



DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN

Subdirección de Evaluación Institucional

CAMPECHE

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral

Enero – Marzo 2016

GUIÓN



CONTENIDO

Introducción

Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos
para elaborar
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

1er. IAT 2016

CONVENIO EDUCACIÓN PARA ADULTOS (INEA)

Educación para Adultos (INEA)

Acreditación

Atención a Grupos Especiales:
Jóvenes 10-14, JAM, PY'S Indígenas

Buen Juez

CIAC

CONEVyT

Formación Institucional y solidaria

OSC Organizaciones de la Sociedad Civil

Otros Proyectos

Plazas Comunitarias

Programa Especial de Certificación (PEC)

Prospera



INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2016**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento del "Programa Especial de Certificación (PEC)" con la cual se pretende reconocer, acreditar y certificar los conocimientos adquiridos de manera autodidacta o por experiencia laboral de las personas adultas en situación de rezago educativo en primaria o secundaria; para contribuir con el establecimiento de condiciones que generen la inclusión y equidad educativa.

Por lo que a partir del presente IAT 2016, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se irá modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado; que revele los avances y desviaciones a las metas de dicho Programa para hacer la toma de decisiones pertinentes.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado, hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas; así como para medir los resultados -mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad- de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2016 se caracteriza por:

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2016, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer partícipe a toda la estructura operativa de Institutos o Delegaciones, debido a que la autoevaluación

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

se inicia con los ejercicios de evaluación efectuados por los técnicos docentes y las figuras solidarias, para continuar el ejercicio en las Coordinaciones de Zona, el cual concluye en el Instituto o Delegación Estatal.

- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Ser participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y las aportaciones de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.
- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- ✓ Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y Programa Educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2016** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **Coordinador del IAT** es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guion del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del primer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Marzo)* será el **25** de **abril** de **2016**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales debe ser remitido el informe:

