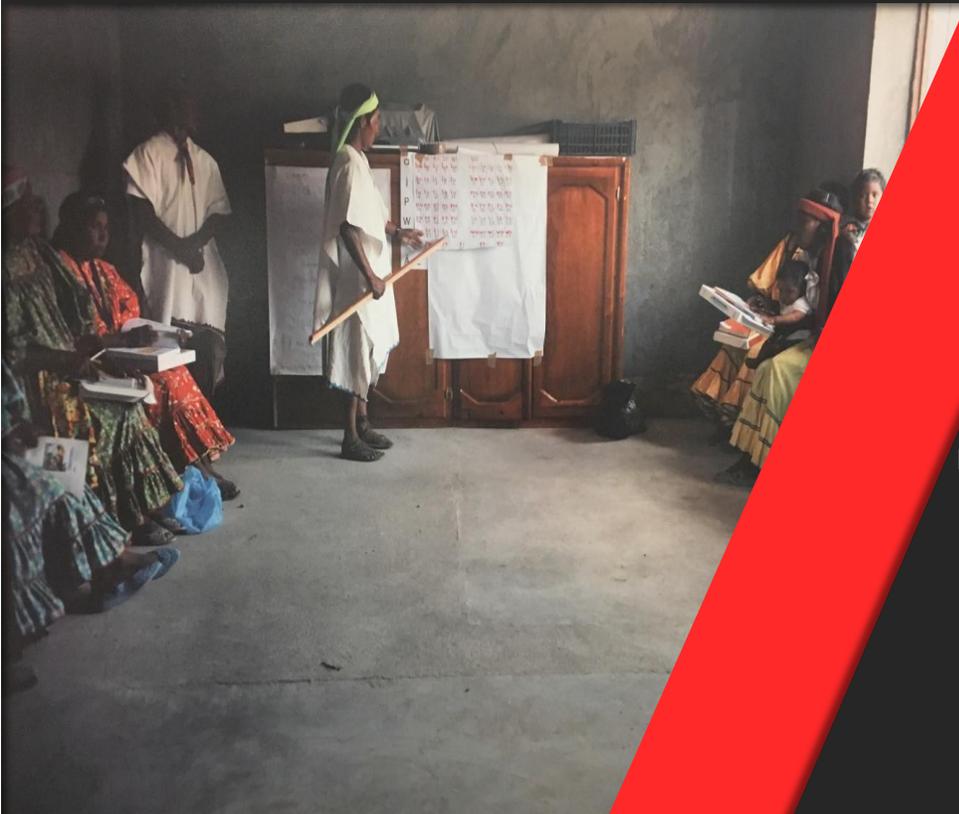




1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL



ENERO - MARZO 2017
GUIÓN



Guía de usuario



Índice



Programas



**INSTITUTO
NACIONAL PARA
LA EDUCACIÓN
DE LOS ADULTOS**

GUIA DE USUARIO

OPCIÓN	DIBUJO	FUNCIONALIDAD
Lista desplegable		<p>La celda A6 tiene una lista desplegable con los nombres de los estados, se debe de hacer un <i>click</i> sobre esta celda para habilitar la lista, una ves desplegadas las opciones se debe de seleccionar el estado.</p>
Vinculación con índice		<p>Se presenta un índice el cual está vinculado al texto de cada título.</p>
Vinculación con hojas del libro de Excel		<p>Los rectángulos de color rojo tienen el nombre de cada una de las hojas del libro Excel, permite al usuario mediante un <i>click</i> ir a la hoja seleccionada.</p>
Navegación		<p>El usuario podrá hacer <i>click</i> en las pestañas de cada hoja.</p>
Solo permite escribir		<p>Solo está permitido escribir en los espacios que están sombreados de color azul.</p>

Es importante señalar que el libro cuenta con protección para evitar su modificación, así como con celdas condicionadas para introducir un tipo de información. Estas condiciones son:

Condición de Texto: Este tipo de celda solo permite ingresar Texto.

Condición de valores numéricos: Estas celdas solo permiten el ingreso de números enteros.

Condición de fechas: Estas celdas solo permiten fechas con formato de día, mes y año (DD/MM/AAA).

Condición de Listas: Estas celdas solo permiten escoger una opción en la lista.

DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
Subdirección de Evaluación Institucional

1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

Campeche

Índice

■	Marco jurídico
■	Objetivo
■	Características
■	Proceso de Elaboración
■	Fecha de Entrega
➤	MEVyT
➤	MEVyT ACREDITACIÓN
➤	MEVyT ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS
➤	MEVyT MODULOS
➤	BUEN JUEZ
➤	CIAC
➤	CONEVyT
➤	FORMACIÓN INSTITUCIONAL DE FIGURAS
➤	OSC. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
➤	OTROS PROYECTOS
➤	PLAZAS COMUNITARIAS
➤	PROGRAMA ESPECIAL DE CERTIFICACIÓN (PEC)
➤	PROSPERA
➤	PRESUPUESTO

INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del Informe de Autoevaluación Trimestral 2017, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del Programa Anual (PA).

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento del “Programa Especial de Certificación (PEC)” con la cual se pretende reconocer, acreditar y certificar los conocimientos adquiridos de manera autodidacta o por experiencia laboral de las personas adultas en situación de rezago educativo en primaria o secundaria; para contribuir con el establecimiento de condiciones que generen la inclusión y equidad educativa.

Por lo que a partir del presente IAT 2017, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se irá modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado; que revele los avances y desviaciones a las metas de dicho Programa para hacer la toma de decisiones pertinentes.

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado, hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas; así como para medir los resultados - mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad- de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación:

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetarán a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2017 se caracteriza por:

- Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2017, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico “MARCO LÓGICO” para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por Proyecto estratégico y Programa Educativo, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año 2017 en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El Coordinador del IAT es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico.

RESPONSABILIDADES DEL EQUIPO TÉCNICO ESTATAL

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones. Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:
 1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
 2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
 3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
 4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del 'primer' *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero- Marzo)* será el 20 de Abril de 2017. Asimismo se proporcionan las siguientes correos electrónico a las cuales debe ser remitido el informe:

Lic. Daniel Olguín Martínez dolguin@inea.gob.mx
Lic. Elizabeth Osorio Rivera eosorio@inea.gob.mx
Jorge Vizcaya Quintero jvizcaya@inea.gob.mx
Ricardo Cruz Benitez cruz@inea.gob.mx

Mismo que debe ser respondido y enviado en formato Excel con el siguiente nombre [IAT (nombre del Estado).xlsx] y con asunto de correo [IAT 1er trimestre 2017 (nombre de Estado)]. El formato no debe ser modificado ya que está vinculado para su procesamiento.

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

MEVyT

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo enero-marzo 2017

Nivel Educativo	Inscriptos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Avance %
	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
Alfabetización	440	250	57%	905	1,339	148%	431	334	77%	25%
Inicial	314	627	200%	548	2,763	504%	396	300	76%	11%
Intermedio	898	636	71%	3,604	2,878	80%	607	507	84%	18%
Avanzado	880	1,591	181%	4,294	6,402	149%	875	1,088	124%	17%
Total	2,532	3,104	123%	9,351	13,382	143%	2,309	2,229	97%	17%

2.- Explique brevemente cuáles fueron los problemas que se presentaron en el periodo enero - marzo 2017?

Avance en la Incorporación	La mayor problemática es la población indígena debido a que las costumbres y creencias en ocasiones limitan la participación de los educandos, de igual forma la contratación de los enlaces hasta la segunda quincena de enero y los asesores mostraron cierto disgusto al conocer los nuevos esquemas de gratificación.
Avance en la Atención	La consolidación de círculos de estudio es el mayor reto en nuestro estado, ya que la sensibilización de educandos para que asistan a tomar sus asesorías es una tarea importante y constante.
Avance en los UCN	Los resultados han sido regulares, ya que el año pasado durante el funcionamiento del programa PEC, el Programa Regular tuvo una baja significativa ocasionando perdida en atención.

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Avance en la Incorporación	Se fortaleció la incorporación en el MEVYT durante este periodo con la ayuda de los convenios celebrados con algunas instituciones del estado para aumentar la cobertura, se ha estado dando formación continua a las figuras encargadas del proceso educativo y atención de las comunidades indígenas para lograr captar mayor número de educandos en lengua materna, esto nos ha ayudado a tener un avance significativo respecto a la meta anual de incorporación.
Avance en la Atención	Las tareas de seguimiento en campo por parte de los Técnicos Docente y Enlaces Regionales se ha reforzado, todo esto con la finalidad de que los adultos avancen a pasos firmes en su proceso de aprendizaje, para evitar la inactivación y deserción.
Avance en los UCN	Se ha tomado la decisión de dar seguimiento a los educandos que adeudan de uno a cuatro módulos para darles la atención necesaria, para que puedan presentar sus módulos y acreditarlos, también en base a los censos realizados en las comunidades estamos aplicando las diagnósticas a las personas que cuentan con antecedentes escolares para agilizar su proceso educativo.

