BEHW710525A08	BEHW710525HCCQCL02	WILBERTH ANTONIO REQUENA HUCHIN	RESPONSABLE DE LA DISTRIBUCION DE MATERIAL DE EXAMEN.	35.0	83101	0	43	02	A03804	00.0	000002	2	0	0	0	47,579.17	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	AFPM680131N66	AFPM680131MCCRT02	MARTHA PATRICIA AKE POOT	RECEPTIONAR Y VERIFICAR DOCUMENTOS Y OFICIOS SEGUN LAS NECESIDADES DE LA OFICINA.	35.0	83101	0	48	00	A01806	00.0	000014	2	0	0	0	48,166.93	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HGG6804163W0	HGG680416MCCNCR03	GLORIA DEL CARMEN JIMENEZ GONZALEZ	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION	35.0	83101	0	49	02	T03810	00.0	000006	2	0	0	0	47,578.00	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PEMG600104G5A	PEMG600104MCCVNL04	GLORIA DEL CARMEN PEREZ MONTALVO	ELABORACION Y ARCHIVO DE OFICIOS Y ENVIO DE LOS MISMOS A OFICINAS CENTRALES, DEPARTAMENTOS Y DELEGACIONES MUNICIPALES DE ESTE INSTITUTO, VERIFICAR EXPEDIENTES DIGITALES DE INCORPORACION, UCNs Y PEC	35.0	83101	0	43	00	A01807	00.0	000004	2	0	0	0	49,656.36	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GACM690819LC6	GACM690819MCCVRS03	MARIA MAGDALENA GARCIA CASTRO	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	00.0	000011	2	0	0	0	55,957.05	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HEEA670601778	HEEA670601MCCRS005	ADOLFINA HERNANDEZ ESCALANTE	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION	35.0	83101	0	49	02	A01806	00.0	000001	2	0	0	0	47,473.12	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	ROLA700801P49	ROLA700801MCCSND06	ADY DEL CARMEN DE LA ROSA LEON	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO, GESTIONAR, ORGANIZAR, PLATICAR, ATENDER Y REALIZAR TAREAS ADMINISTRATIVAS DE SOPORTE Y APOYO A LA DELEGACION MUNICIPAL.	35.0	83101	0	49	07	A01806	00.0	000006	2	0	0	0	45,145.96	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	DEPF6730128S37	DEPF673012MCCRCV06	SAYDE MARISABEL ORTEGA RUCHI	CONTABILIZACION Y CAPTURA DEL CAPITULO 4000 EN EL SACGG. ELABORACION DE FORMATOS DE PASIVOS Y CONCILIACION BANCARIA.	35.0	83101	0	44	01	T03823	00.0	000006	2	0	0	0	54,719.35	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MUNR640603D07	MUNR640603MCCVYTC03	ROCIO MARCELA NUÑOZ MOTA	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	00.0	000029	2	0	0	0	54,730.89	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	SATR700620H40	SATR700620HCCCLT04	RAUL SALDIVAR TUT	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	11	T03820	00.0	000022	2	0	0	0	54,652.05	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BAVI680829A49	BAVI680829HCCSNG08	JUAN RAMON BAAS VEGA	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	05	T03820	00.0							

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes

Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA)

3er. Trimestre

Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*	
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plaza	Inicial			Termino
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	VACM6310128E9	VACM631012MCCR001	MERCEDES DE LA CANDELARIA VARGAS CERVERA	REALIZAR OFICIOS PARA DIFERENTES INSTANCIAS, ARCHIVAR Y DEPURAR DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES PERSONALES, CONTROLES DE DIVERSOS LISTADOS PARA EL PAGO DE PRESTACIONES.	