



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

El **Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche**, con domicilio en la Calle Prolongación Allende S/N, entre Avenida Luis Donaldo Colosio y Calle Privada, Colonia San Rafael, C.P. 24090, San Francisco de Campeche, Campeche; es el responsable del uso, tratamiento y protección de los datos personales que nos proporcione, conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche y demás normatividad aplicable.

Finalidades del tratamiento.

Sus datos personales serán utilizados con las finalidades de: integración de expedientes personales de cada uno de los empleados que laboran en la Institución, así como la elaboración de nómina, pago de impuestos, prestaciones y cuotas, revisión de auditorías, cumplimiento de obligaciones laborales ante otras autoridades (ISSSTE, FOVISSSTE, etc.), y movimientos de personal.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para estas finalidades, usted puede manifestarlo presentando un escrito ante este Instituto o a través del correo electrónico cam_transparencia@inea.gob.mx.

Datos personales recabados.

Para las finalidades antes señaladas se recabarán los siguientes datos personales:

ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
ALTA DE TRABAJADORES EN EL SISTEMA DE NÓMINA	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Domicilio • Fecha de ingreso • Número de seguridad social • Tipo de plaza • Fecha de nacimiento • Lugar de nacimiento • Estado civil • Número de cuenta bancaria • Acta de nacimiento • Credencial de elector • Comprobante de domicilio • Acta de matrimonio y de hijos • Certificado o grado de estudios • Alta ante el ISSSTE



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
ELABORAR LAS NÓMINAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS QUE CORRESPONDAN DE LOS TRABAJADORES DE PLANTILLA INSTITUCIONAL.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Fecha de ingreso • Domicilio • Número de empleado • Número de cuenta bancaria • Tipo de plaza • Nivel tabular
GENERAR EL ARCHIVO DE BANCO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA ORDINARIA, EXTRAORDINARIA, ESTÍMULOS, ANTICIPOS DE SUELDO Y VIÁTICOS.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • Número de cuenta del trabajador
ELABORAR EL REPORTE DE VIGENTES DEL FONAC Y CUOTA SINDICAL, ASÍ COMO EL TRÁMITE PARA EL PAGO QUINCENAL DEL MISMO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • Tipo de plaza • Número de empleado
ELABORAR EL REPORTE MENSUAL DEL SEGURO INSTITUCIONAL Y SEGURO COLECTIVO DE RETIRO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Sexo • Número de empleado
CREAR REPORTE Y ARCHIVO PARA EL PAGO DE LAS CUOTAS Y APORTACIONES BIMESTRALES (SAR, FOVISSSTE Y AHORRO SOLIDARIO) Y SUBIRLO AL SISTEMA INTEGRAL DE REAUDACIÓN (SIRI) Y SE GENERE EL FORMATO DE PAGO "LÍNEA DE CAPTURA RCV Y VIVIENDA".	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP
CREAR ARCHIVOS DE NÓMINAS QUE SE SUBE AL PORTAL DE SEP Y CUMPLIR CON LA ENTREGA DE INFORMACIÓN TRIMESTRAL DEL PEF.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Número de seguridad social • Número de empleado • Tipo de plaza • Número CLABE interbancaria
GENERA ARCHIVOS Y ENVIÓ DE INFORMACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DE INFORMACIÓN A LA SEP DE LOS FORMATOS DE CONAC TRIMESTRAL.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
CREAR ARCHIVO QUINCENAL Y SUBIRLO A LA PÁGINA DEL ISSSTE/SERICA Y SE GENERE EL FORMATO "DECLARACIÓN DE OBLIGACIONES DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL" PARA EL PAGO DEL MISMO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Número de seguridad social • Sexo
ELABORAR REPORTE Y ARCHIVO PARA SUBIRLO A LA PÁGINA DE FOVISSSTE AL "SISTEMA DE CONTROL DE INGRESOS Y ÓRDENES DE DESCUENTOS" (SICIOD) Y COMPROBAR QUE SE REALIZÓ EL PAGO QUINCENAL DE PRÉSTAMO HIPOTECARIO FOVISSSTE Y SEGURO DE DAÑOS FOVISSSTE.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • Número de empleado
ELABORAR LOS REPORTES PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE LOS PAGOS QUINCENALES DEL SEGURO INDIVIDUAL VOLUNTARIO, PRÉSTAMO HIPOTECARIO FOVISSSTE Y SEGURO DE DAÑOS FOVISSSTE.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • Número de empleado
INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE PLANTILLA (BASE, CONFIANZA Y MANDOS MEDIOS).	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Fecha de ingreso • Número de seguridad social • Tipo de plaza • Fecha de nacimiento • Lugar de nacimiento • Estado civil • Número de cuenta bancaria • Acta de nacimiento • Credencial de elector • Comprobante de domicilio • Acta de matrimonio y de hijos • Certificado o grado de estudios • Currículum Vitae • Alta ante el ISSSTE • Nombramiento • Licencia de manejo • Cartilla militar
ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE EMPLEO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • CURP • RFC • Fecha de ingreso