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017
MEVyT ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS

1. Proporcione la siguiente información en el periodo enero - marzo de 2017.

Atención a Grupos Prioritarios	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Avance %
	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
MEVyT 10-14	158	158	100%	520	520	100%	51	34	67%	7%
Jornaleros Agrícolas Migrantes										
Modelo Indígena Bilingüe	67	43	64%	131	277	211%	33	15	45%	5%
MEVyT Braille										
Mujeres embarazadas (PromaJoven)										
Adultos Mayores										
Total	225	201	89%	651	797	122%	84	49	58%	6%

2.- Explique brevemente cuáles fueron los problemas que se presentaron en el periodo enero - marzo 2017?

Avance en la Incorporación.	MEVyT 10-14	La cobertura del programa prospera ayuda mucho en la no deserción de niños y jóvenes del programa escolarizado, en el estado los municipios que presentan mayor incorporación en este programa son Campeche y Carmen.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	
	Modelo Indígena Bilingüe	En cuanto a los avances de la incorporación que se están reflejando son mínimos durante este periodo ya que los educandos al darles a conocer los tiempos de duración del proceso de alfabetización a través de la vertiente optan por elegir el MEVYT.
	MEVyT Braille	
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	
	Adultos Mayores	
	MEVyT 10-14	En ocasiones se encuentran círculos de estudio en los que se mezclan a los educandos de 10-14 con educandos del MEVYT, esto frena el avance de educandos que tienen mayor capacidad de avance.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	

Avance en la Atención.	Modelo Indígena Bilingüe	El proceso de arabetización bilingüe es más complejo e implica más tiempo para que un adulto se pueda alfabetizar o concluir su nivel en su lengua materna, los educandos en ocasiones no invierte el tiempo necesario para sus asesorías, los asesores con los que se cuenta actualmente, se encuentran formados en los esquemas pertinentes y están brindando la atención, sin embargo no son suficientes para cubrir la demanda de atención del programa.
	MEVyT Braille	
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	
	Adultos Mayores	

Avance en los UCN.	MEVyT 10-14	La poca deserción que se presenta en el estado en ocasiones es solventada con las instituciones privadas que ofrecen un servicio similar al nuestro, por lo que solo parte de los educandos potenciales son los que deciden incorporarse a nuestro sistema educativo.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	
	Modelo Indígena Bilingüe	La población indígena reduce cada año y los pocos educandos potenciales que existen, son gente adulta que no contemplan como una posibilidad continuar con sus estudios.
	MEVyT Braille	
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	
	Adultos Mayores	

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Avance en la Incorporación.	MEVyT 10-14	Se ha trabajado con los orientadores educativos en cuanto a la estrategias de incorporación retomando la importancia de realizar visitas para reactivar a los educandos que han dejado de asistir o se han inactivado que estaban vinculados a sus grupos y también para incorporar a jóvenes en ese rango de edad que han desertado del sistema escolarizado.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	
	Modelo Indígena Bilingüe	Se realizaron visitas a las coordinaciones de zona que tiene atención MIB, para reactivar educandos inactivos y asesores nuevos.
	MEVyT Braille	
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	
	Adultos Mayores	

Avance en la Atención	MEVyT 10-14	Se llevaron a cabo las formaciones en las coordinaciones de zona de los orientadores educativos, mismas que han estado fortaleciendo la atención de los educandos con contenidos más específicos enfocados a las necesidades de aprendizaje requeridas para el perfil del educando 10-14.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	
	Modelo Indígena Bilingüe	Se llevaron a cabo reuniones de balance con asesores bilingües, así como visita a círculos de estudio y educandos para verificar la atención y avance educativo de los educandos, que cada educando cuenten con un asesor bilingüe que garantice su atención y avance educativo y que cuente con sus módulos y realmente este realizado sus actividades de aprendizaje y este aprendiendo en su lengua materna.
	MEVyT Braille	
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	
	Adultos Mayores	