35.0	83101	0	44	03	T03823	0.0	000008	2	0	0	0	75,468.06	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	LZ42640929K30	LZ42640929MCCLTR09	RAISEMA DE GUADALUPE LLADO ZETINA	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION	35.0	83101	0	49	02	A01807	0.0	000003	2	0	0	0	51,633.32	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MUCY6803274L7	MUCY680327MCCRM06	HAVILE DEL JESUS MUÑOZ CARO	SECRETARIA DE PREVION SOCIAL, REALIZAR, TRAMITAR Y ARCHIVAR LOS OFICIOS CORRESPONDIENTES AL SINDICATO, ACTUALIZAR LA PLANTILLA LABORAL POR MOVIMIENTOS ESCALAFONARIOS, EFECTUAR CONSIGNES DE TRABAJO EN DIRECCION GENERAL, ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES.	35.0	83101	0	43	01	T03820	0.0	000015	2	0	0	0	55,483.02	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CUPS70129L7	CUPS70129MCCRCLO0	SILVIA TEREZA CRUZ PACHECO	ADMINISTRAR LA OPERACION DE LOS PROCESOS DE REGISTRO Y ACTUALIZACION DE INFORMACION EN GENERAL DE PLAZAS COMUNITARIAS A TRAVES DEL SISTEMA NACIONAL DE PLAZAS COMUNITARIAS (SINPLAC)	35.0	83101	0	49	00	A01807	0.0	000010	2	0	0	0	49,656.36	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CACM710624G48	CACM710624MCCBR00	MAR GERY CABRERA CAANAL	REVISION Y ARCHIVO DE FOLIOS, RECEPCIONAR Y LLEVAR CONTROL DE LAS SOLICITUDES DE RECURSOS A LOS DEPARTAMENTOS, DELEGACIONES ETC. LLENADO DE LOS FORMATOS Y PUBLICACION DE LA FRACC. XVI B LEY DE ART. 74.	35.0	83101	0	44	01	T03820	0.0	000003	2	0	0	0	54,649.49	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	JIGE610330BIA	JIGE610330TCCMN07	ENIO JIMENEZ GARCIA	CONTROL VEHICULAR, DE MATERIAL DIDACTICO Y DE SERVICIO SOCIAL.	35.0	83101	0	49	05	T03803	0.0	000012	2	0	0	0	67,341.86	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	LACC730622C29	LACC730622MCCNHL03	CELIA LANES CHI	RESPONSABLE DE INFORMATICA, OPTIMIZAR LOS EQUIPOS DE COMPUTO ASIGNADOS, INCORPORAR EDUCANDOS AL SASACONFIRMAR MODULOS, IMPRESION DE REPORTES, APOYAR EN LAS ACTIVIDADES QUE EN MATERIAS DE INFORMATICA Y TELECOMUNICACIONES SE REQUIERA.	35.0	83101	0	49	07	T03820	0.0	000041	2	0	0	0	71,411.34	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAMR700220840	CAMR700220MCCCS15	RUSEL EDUARDO CAJICH MAS	SECRETARIO GENERAL (SINTEA), ASISTIR A REUNIONES, CONGRESOS, CURSOS PROGRAMADOS POR EL CON, RESOLVER CONFLICTOS LABORALES DE LOS REPRESENTADOS ASISTIR A JUNTAS DE GOBIERNO VISITAS DE TRABAJO A TODAS LAS DELEGACIONES MUNICIPALES REUNION DE TRABAJO MENSUAL CON LOS INTEGRANTES DEL CDS.	35.0	83101	0	42	00	T03823	0.0	000001	2	0	0	0	55,231.16	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	JAM6661130TH5	JAM6661130MCCR008	ANDRES DE JESUS JAURIGA MEDINA	OPERAR LA PLAZA MOVIL A LAS COMUNIDADES QUE LO REQUIERAN, TRASLADAR A LA COORDINADORA ESTATAL DE PLAZAS COMUNITARIAS A LOS MUNICIPIOS, ASI COMO TAMBIEN AL PERSONAL DE OTRAS AREAS QUE ASI LO REQUIERAN ENTREGA DE OFICIOS FUERA DEL INSTITUTO A OTRAS DEPENDENCIAS.	35.0	83101	0	48	00	T03803	0.0	000002	2	0	0	0	42,814.72	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MEMM691223D30	MEMM691223MCCJND4	MANUEL JESUS MEJIA MEDINA	DELEGADO MUNICIPAL, PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS SERVICIOS DE ALFABETIZACION, EDUCACION BASICA, EDUCACION COMUNITARIA Y CAPACITACION PARA EL TRABAJO EN SU DELEGACION DE ATENCION, ASI COMO IMPLEMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO ESTOS SERVICIOS. COORDINAR LA FORMACION DE LOS TECNICOS DOCENTES, ASESORES Y FIGURAS SOLIDARIAS DE SU DELEGACION.	35.0	83101	0	49	07	CF36014	0.0	000001	5	0	0	0	54,273.25	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MOS5670312UF5	MOS5670312MDFNR01	JEANNE AMALIA MONTES DE OCA SARMIENTO	RESPONSABLE DE PLAZAS COMUNITARIA Y CONTRALORIA SOCIAL, ORGANIZAR, DAR SEGUIMIENTO Y APOYAR LA OPERACION DE LAS PLAZAS COMUNITARIAS EN LA ENTIDAD FEDERATIVA	35.0	83101	0	48	00	CF01059	0.0	000001	5	0	0	0	54,048.75	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	REL6607136T3	REL660713MCCYR06	FRANCISCO JAVIER REYES LOPEZ	DELEGADO MUNICIPAL, PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS SERVICIOS DE ALFABETIZACION, EDUCACION BASICA, EDUCACION COMUNITARIA Y CAPACITACION PARA EL TRABAJO EN SU DELEGACION DE ATENCION, ASI COMO IMPLEMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO ESTOS SERVICIOS. COORDINAR LA FORMACION DE LOS TECNICOS DOCENTES, ASESORES Y FIGURAS SOLIDARIAS DE SU DELEGACION.	