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
TRÁMITE Y RECABAR LOS FORMATOS DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PARA CURSOS DE GOBIERNO DEL ESTADO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • Grado escolar • Edad • Puesto • Número de empleado • Correo electrónico • Número de teléfono
ELABORAR EL PADRÓN DE EMPLEADOS (INSTITUCIONAL) CON LA FINALIDAD DE CORROBORAR O REALIZAR LISTADOS INTERNOS SEGÚN LAS NECESIDADES DEL ÁREA	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Sexo • Estado civil • Profesión • Número de cuenta bancaria • Dirección particular • Número de seguridad social • Entidad • Fecha de Nacimiento
ELABORACIÓN DE RELACIONES INTERNAS Y DIVERSAS PARA EVENTOS O PAGO DE DICHA PRESTACIÓN. (DÍA DE REYES, DÍA DEL NIÑO, DÍA DE LA MADRE, DÍA DEL PADRE, RELACIÓN ÚTILES ESCOLARES, CREDENCIALES, ETC.).	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP
ENTREGA MENSUAL DEL LISTADO DEL PERSONAL PARA LA ENTREGA DE FELICITACIONES POR CUMPLEAÑOS.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo. • Fecha de nacimiento
TRÁMITE DE ALTAS DE EMPLEADOS ANTE EL ISSSTE	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Acta de nacimiento • Comprobante de domicilio
MODIFICACIONES ANTE EL ISSSTE (NOMBRE, CURP, RFC O FECHA DE NACIMIENTO).	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Fecha de ingreso • Número de Seguridad Social • Acta de nacimiento • Comprobante de domicilio



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
BAJAS Y MODIFICACIONES ANTE EL ISSSTE.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Número de Seguridad Social • Fecha de ingreso
CONSTANCIA DE BAJAS OFICIAL PARA EL PERSONAL INSTITUCIONAL QUE SE JUBILA O PENSIONA.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Número de empleado • Tipo de plaza
ELABORAR ARCHIVO CON INFORMACIÓN DEL TRABAJADOR INSTITUCIONAL Y SUBIR A LA PÁGINA DE FONACOT QUE SIRVE PARA LA APROBACIÓN DEL CRÉDITO DEL MISMO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Sexo • Número de cuenta • Fecha de ingreso
CONTROL Y TRÁMITE PARA PAGO MENSUAL DE FONACOT.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • Número de empleado
TRÁMITE PARA LA ENTREGA MENSUAL DE INFORMACIÓN EN LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA DEL ESTADO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP
TRÁMITE PARA LA ENTREGA MENSUAL DE INFORMACIÓN EN LA SECRETARÍA DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Tipo de plaza
CONTROL DEL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE BASE.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Huella • Número de empleado
NOMBRAMIENTOS DE PUESTO/FORMATO DE INCIDENCIAS DEL PERSONAL.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Domicilio • Fecha de ingreso • Tipo de plaza • Fecha de nacimiento y • Lugar de nacimiento • Estado civil • Acta de nacimiento • Credencial de elector • Acta de matrimonio • Certificado o grado de estudios