Avance en los UCN.	MEVyT 10-14	Se esta trabajando con estrategias de fortalecimiento a la practica educativa y a la atención en los círculos de estudio a fin de que se vayan reflejando en los resultados de UCN de los próximos meses.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	
	Modelo Indígena Bilingüe	Para garantizar los resultados de UCN se han realizado visita de seguimiento académico a educandos próximos a concluir para detección de avances de aprendizaje y reforzamiento a los educandos, de igual forma se continua con las actividades de sesibilacion para captar mas educandos.
	MEVyT Braille	
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	
	Adultos Mayores	

Campeche

1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MEVyT MODULOS

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo enero-marzo 2017

Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Educandos Activos (a)	Educandos Libres (b)	Educandos con Módulo vinculado (C)	Porcentaje de EA con módulo vinculado c/(a-b)	Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Educandos activos (a)	Educandos Libres (b)	Educandos con Módulo vinculado (C)	Porcentaje de EA con módulo vinculado c/(a-b)
1	1	1,255	33	1,136	93%	27					
2	2	2,002	55	1,648	85%	28					
3	3	947	13	877	94%	29					
4	4	1,231	38	1,038	87%	30					
5	5	1,038	60	892	91%	31					
6	6	963	13	780	82%	32					
7	7	2,606	48	2,456	96%	33					
8	8	567	10	528	95%	34					
9	9	285	12	229	84%	35					
10	10	166	3	159	98%	36					
11	11	573	10	541	96%	37					
12						38					
13						39					
14						40					
15						41					
16						42					
17						43					
18						44					
19						45					
20						46					
21						47					
22						48					
23						49					
24						50					
25						51					
26						VINCULACIÓN ESTATAL		11,633	295	10,284	91%

2.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado en el periodo enero - marzo 2017?

Se realiza un análisis apoyándonos en los reportes de seguimiento de SASA, con la finalidad de conocer antes de iniciar el mes a los educandos que se encuentran en la transición de un nivel a otro, o que se reactivaron y que aún no cuenten con modulo, de esta forma es consultada la disponibilidad en los almacenes municipales y el estatal para distribuir los módulos faltantes.

3.- Describe si fuera el caso ¿Cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo enero - marzo 2017?

Durante el primer trimestre se presentó escasez en algunos módulos de nivel avanzado, se han realizado solicitudes para que estos sean enviados.

4.- Faltantes de módulos en periodo enero - marzo 2017 (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes).

Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad	Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad
1	LA PALABRA	88	26	POR UN MEJOR AMBIENTE	129
2	LEER Y ESCRIBIR	495	27	TU CASA MI EMPLEO	10
3	SABER LEER	132	28	VIDA Y SALUD	262
4	LOS NUMEROS	217	29	EMBARAZO PROTECTO DE VIDA	34
5	VAMOS A CONOCERNOS	289	30	FUERA DE LAS DROGAS	80
6	VIVAMOS MEJOR	105	31	CIUDAD PARTICIPEMOS ACTIVAMENTE	3
7	CUENTAS UTILES	130	32	PARA CRECER DE LOS 0 A LOS 18 MESES	41
8	FIGURAS Y MEDIDAS	401	33	PARA GANARLE A LA COMPETENCIA	1
9	HABLANDO SE ENTIENDE LA GENTE	706	34	LA RIQUEZA DE NUESTRA TIERRA	5
10	NUESTRO PLANETA LA TIERRA	212	35	CUANDO ENFRENTAMOS UN DELITO	16
11	MEXICO NUESTRO HOGAR	427	36	PARA ENSEÑAR A SER	9
12	FRACCIONES Y PORCENTAJES	285	37	APRENDAMOS DEL CONFLICTO	3
13	INFORMACION Y GRAFICAS	623	38	INTRODUCCION AL USO DE LA COMPUTADORA	39
14	NUESTROS DOCUMENTOS	296	39	ESCRIBO EN LA COMPUTADORA	45
15	PROTEGERNOS ES TAREA DE TODOS	7	40	APROVECHO EL INTERNET	22
16	SOMOS MEXICANOS	217	41		
17	SER PADRES UNA EXPERIENCIA COMPARTIDA	321	42		
18	LA EDUCACION DE NUESTROS HIJOS E HIJAS	66	43		
19	SER JOVEN	216	44		
20	SEXUALIDAD JUVENIL	139	45		
21	MI NEGOCIO	14	46		
22	JOVENES Y TRABAJO	39	47		
23	UN HOGAR SIN VIOLENCIA	153	48		
24	AGUAS CON LAS ADICCIONES	124	49		
25	SER MEJOR EN EL TRABAJO	38	50		
				Total	6,439

5.- Módulos de mayor demanda en el periodo enero - marzo 2017 identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda.

Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad	Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad
1	VAMOS A ESCRIBIR	727	26	FUERA DE LAS DROGAS	80
2	HABLANDO SE ENTIENDE LA GENTE	706	27		
3	INFORMACION Y GRAFICAS	623	28		
4	PARA SEGUIR APRENDIENDO	557	29		
5	LEER Y ESCRIBIR	495	30		
6	FRACCIONES Y PORCENTAJES	485	31		
7	LOS NUMEROS	467	32		
8	SABER LEER	432	33		
9	CUENTAS UTILES	430	34		
10	MEXICO NUESTRO HOGAR	427	35		
11	NUESTRO PLANETA LA TIERRA	412	36		
12	FIGURAS Y MEDIDAS	401	37		
13	VIVAMOS MEJOR	385	38		
14	SER PADRES UNA EXPERIENCIA COMPARTIDA	321	39		
15	NUESTROS DOCUMENTOS	296	40		
16	OPERACIONES AVANZADAS	290	41		
17	VAMOS A CONOCERNOS	289	42		
18	VIDA Y SALUD	262	43		
19	SOMOS MEXICANOS	217	44		
20	SER JOVEN	216	45		
21	UN HOGAR SIN VIOLENCIA	153	46		
22	SEXUALIDAD JUVENIL	139	47		
23	POR UN MEJOR AMBIENTE	129	48		
24	AGUAS CON LAS ADICCIONES	124	49		
25	PROTEGERNOS ES TAREA DE TODOS	117	50		
				Total	9,180

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

MEVyT ACREDITACIÓN

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo enero-marzo 2017

Nivel Educativo	Exámenes presentados en papel	Exámenes acreditados en papel	Avance %
Alfabetización	880	835	95%
Inicial	949	895	94%
Intermedio	2,082	1,744	84%
Avanzado	5,863	4,102	70%
Total	9,774	7,576	78%

Nivel Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Avance %
Inicial	44	39	89%
Intermedio	1,516	1,373	91%
Avanzado	4,356	3,552	82%
Total	5,916	4,964	84%

2.- Describa brevemente qué problemáticas se presentaron en este proyecto en el periodo enero-marzo 2017

Exámenes presentados en papel	Exámenes presentados en línea
<p>El educando no asiste a la sede de aplicación. Las sedes de aplicación en algunas ocasiones se encuentran cerradas.</p>	<p>Fallas en la conectividad y en algunos casos falta de energía eléctrica en las Plazas Comunitarias .</p>

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Exámenes presentados en papel	Exámenes presentados en línea
<p>Se elaboró un plan de acción para determinar la situación de cada sede y programarla solo en el caso de garantizar la asistencia de los educandos.</p>	<p>Se realizaron reportes en los casos de fallas en la conectividad</p>

4.- ¿Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización en el periodo enero-marzo 2017?

La solicitud examen de los Técnicos Docentes y el cumplimiento normativo para la aplicación de los mismos.

5- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión en el periodo enero-marzo 2017

Mes	Cantidad de Exámenes impresos	Mes	Cantidad de Exámenes impresos
Enero	6,171	Julio	
Febrero	6,739	Agosto	
Marzo	9,558	Septiembre	
Abril		Octubre	
Mayo		Noviembre	
Junio		Diciembre	
		Total	22,468

6.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes en el periodo?