35.0	83101	0	49	02	CF36014	0.0	000005	5	0	0	0	54,273.25	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HAC6660106W6	HAC6660106MCCS951	GASPAR MAS HECH	RESPONSABLE DE ACREDITACION, ESCANEO Y CAPTURA DE DOCUMENTOS DE EDUCANDOS EN SASA Y EN SIGA, CALIFICAR EXAMENES DE LA C2, 10 TENABO Y 11 HECELCHAKÁN, DE NEXYT Y REC. APOYO EN LA EMISION Y ENTREGA DE MATERIAL DE CADA MES, REALIZAR CONCENTRADO DE EXAMENES UTILIZADOS Y NO UTILIZADOS.	35.0	83101	0	49	11	A01806	0.0	000005	2	0	0	0	49,122.09	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BICR630816J07	BICR630816MCCRHN18	RENÉ EFRAIN BRITO CHAN	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	03	T03820	0.0	000023	2	0	0	0	47,864.78	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	LEPM680708FC2	LEPM680708MCCNR08	MARTHA ISABEL LEON PAREDES	RESPONSABLE DE VALIDACION DE EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS Y REVISION DE HOJAS DE RESPUESTA DE EXAMENES.	35.0	83101	0	43	01	T03810	0.0	000012	2	0	0	0	44,579.82	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PAGV72094C0T0	PAGV72094MCCVTR03	VICTOR HUGO PATIÑO GARCIA	DELEGADO MUNICIPAL, PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS SERVICIOS DE ALFABETIZACION, EDUCACION BASICA, EDUCACION COMUNITARIA Y CAPACITACION PARA EL TRABAJO EN SU DELEGACION DE ATENCION, ASI COMO IMPLEMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO ESTOS SERVICIOS. COORDINAR LA FORMACION DE LOS TECNICOS DOCENTES, ASESORES Y FIGURAS SOLIDARIAS DE SU DELEGACION.	35.0	83101	0	49	08	CF36014	0.0	000007	5	0	0	0	54,273.25	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	YPC0531209C3	YPC0531209MCCXC03	CONCEPCION GUADALUPE YX PACHECO	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	0.0	000018	2	0	0	0	53,644.65	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	NOCF741222V44	NOCF741222MCCNHS14	JESUS GAMALIEL MOH CANCHE	ACOMODAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y DISTRIBUIR EL INVENTARIO FISICO DE MATERIAL DIDACTICO.	35.0	83101	0	44	02	A01806	0.0	000012	2	0	0	0	47,454.35	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CARV701115E2	CARV701115MCCMHR01	VERONICA CHAVEZ ROMERO	RECEPCION Y RESGUARDO DE DOCUMENTACION DIRIGIDA AL DIRECTOR GENERAL ENVIO DE PAQUETERIA A OFICINAS CENTRALES E INSTITUTOS ESTATALES.	35.0	83101	0	40	00	T03823	0.0	000005	2	0	0	0	55,175.62	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MAFP620628T0A	MAFP620628MCCRR02	PETRONA MARTIN FRANCO	REALIZAR OFICIOS PARA DIFERENTES INSTANCIAS, DEPARTAMENTOS Y DELEGACIONES, ARCHIVAR Y DEPURAR DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES CORRESPONDIENTES. REALIZAR Y RECIBIR LLAMADAS TELEFONICAS.	35.0	83101	0	44	00	A01807	0.0	000015	2	0	0	0	48,667.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	YAZN620525H89	YAZN620525MCCNBR09	MARICELA VANES ZUBIETA	RESPONSABLE DE LA UCIAC, RECIBE DE LA DAS LAS METAS DE LOS INDICADORES DE EXPEDIENTES DE INSCRIPCION, DE UCIN, EXAMENES EN LINEA Y SEDES DE APLICACION.	35.0	83101	0	43	00	CF01059	0.0	000002	5	0	0	0	54,273.25	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAPA670118N58	CAPA670118MHNH03	JOSE ANTONIO CHABLE POLANCO	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION, PLANEA, ORGANIZA, CONTROLA Y COORDINA LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES CONFORME A LOS LINEAMIENTOS Y NORMAL ESTABLECIDAS.	