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
HOJA ÚNICA DE SERVICIO.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Domicilio • Fecha de ingreso • Tipo de plaza • INE
REUNIR Y RECOPIRAR LA INFORMACIÓN DE LAS CÉDULAS DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA EL PERSONAL OPERATIVO (ANUAL).	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Tipo de plaza
REUNIR Y RECOPIRAR LA INFORMACIÓN DE LOS FORMATOS DE CÉDULA DE EVALUACIÓN DE PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD EN EL TRABAJO (MENSUAL)	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Número de Empleado
REUNIR Y RECOPIRAR LA INFORMACIÓN DE LAS CÉDULAS DE EVALUACIÓN DEL ESMERO, EFICIENCIA Y CONDUCTA EJEMPLAR DEL TRABAJADOR DE BASE (TRIMESTRAL)	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • Número de Empleado • RFC • CURP • Tipo de plaza
ALTA DEL PERSONAL BAJO CONTRATO DE HONORARIOS EN EL SISTEMA DE NÓMINA.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Domicilio • Fecha de ingreso • Fecha de nacimiento • Lugar de nacimiento • Estado civil • Número de cuenta bancaria
ELABORAR LAS NÓMINAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS QUE CORRESPONDAN AL PERSONAL CONTRATADO POR HONORARIOS.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Fecha de ingreso • Domicilio • Número de control
CONCENTRACIÓN DE FORMATOS PARA SUBIR AL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y PÁGINA WEB DEL IEEA.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • Nivel tabular



ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	
Finalidad de la Recabación de los Datos Personales	Datos Personales que Solicitan
EFFECTUAR LOS CONTRATOS DE HONORARIOS.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • Domicilio particular • Certificado o grado de estudios
INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE HONORARIOS	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP • Fecha de ingreso • Fecha de nacimiento • Lugar de nacimiento • Estado civil • Número de cuenta bancaria • Acta de nacimiento • Credencial de elector • Comprobante de domicilio • Acta de matrimonio y de hijos • Certificado o grado de estudios • Currículum Vitae • Licencia de manejo • Cartilla militar
GENERAR EL ARCHIVO DE BANCO PARA EL PAGO DE LA NÓMINA ORDINARIA, EXTRAORDINARIA, ESTÍMULOS, ANTICIPOS DE HONORARIOS Y VIÁTICOS.	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • Número de cuenta bancaria
CONTROL Y CAPTURA DEL TOTAL DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES DEL PERSONAL DE PLANTILLA Y BAJO CONTRATO DE HONORARIOS (ACUMULADO).	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre completo • RFC • CURP
CONTROL DEL REGISTRO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE HONORARIOS	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Huella • Número de Empleado

Se informa que no se recabarán datos personales sensibles.

Fundamento legal para el tratamiento de datos personales.

El Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche tratará los datos personales con fundamento en lo dispuesto en los artículos 6° Base "A" y 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 13 del Capítulo I de los principios en materia de protección de datos personales; 48, 49 y 50 del Capítulo III De los deberes y las medidas de seguridad, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche; 1 y 12 de la Ley de la Administración Pública Paraestatal del Estado de Campeche; 2 y 3 del Acuerdo de Creación del Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche; 1, 3 y 4 del Reglamento Interior del Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche; las Reglas de Operación del Programa Educación para Adultos (INEA) para el ejercicio fiscal correspondiente y demás normatividad aplicable.



CAMPECHE
GOBIERNO DE TODOS



Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo al Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE), el Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (FOVISSSTE), así como aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados de conformidad con lo previsto en el artículo 101 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Campeche.

Derechos ARCO.

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales (Derechos ARCO), directamente ante la Unidad de Transparencia, ubicada en la Calle Prolongación Allende S/N, entre Avenida Luis Donaldo Colosio y Calle Privada, Colonia San Rafael, C.P. 24090, San Francisco de Campeche, Campeche. O bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<https://plataformadetransparencia.org.mx/>) o en el correo electrónico a cam_transparencia@inea.gob.mx. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia antes señalada o comunicarse al teléfono 981 816 6034 extensión 1018.

Consulta del Aviso de Privacidad y cambios al mismo.

Para mayor información acerca del tratamiento de sus datos personales y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad integral, a través de nuestro sitio de internet <https://campeche.inea.gob.mx>. En caso de realizar alguna modificación a este Aviso de Privacidad, el **Instituto Estatal de la Educación para los Adultos del Estado de Campeche** le comunicará los cambios al aviso de privacidad a través de nuestro sitio de internet: <https://campeche.inea.gob.mx>.

**INSTITUTO ESTATAL DE LA EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS
DEL ESTADO DE CAMPECHE
GOBIERNO DE TODOS**

Calle Prolongación Allende núm. Exterior, sin número, entre
Avenida Luis Donaldo Colosio y Privada, Colonia San Rafael,
C.P. 24090 San Francisco de Campeche, Campeche,
Tel. (981) 8166034 / 8160308
<http://campeche.inea.gob.mx>