Ninguno

7.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Núm	Nombre de la Entidad	Tiempo que lleva colaborand	Sector	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN		
				Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)
53													
54													
55													
56													
57													
58													
59													
60													
61													
62													
63													
64													
65													
66													
67													
68													
69													
70													
71													
72													
73													
74													
75													
76													
77													
TOTAL					20	80		1	2	9			1

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

Los trabajadores no desean continuar sus estudios argumenta que sus actividades les provoca cansancio tienen desinterés. Se mantienen pláticas con el enlace y adultos para motivarlos a continuar, ya que algunos les faltan pocos módulos por concluir.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relación al programa PEC en el periodo enero-marzo 2017

Nivel Educativo	Número de participantes Registrados	Participantes		Participantes Acreditados
		Exámenes programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobado UCN
Primaria				
Secundaria				
Total				

Núm	Nombre de la Entidad	Tiempo que lleva colaborand	Sector	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN			
				Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)
54														
55														
56														
57														
58														
59														
60														
61														
62														
63														
64														
65														
66														
67														
68														
69														
70														
71														
72														
73														
74														
75														
76														
77														
TOTAL					25	73		5	17	60			1	22

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

En ocasiones los responsables de las empresas tienen mayor interés en que el trabajador desarrolle sus actividades de producción. Por lo que no asisten a sus asesorías. Otras el adulto se encuentra cansado y se le complica acudir. El dialogo, la sensibilización y la concertación nuevamente se retoman, para sobrelevar lo anteriormente expuesto. Se está en la espera de una respuesta de empresas que ya se concertaron para incorporar a sus trabajadores.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relación al programa PEC en el periodo enero-marzo 2017

Nivel Educativo	Número de participantes Registrados	Participantes		Participantes Acreditados
		Exámenes programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobado UCN
Primaria				
Secundaria				
Total				

N°	Nombre de la Entidad	Tiempo que lleva colaborand	Sector	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN			
				Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)
62														
63														
64														
65														
66														
67														
68														
69														
70														
71														
72														
73														
74														
75														
76														
77														
TOTAL														

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relacion al programa PEC en el periodo enero-marzo 2017

Nivel Educativo	Número de participantes Registrados	Participantes		Participantes Acreditados
		Exámenes programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobado UCN
Primaria				
Secundaria				
Total				

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

Otros Proyectos

1. Proporcione la siguiente información de Otros Proyectos en el periodo enero-marzo 2017

N°	Nombre de la Institución/organización/entidad/fundación	Tiempo que lleva colaborando	Sector	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN			
				Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
TOTAL														

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relación al programa PEC en el periodo enero-marzo 2017

Nivel Educativo	Número de participantes Registrados	Participantes		Participantes Acreditados
		Exámenes programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobado UCN
Primaria				
Secundaria				
Total				

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

PROSPERA

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) en el periodo enero - marzo 2017

Nivel Educativo	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Av. %
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
Alfabetización							53	53	100%	
Inicial	59	59	100%	425	425	100%	28	28	100%	7%
Intermedio	29	29	100%	362	362	100%	46	46	100%	13%
Avanzado	66	66	100%	677	677	100%	111	111	100%	16%
Total	154	154	100%	1,464	1,464	100%	238	238	100%	16%

2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad; especifique los datos en el siguiente cuadro. Si no fue así explique porqué en el periodo

Nivel	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	¿Por qué?
Coordinación de zona	11	11	
Técnico docente	41	41	
Enlace regional	37	37	

3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera en el estado en el periodo?

Si	Fecha de validación (DD/MM/AAAA)	09/03/2017
No	¿Por qué?	Se encuentra en proceso de negociación la meta total de Prospera.
No	Fecha comprometida de validación (DD/MM/AAAA)	29/06/2017

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relación al programa PEC en el periodo enero-marzo 2017

PEC				
Nivel Educativo	Número de participantes Registrados	Participantes		Participantes Acreditados
		Exámenes programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobado UCN
Primaria				
Secundaria				
Total				

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017
PEC

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) en el periodo enero - marzo 2017

Nivel Educativo	Género		Total	Incorporación		Total	Avance		
	Hombres	Mujeres		65+	65-		Meta	Logro	Avance %
Primaria									
Secundaria									
Total									

Nivel Educativo	Exámenes Presentados					Total	Meta	Logro	Avance %
	Hombres Exámenes en Impresos	Mujeres Exámenes en Impresos	Hombres Exámenes en Línea	Mujeres Exámenes en Línea	Total				
Primaria									
Secundaria									
Total									

Nivel Educativo	Exámenes Acreditados				Total	Meta	Logro	Avance %
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres				
	Impresos	Impresos	En línea	En línea				
Primaria								
Secundaria								
Total								

Nivel Educativo	Certificados			Certificaciones
	Meta	Logro	Avance %	
Primaria				
Secundaria				
Total				

Si se realizó la jornada Especial de Evaluación programada para Enero - Marzo responda las siguientes preguntas:

2.- ¿Cómo califica el resultado de la Jornada ? (escoger listado de la derecha) en el periodo.