35.0	83101	0	44	00	CF36014	0.0	000001	5	0	0	0	54,273.66	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	LASJ700720SL0	LASJ700720MCCNC02	JUAN LAINES SUCHITE	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	07	T03820	0.0	000043	2	0	0	0	53,638.26	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GAPM640222H61	GAPM640222MCCRCR06	MARGARITA DEL CARMEN GARCIA PECH	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	0.0	000019	2	0	0	0	53,630.80	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	AERW801028BE4	AERW801028MCCRSL02	WILLIAM HUMBERTO ARTEAGA ROSADO	RESPONSABLE DE DIGITALIZACION DE EXPEDIENTES DE LOS EDUCANDOS E INFORMES ESTADISTICOS DE CERTIFICADOS.	35.0	83101	0	43	01	T03810	0.0	000001	2	0	0	0	44,309.27	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MAZN611129TF6	MAZN611129MCCNBR03	NORMA MANDUJANO ZENTENO	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	08	T03820	0.0	000047	2	0	0	0	50,281.85	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MAAM680929H1	MAAM680929MCCNCM00	JAIME MANZANERO ACEVEDO	DELEGADO MUNICIPAL, PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS SERVICIOS DE ALFABETIZACION, EDUCACION BASICA, EDUCACION COMUNITARIA Y CAPACITACION PARA EL TRABAJO EN SU DELEGACION DE ATENCION, ASI COMO IMPLEMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO ESTOS SERVICIOS. COORDINAR LA FORMACION DE LOS TECNICOS DOCENTES, ASESORES Y FIGURAS SOLIDARIAS DE SU DELEGACION.	35.0	83101	0	49	06	CF36014	0.0	000002	5	0	0	0	54,273.25	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	COVM780949M83	COVM780949MCCNLN05	MINNA TERESA CONTRERAS VALDEZ	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION	35.0	83101	0	49	07	T03823	0.0	000007	2	0	0	0	54,223.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	ULRS53120C62	ULRS53120MCCRZL02	RILMA GUADALUPE URIBE LOEZA	REALIZAR OFICIOS PARA DIFERENTES INSTANCIAS Y SERVICIO SOCIAL, ARCHIVAR Y DEPURAR DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES, REALIZAR OFICIOS DE FIN DE MES, CONSTANCIAS DE LOS MAESTROS, JUBILADOS POR MES.	35.0	83101	0	49	01	T03803	0.0	000004	2	0	0	0	46,195.53	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	TAJD710808BE4	TAJD710808MCCNM01	DANIEL JESUS TACU JIMENEZ	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	0.0	000020	2	0	0	0	67,559.18	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	UIPD741204J69	UIPD741204MCCNM05	DAMIAN HIDALGO UCAB PINTO	SECRETARIO DE CONFLICTOS ACTUALIZACION DE EXPEDIENTES DE NUEVO INGRESO AL S.I.S, ASIGNAMIENTO A TRABAJADORES CON RESPECTO AL C.C.T. ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS PERMANENTE AL PERSONAL SINDICALIZADO, REALIZAR TRABAJOS COMO PARTE DE ASIGNACION DE INGRESO Y PROMOCION.	35.0	83101	0	49	10	T03820	0.0	000048	2	0	0	0	55,929.36	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	SAPJ681116S05	SAPJ681116MCCNND4	JONAS SANCHEZ FUENTES	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFERCE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	01	T03820	0.0	000007	2	0	0	0	53,137.22	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	SAWB01204A08	SAWB01204MCCNBR02	JORGE ALBERTO SANMIGUEL WONG	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION ORBITATIVO.	35.0	83101	0	41	00	CF01059	0.0	000006	2	0	0	0	54,198.35	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GARS470720NA7	GARS470720MCCSVR06	SERGIO ANTONIO GASCA RIVERA	INTERDINCA, LIMPIEZA DEL INSTITUTO, REPOSICION DE MATERIAL DE HIGIENE DE IGUAL MANERA SOLICITAR EL MATERIAL DE LIMPIEZA SEMANAL EN LAS AREAS ASIGNADAS DE LA DELEGACION 02.	35.0	83101	0	49	02	T03803	0.0	000015	2	0	0	0	40,283.35	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PERV720825HV2	PERV720825MCCRSR07	VERONICA DEL CARMEN PEREZ ROSADO	JEFE DE LA COORDINACION DE DELEGACIONES Y PROYECTOS ESTRATEGICOS, GESTIONAR LOS RECURSOS Y APOYO, INTEGRAR A LOS EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO GESTIONAR DIFERENTES INSTANCIAS, ALIANZAS.	35.0	83101	0	48	00	CF01059	0.0	000005	5	0	0	0	54,198.75	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	AANH660509AA4	AANH660509MCCVBR04	GLORIA ABALDON HERNANDEZ	REALIZAR OFICIOS PARA DIFERENTES INSTANCIAS Y SERVICIO SOCIAL, ARCHIVAR Y DEPURAR DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES, REALIZAR OFICIOS DE FIN DE MES, CONSTANCIAS DE LOS MAESTROS, JUBILADOS POR MES.	35.0	83101	0	49	08	A01806	0.0	000009	2	0	0	0	48,250.22	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PLUG7410268A6	PLUG741026MCCCLB08	JOSE GABRIEL PUC COELLO	REALIZAR VISITOS COBRAR CHEQUES BANCO OFICIOS DE SOLICITUD DE GUIAS CADA MES OFICIOS DE SERVICIOS Y MATERIAL DIDACTICO DE CONTABILIDAD EN LOS MODULOS BITACORAS DE LOS VEHICULOS.	35.0	83101	0	49	01	T03803	0.0	000014	2	0	0	0	46,424.62	0

LIC. CONDIA CATALINA GUZMAN HEREDIA
Nombre del Responsable
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS

Fecha
08 DE OCTUBRE DE 2019

Formato: Personal Federalizado por Registro Federal de Contribuyentes
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (FAETA/INEA) **3er. Trimestre**

Entidad Federativa	Clave CT	Turno	RFC	CURP	Nombre	Funcion Real	Horas que labora en el Centro de Trabajo	Clave Presupuestal						Tipo de Categoría	Identificador de Contrato de Honorarios	Periodo de efecto de pago en el trimestre		Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto Federal*	Percepciones pagadas en el Periodo de Comisión con Presupuesto de otra fuente*
								Partida Presupuestal	Código de Pago	Clave de Unidad	Clave de Sub Unidad	Clave de Categoría	Horas Semana Mes			Número de Plaza	Inicial		
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CACR720919U4	CACR720919MCHMM07	RAMONA ANTONIA CHAB CAAMAL	DELEGADO MUNICIPAL. PLANEAR, ORGANIZAR, COORDINAR Y SUPERVISAR LOS SERVICIOS DE ALFABETIZACIÓN, EDUCACIÓN BÁSICA, EDUCACIÓN COMUNITARIA Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO EN SU DELEGACIÓN DE ATENCIÓN, ASÍ COMO IMPLEMENTAR ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO ESTOS SERVICIOS. COORDINAR LA FORMACIÓN DE LOS TÉCNICOS DOCENTES, ASESORES Y FIGURAS SOLIDARIAS DE SU DELEGACIÓN.	35.0	83101	0	48	03	CF36014	0.0	000003	5	0	0	56,095.68	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CASM660710525	CASM660710MCHHR08	MARTIN ELIAS CHAVEZ SARAVIA	DAR SEGUIMIENTO EN CAMPO DEL AVANCE DE LOS PROYECTOS SEMS, CONAFE Y CNC, DAR SEGUIMIENTO EN CAMPO DEL AVANCE DE LOS PROYECTOS SEMS, CONAFE Y CNC.	35.0	83101	0	48	00	T03820	0.0	000045	2	0	0	52,876.37	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	AJAA630309755	AJAA630309MCHYCNO2	ANGEL ANTONIO AYUSO ACEVEDO	RESPONSABLE DEL ALMACEN ESTATAL. CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES. CONTROL, MANTENIMIENTO DEL PARQUE VEHICULAR.	35.0	83101	0	44	00	CF33849	0.0	000005	2	0	0	40,688.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CJUA772123820	CJUA772123MCHCCN801	JUAN BAUTISTA CRUZ AKE	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	04	T03820	0.0	000032	2	0	0	53,424.97	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BAG680009N06	BAG680009MCHTLZ04	ATAMICIO BALAN GUZMAN	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	07	T03820	0.0	000046	2	0	0	52,391.27	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAIC680301444	CAIC680301MCCSN08	CONCEPCION CASTRO JO	RESPONSABLE DEL AREA DE CONCERTACION Y DIFUSION, ENCARGADA DE DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES, ACCIONES, PROGRAMAS Y SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO ANTE DIFERENTES MEDIOS.	