Malo

3.- ¿En cuáles Coordinaciones de Zona se llevó acabo la Jornada Especial de Evaluación en el periodo?

Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona
1		17		33	
2		18		34	
3		19		35	
4		20		36	
5		21		37	
6		22		38	
7		23		39	
8		24		40	
9		25		41	
10		26		42	
11		27		43	
12		28		44	
13		29		45	
14		30		46	
15		31		47	
16		32		48	

4.- En su opinión qué acciones de mejora se deben realizar para estas Jornadas, mencione la problemática en el periodo

Acciones de mejora	
Problemática	

Si no realizó la jornada Especial de Evaluación responda las siguientes preguntas:

4.- ¿Por qué no se realizó dicha Jornada en periodo y cuándo se tiene previsto realizarse?

--

6.- De acuerdo a la Asesoría Especializada ¿Qué eje es el más solicitado en el periodo enero -marzo 2017?

--

7.-¿Cómo considera la aportación de los “aliados” en las mesas institucionales en el periodo?

--

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

CIAC

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las sedes de aplicación durante en el periodo enero - marzo 2017.

Cedes cerradas
- No se presentaron los educandos
- Presentación de exámenes incorrecta
- Cambio de lugar, fecha y horario

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) en el periodo enero - marzo 2017.

Se realiza un informe de lo observado en las sedes de aplicación de exámenes, se turna a las delegaciones municipales y al departamento de acreditación para que estos tomen las medidas preventivas y correctivas correspondientes.

3.- Proporcione la siguiente información del proyecto en el periodo enero - marzo 2017.

CONCEPTO	Enero-Marzo		
	Meta (a)	Logro (b)	Avance % (b/a)
Sedes de Aplicación Verificadas	165	193	117%
Expedientes de adulto inscrito	800	880	110%
Expedientes de UCN's	500	571	114%
Muestra exámenes en línea	300	319	106%
Muestra Exámenes en Papel			
Material de Exámenes			
Certificados			

4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos en el periodo enero - marzo 2017.

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas	Mencione la causa más común
Sedes de Aplicación Verificadas	34	No se presentaron los educandos
Expedientes de Adulto Inscrito	9	Comprobante de estudios incorrectos
Expedientes de UCN's	29	Educandos sin expediente
Muestra Exámenes en Línea	1	Cancelación de la aplicación al momento de la verificación (fallas en el sistema)
Muestra Exámenes en Papel		
Material de Exámenes		
Certificados		

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017
FORMACIÓN INSTITUCIONAL DE FIGURAS

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas en el periodo enero - marzo 2017.

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	A	B	B / A
Persona Institucional formada	0	0	
Persona solidarias formada	137	316	231%
TOTAL	137	316	231%

2. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma en el periodo enero - marzo 2017.

N°	Problemática	Solución
1	La conformación e inicio de actividades de la nueva estructura educativa en los diferentes municipios. (organizadores de servicios educativos y formadores especializados HH y Bilingües)	Los organizadores de servicios educativos empezaron sus actividades a partir del 15 de enero y los formadores especializados a partir del 1 de febrero, por lo que se dio prioridad a las formaciones iniciales.
2	Los cambios de organizadores de servicios educativos en las coordinaciones de zona de candelaria, calakmul, palizada.	Se realizó su formación inicial para que realicen sus funciones apegado a sus necesidades de formación.
3	Realizar la formación inicial de asesores de nuevo ingreso en tiempo y forma debido a la sincronización del nuevo sistema administrativo S-COF con el SASA	Se acordó realizar las formaciones iniciales a partir del 15 de cada mes, con el objetivo de que de tiempo de vincularlos en el SASA y que de esta manera se sincronice en el sistema administrativo S-COF para poder solicitar los recursos y realizar la formación.
4	Llevar a cabo formaciones continuas para asesores que ingresaron en el 2016 o antes.	En este aspecto las formaciones continuas programadas en el PAEF que no se realizaron en este trimestre se reprogramaron para realizarlas en el trimestre abril-junio.
5		

3. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante en el periodo enero - marzo 2017.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
INICIAL	El nuevo sistema administrativo S-COF nos permite realizar las formaciones con mas organización y control, ya que los asesores ingresados en el SASA son vinculados con el sistema administrativo cada lunes para poder solicitar los apoyos economicos en tiempo y forma.
CONTINUA	En este aspecto no se tuvo un aumento en figuras capacitadas en este periodo.