35.0	83101	0	41	03	T03810	0.0	000007	2	0	0	45,198.05	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HUDA731001ABA	HUDA731001MCCVM03	ANGEL HUIJUCA DAMIAN	APOYO EN EN TODAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL AREA DE ACREDITACION	35.0	83101	0	49	06	T03810	0.0	000010	2	0	0	46,162.98	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	ZETR721231FP3	ZETR721231MCHCTN800	ROBERTO ENRIQUE ZETINA TUN	RESPONSABLE DE VALIDACION DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS Y REVISION DE HOJAS DE RESPUESTA DE EXAMENES.	35.0	83101	0	43	01	A01806	0.0	000003	2	0	0	45,583.55	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PEFES207018P7	PEFES20701MCCCLV00	MARIA EVARISTA PECH FLORES	REVISAR EXPEDIENTES PARA EMITIR INFORMES DE PROGRESO, REVISAR Y DEPURAR DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES. REALIZAR OFICIOS DE TIPO DE MES, CONSTANCIAS DE LOS MAESTROS JUBILADOS POR MES.	35.0	83101	0	49	02	A01806	0.0	000004	2	0	0	47,007.64	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	YEM770829J59	YEM770829MCCCLG07	LILIO BENE VELA MAGAÑA	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	05	T03820	0.0	000024	2	0	0	51,728.05	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAPP850219669	CAPP850219MCHCT03	PATRICIA DEL CARMEN CAHUICH PECH	RECEPCION DE OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS, ATENCION AL PÚBLICO, REALIZACIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO, DIGITAR DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL ÁREA COMO LOS SIGUIENTES: CUADROS COMPARATIVOS, COTACIONES DE MATERIAL DE LIMPIEZA, PAPELERIA Y SUMINISTRO INFORMATICO.	35.0	83101	0	44	02	A01806	0.0	000011	2	0	0	46,850.58	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	YECY770213U72	YECY770213MCCRCN000	YADIRA EILENEH YRIBES CASTILLO	VERIFICACION DE EXPEDIENTES DIGITALIZADOS DE INSCRIPCIÓN Y LICNS DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES, INFORMES DE LA VERIFICACION A LAS SEDES DE APLICACION. REALIZAR PERIODICAMENTE INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO ELABORAR ACTAS DE HECHOS Y LISTADO DE BIENES ASIGNADOS A DELEGACIONES MUNICIPALES, PLAZAS COMUNITARIAS, E. L. Y DIFERENTES AREAS DE ASCRIPCION.	35.0	83101	0	43	00	A01807	0.0	000014	2	0	0	47,743.24	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GAPF661293K4	GAPF661293MCCRCLO7	ELIZABET GARRA PUC	REALIZAR PERIODICAMENTE INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO ELABORAR ACTAS DE HECHOS Y LISTADO DE BIENES ASIGNADOS A DELEGACIONES MUNICIPALES, PLAZAS COMUNITARIAS, E. L. Y DIFERENTES AREAS DE ASCRIPCION.	35.0	83101	0	44	02	A01807	0.0	000009	2	0	0	47,983.24	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CIPY811213884	CIPY811213MCHCEN07	YANET DEL CARMEN CHI PECH	REALIZAR OFICIOS Y COMPROBACIONES, ELABORAR SOLICITUDES DE VIATICOS Y LLEVAR EL CONTROL DE LOS USUARIOS DE LOS SISTEMAS DE SASA.	35.0	83101	0	45	00	A01807	0.0	000011	2	0	0	46,521.02	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	LHY77030420TMA	LHY770304MCCCLM03	MARIA YOLANDA LIC UDOMA	COORDINAR EL CONTROL DE EXAMENES DE LOS DIVERSOS PROGRAMAS, ENTREGA DE FOMATERIA A LOS TÉCNICOS POR MES DISTRIBUCION DE MATERIAL DE APLICACION DE LAS COMUNIDADES. BASE	35.0	83101	0	49	01	A03804	0.0	000006	2	0	0	41,520.65	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	EUCM800810E99	EUCM800810MCCNXY01	MAYRA IRAN EUAN COOX	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	04	T03820	0.0	000008	2	0	0	48,073.97	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	VYH870611466	VYH870611MCCNEN04	ANGEL AMIR YANIA HUICAB	ELABORAR LAS ENTRADAS, SALIDAS, DISTRIBUCION Y LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO FISICO DEL MATERIAL DE CONSUMO (LIMPIEZA Y OFICINA)	35.0	83101	0	44	02	T03803	0.0	000011	2	0	0	45,677.68	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	FUGT550620F01	FUGT550620MCCNLR01	TERESITA DE JESUS FUENTES GIL	INTENDENCIA, LIMPIEZA DEL INSTITUTO. REPOSICION DE MATERIAL DE HIGIENE DE IGUAL MANERA SOLICITAR EL MATERIAL DE LIMPIEZA SEMANAL EN LAS AREAS ASIGNADAS	35.0	83101	0	44	02	T03803	0.0	000007	2	0	0	38,520.75	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	YATF741008H48	YATF741008MCHCZ802	JOSE FRANCISCO YAN TZEK	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	05	T03820	0.0	000018	2	0	0	51,522.46	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MHH91111148A	MHH91111MCCJCS08	MARIA JOSE MIANGOS HUICHIN	RESPONSABLE DE VALIDACION DE EXPEDIENTES DE EDUCANDOS Y REVISION DE HOJAS DE RESPUESTA DE EXAMENES.	35.0	83101	0	43	01	T03803	0.0	000008	2	0	0	37,570.21	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	SGW970309S6FA	SGW970309MCCNCR007	BRANDY CONCEPCION GUZMAN	ENTREGAR, RECEPCIONAR Y ELABORAR OFICIOS, SOLICITUDES DE DIFERENTES INSTANCIAS	35.0	83101	0	48	00	A01806	0.0	000010	2	0	0	44,963.23	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	SGDM890221C75	SGDM890221MCHCLR12	MARIO ROBERTO SOLIS GARRIDO	INTENDENCIA, LIMPIEZA DEL INSTITUTO. REPOSICION DE MATERIAL DE HIGIENE DE IGUAL MANERA SOLICITAR EL MATERIAL DE LIMPIEZA SEMANAL EN LAS AREAS ASIGNADAS	35.0	83101	0	44	02	T03803	0.0	000003	2	0	0	37,656.62	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	PEKA730907411	PEKA730907MCHCCR09	JOSE ARTURO PECH KUK	SUB COMISION DE VIGILANCIA, ASISTIR A REUNIONES EN LA DELEGACION DEL ISSSTE, RECEPCION, CONTROL DE SOLICITUD DE PRESTAMOS PERSONALES.	35.0	83101	0	49	03	T03820	0.0	000014	2	0	0	51,790.64	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	GLUG640325S43	GLUG640325MDFJRL08	ALICIA GUIJARRO GREHAM	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	0.0	000003	2	0	0	44,484.15	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	AVSV840710V78	AVSV840710MCCVNC09	VICTOR MANUEL AVILES SANSORES	PROMOVER DIFUNDIR LAS ACCIONES Y SERVICIOS DEL INSTITUTO DE EDUCACION ANTE LOS MEDIOS DE COMUNICACION.	35.0	83101	0	41	03	T03803	0.0	000006	2	0	0	41,186.30	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	NOMS780507M0D	NOMS780507MCCZRN01	SANDRA ARINDA NOZ MARTINEZ	REALIZAR OFICIOS PARA DIFERENTES INSTANCIAS Y SERVICIO SOCIAL, ARCHIVAR Y DEPURAR DOCUMENTACION EN LOS EXPEDIENTES.	35.0	83101	0	43	01	A03804	0.0	000004	2	0	0	43,034.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HEPC800516LW6	HEPC800516MCCNRR01	CAROLINA DEL CARMEN HERNANDEZ PENICHE	RESPONSABLE DEL AREA DE ACREDITACION, EMITIR LAS CONSTANCIAS DE ALFABETIZACION, CERTIFICADOS DE PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LOS BENEFICIARIOS QUE CONCLUYEN NIVEL.	35.0	83101	0	43	01	A01806	0.0	000002	2	0	0	44,163.41	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CALR790714T10	CALR790714MCCNHS04	ROSARIO DE FATIMA CHAN LEON	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	01	T03820	0.0	000012	2	0	0	51,184.26	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	BOPY700818P46	BOPY700818MCCRRD06	YADIRA BORGES PEREZ	CONTROL DE LA CORRESPONDENCIA ENVIADA A OFICINAS CENTRALES Y DIFERENTES INSTANCIAS. RECIBIR Y ENTREGAR A LOS DEPARTAMENTOS TODA LAS PAQUETERAS RECEPCIONADAS.	