5. Describa el motivo por el cuál la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos en el periodo enero - marzo 2017.

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	Nos permite analizar los resultados de los cursos de formación en sus diferentes niveles de atención de los asesores, para focalizar el seguimiento de meta - logro 2017.	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Nos permite dar seguimiento a las necesidades de formación de cada coordinación de zona.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Esta evaluación nos permite conocer cuáles son los aspectos que debemos reforzar durante la operación del programa en el Estado, nos muestra de manera cuantitativa nuestras fortalezas y debilidades, ayuda en la toma de decisiones y creación de estrategias para el cumplimiento de nuestras metas.	

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017

PLAZAS COMUNITARIAS

1.- Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias en el periodo enero - marzo de 2017.

1. Fallas en la conectividad en algunas plazas comunitarias con red 23.
2. El servicio de atención en fallas de conectividad por parte de Telecomm en muy tardado.
3. Incremento en la rotación de figuras operativas de plazas comunitarias de servicios integrales como consecuencia de los cambios en los esquemas de apoyos económicos.
4. Los equipos de aire acondicionado para algunas plazas comunitarias ya son insuficientes y obsoletos.
5. Aún existen educandos que se resisten a estudiar en línea.

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo enero - marzo de 2017.

1. Se reportan constantemente las fallas con las áreas correspondientes, y para la atención de los educandos nos apoyamos en material virtual e impreso.
2. Aun cuando contamos con el apoyo de Oficinas Centrales esta situación no está en nuestras manos resolverla.
3. Sensibilizado a las figuras operativas en reuniones de balance y contamos con el apoyo del director general del IEEA para solventar esta situación.
4. El IEEA hasta donde el presupuesto lo ha permitido da mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de aire acondicionado, sin embargo ya no son suficientes, por lo que se requiere el cambio de por lo menos diez equipos.
5. Se promueve constantemente la cultura digital, se crean estímulos adicionales para los asesores en la modalidad de mevyt en línea y alfabetización tecnológica.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias
Enero-Marzo 2017

enero-marzo 2017		
Información	Institucionales	Colaboración
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	34	
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación		0
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	1	
Número de plazas comunitarias móviles*	2	
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	13	
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0	
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	0	
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0	
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	33	
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo	0	
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	0	

Campeche
1ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL
ENERO - MARZO 2017
Presupuesto MEVyT

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto en el periodo.

Presupuesto	Ramo 11	Ramo 33	Otras Fuentes de Financiamiento	Total
Programado	\$2,345,352.81	\$15,385,761.00	\$4,517,232.00	\$22,248,345.81
Ejercido	\$903,838.00	\$11,095,244.45	\$2,588,414.15	\$14,587,496.60
Avance %	39%	72%	57%	66%

2.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto en periodo enero - marzo de 2017.

Ramo 11	El avance que se tiene del 39 %, integrando todos los proyecto del Convenio Atención a la Demanda Se debe a que los recursos se han recibido conforme al calendario autorizado, pero como cada inicio de ejercicio, la contratación de figuras y el pago de la productividad a mes vencido han causado que la aplicación de los recursos no se efectuó completamente en este periodo.
Ramo 33	En este Ramo se tiene un avance del 72%, se están programando compras y contratación de servicios para el siguiente trimestre principalmente de combustible, papelería y artículos de oficina. Cabe mencionar que las ministraciones se han recibido de manera regular conforme al calendario autorizado.

Presupuesto Formación Institucional de Figuras

3.- Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto en el periodo enero - marzo 2017.

Presupuesto	Persona Institucional formada	Persona solidaria formada	Total
Programado	\$170,000.00	\$68,984.00	\$238,984.00
Ejercido	\$113,844.00	\$63,077.00	\$176,921.00
Otras Fuentes de Financiamiento			
Avance %	67%	91%	

Presupuesto PEC

4.- Proporcione la siguiente información relacionada en el presupuesto.

Presupuesto	Periodo enero-marzo 2017.
-------------	---------------------------

Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Otras Fuentes de Financiamiento	
Avance %	