35.0	83101	0	46	00	CF03803	0.0	000001	2	0	0	32,003.88	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	HEMA780626P1A	HEMA780626MCCBND02	ANGELICA ESTHER HERRERA MUKUB	RESPONSABLE DEL AREA DE FINANZAS. REVISAR Y AUTORIZAR SOLICITUDES DE PAGOS CORRIENTE. REGISTRAR LA CONTABILIDAD EN LOS SISTEMAS LA CONTABILIDAD DEL IEA. ELABORAR NOTAS DE ESTADISTOS FINANCIEROS, ASÍ COMO VERIFICAR Y FIRMAR LOS MISMOS.	35.0	83101	0	44	01	A01806	0.0	000007	2	0	0	43,514.98	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MCCG760615L89	MCCG760615MCCNBS05	JOSE GABRIEL MEDINA CENELLA	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	02	T03820	0.0	000009	2	0	0	50,462.45	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	SACF800714N73	SACF800714MCCNS08	PATRICIA SANCHEZ CASTILLO	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	04	T03820	0.0	000044	2	0	0	49,866.99	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	RAMA710820J40	RAMA710820MCCNLR03	LILIA DEL PILAR RAMIREZ MARTINEZ	RESPONSABLE DEL AREA DE EVALUACION Y APRENDIZAJE. ORGANIZAR, CONTROLAR Y RESGUARDAR EL MATERIAL LOS MATERIALES DE CUADERNILLOS DE EXAMEN.	35.0	83101	0	43	02	CF33849	0.0	000001	2	0	0	40,463.70	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	DICU513103T72	DICU513103MCHDF807	JIBALDO ENRIQUE DIAZ CASTAÑEDA	GENERAR CEDIJAS DE INCORPORACION, LICNS, MATERIAL DE EXÁMENES, CERTIFICADOS Y CERTIFICACIONES Y SEDES DE APLICACION DE EXÁMENES	35.0	83101	0	43	00	CF04807	0.0	000001	2	0	0	35,957.40	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	LEKM700422E18	LEKM700422MCCNRR07	MIRNA GUADALUPE LEÓN KU	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	07	T03820	0.0	000040	2	0	0	46,383.03	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	ZETC830707A95	ZETC830707MCCNNO0	CANDELABIA DEL SOCORRO ZETINA TUN	ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES. REVISION Y ARCHIVO DE PRUEBAS. RECEPTACION Y LLEVAR CONTROL DE LAS SOLICITUDES DE RECURSOS A LOS DEPARTAMENTOS, DELEGACIONES Y ETC. LLEVAR DE LOS FORMATOS Y PUBLICACION DE LA FRACC XVI B LTAPEAC ART. 74.	35.0	83101	0	44	00	A03804	0.0	000008	2	0	0	41,274.38	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	CAPE740611899	CAPE740611MCHCF02	JOSE FERRAN CAUICH PUDOL	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	43	02	A03804	0.0	000003	2	0	0	37,236.72	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	COM840214N87	COM840214MCHVDY09	EDGARDO DE LOS ANGELES COH MAY	PROMOCIONAR LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL INSTITUTO PRINCIPAL A LOS QUE NO SABEN LEER Y ESCRIBIR O NO HAYAN TERMINADO SU EDUCACION BASICA, COORDINAR ACTIVIDADES EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS A SU MICROREGION. PROGRAMACION DE FECHAS DE APLICACION DE EXAMENES, ENTREGA DE CONSTANCIAS Y CERTIFICADOS, ENTREGA DE MODULOS A EDUCANDOS Y/O ASESORES.	35.0	83101	0	49	03	T03820	0.0	000037	2	0	0	49,772.83	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	MAAA740117E36	MAAA740117MCCNND02	ANA LUISA MANZANO ARNABAR	ALUJALIA ADMINISTRATIVO. REALIZA CHEQUES Y PULIZAS. RECEPCION, CONTROL Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACION RECIBIDA POR DEPARTAMENTO Y DELEGACIONES MUNICIPALES.	35.0	83101	0	44	00	A01806	0.0	000002	2	0	0	44,215.14	0
CAMPECHE	04FA0001G	MATUTINO	DEVE850109N63	DEVE850109MCCLLR05	ELBA JAQUELINE DELGADO VARGAS	CONTROL DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD, HOJAS UNICAS DE SERVICIO, NOMBRAMIENTOS Y NOTAS BUENAS DE LAS PERSONAS DEL INSTITUTO	35.0	83101	0	44	03	A01806	0.0	000001	2	0	0	47,999.13	0

LIC. CONDIA CATALINA GUZMAN HERRERA
Nombre del Responsable
RESPONSABLE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS
Fecha
08 DE OCTUBRE DE 2019