Subdirector de Evaluación Institucional

Ing. Jorge Zárate Cruz

jzarate@inea.gob.mx

Seguimiento Operativo

Lic. César A. Ramírez Castillo

rcastillo@inea.gob.mx

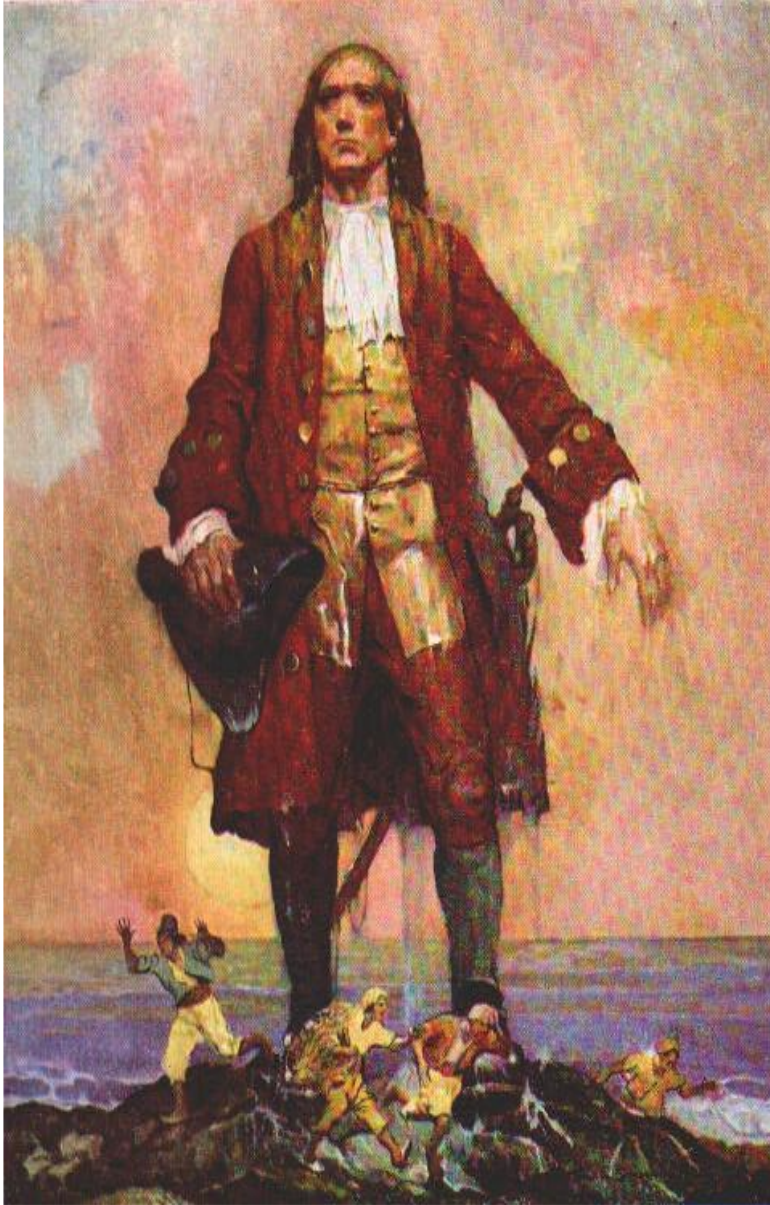
Seguimiento Operativo

Lic. Marco Tulio Ruiz Arriaga

mtruiz@inea.gob.mx

CULTURA

LOS VIAJES DE GULLIVER
Jonathan Swift



La obra maestra de Swift, Viajes a varios lugares remotos del planeta, titulada popularmente Los viajes de Gulliver, fue publicada como anónimo en 1726 y obtuvo un éxito inmediato. A pesar de que fue concebida originalmente como una sátira, un ataque ácido y alegórico contra la vanidad y la hipocresía de las cortes, los hombres de estado y los partidos políticos de su tiempo, el autor fue añadiendo, durante los seis años que tardó en escribirla, desgarradas reflexiones acerca de la naturaleza humana. Los viajes de Gulliver es, por tanto, una obra salvajemente amarga y, en ocasiones, indecente, una desabrida burla a la sociedad inglesa de su tiempo y por extensión al género humano. Aun así, es una narración tan imaginativa, ingeniosa y sencilla de leer, que el primer libro ha permanecido como un clásico de la literatura infantil. El cuarto libro, Gulliver en el país de los huim suele eliminarse de muchas ediciones juveniles por su excesiva mordacidad, ya que en el fondo lo que está planteando Swift es que la compañía de los animales —de los caballos, concretamente— es preferible y más estimulante que la de muchos humanos.

Sus últimos años, tras las muertes de Stella y Vanessa, se caracterizaron por una creciente soledad y asomos de demencia. Sufrió frecuentes ataques de vértigo y, tras un largo periodo de decadencia mental, murió, el 19 de octubre de 1745. Fue enterrado en la catedral de la que había sido deán, junto al sepulcro de Stella. Su epitafio, escrito por él mismo en latín, reza: "Aquí yace el cuerpo de Jonathan Swift, D., deán de esta catedral, en un lugar en que la ardiente indignación no puede ya lacerar su corazón. Ve, viajero, e intenta imitar a un hombre que fue un irreductible defensor de la libertad".¹

¹"Swift, Jonathan," Enciclopedia

CONVENIO EDUCACIÓN PARA ADULTOS (INEA)

Educación para Adultos (INEA)

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo 2016.

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización	412	412	100.00
Inicial	412	412	100.00
Primaria	525	525	100.00
Secundaria	1,053	1,053	100.00
Total	1,990	1,990	100.00

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	12487	12487	100.00	448	417	93.08	3.59	3.34	\$1,352.79
Inicial	12,487	12,487	100.00	376	358	95.21	3.01	2.87	\$1,161.39
Primaria	6,416	6,416	100.00	618	357	57.77	9.63	5.56	\$1,158.16
Secundaria	13,357	13,357	100.00	817	966	118.24	6.12	7.23	\$3,133.81
Total	32,260	32,260	100.00	2,259	2,098	92.87	7.00	6.50	\$6,806.15

*Formula: Ramo 33 + Ramo 11 + oficinas centrales + convenios y ampliaciones + material didáctico + inversión/ Logros

2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Enero-Marzo 2016.

Avance% de incorporación: Con el apoyo del prospera se han incorporado a los beneficiarios del programa al Programa Especial de Certificación y al Programa INEA,

Avance % UCN: Se obtienen avances satisfactorios en el nivel secundaria, la primaria presenta dificultades ya que se enfrenta a la deserción y difícil proceso de incorporar a los educandos.

Índice de conclusión:

Costo por UCN:

En este trimestre el costo por UCN del periodo disminuyo por el incremento del logro de metas en relación al cierre del trimestre anterior.

3.- ¿Cuál es el índice de módulos vinculados al mes de Marzo por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla?

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Educandos Libres	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	CALKINI	2,485	29	2285	93.0%
2	CAMPECHE	7,120	179	5421	78.1%
3	HOPELCHEN	2,566	77	2408	96.7%
4	CHAMPOTON	6,058	102	5231	87.8%
5	ESCARCEGA	5,331	130	4685	90.1%
6	CANDELARIA	3,830	63	3195	84.8%
7	CARMEN	8,801	213	7220	84.1%
8	CALAKMUL	2,013	17	1844	92.4%
9	PALIZADA	1,502	20	1117	75.4%
10	TENABO	1,060	2	965	91.2%
11	HECELCHAKAN	1,618	22	1527	95.7%
VINCULACIÓN ESTATAL		42384	854	35898	86.4%

4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Enero-Marzo 2016?

Se instruyó a las Coordinaciones de Zona para que verifiquen y visiten al adulto para comprobar con cual módulo cuentan y una vez conociendo los módulos existentes proceder a la vinculación.

5.- Describe si fuera el caso ¿Cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Enero-Marzo 2016?

En este trimestre hemos tenido un gran desabasto de material ya que no ha sido enviado el material solicitado, la demanda de las Coordinaciones de Zona fue complementada con la existencia en almacén.

6.- Faltantes de módulos periodo Enero-Marzo (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes). **7.- Módulos de mayor demanda periodo Enero-Marzo (identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda.**

La palabra	2605	La palabra
Leer y escribir	324	Para empezar
Saber leer	398	matemáticas para empezar
Los números	253	leer y escribir
Vamos a conocernos	174	saber leer
Cuentas útiles	8	los números
Figuras y Medidas	134	vamos a conocernos
Hablando se entiende la gente	334	vivamos mejor
Para Seguir Aprendiendo	58	cuentas útiles
Operaciones avanzadas	567	figuras y medidas
Nuestro planeta la tierra	259	vamos a escribir

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

México nuestro hogar	295	hablando se entiende la gente
Fracciones y porcentajes	185	para seguir a preniendo
Información y graficas	612	operaciones avanzadas
Nuestros documentos	175	nuestro planeta la tierra
Protegernos es tarea de todos	136	México nuestro hogar
Somos mexicanos	120	Fracciones y porcentajes
Ser padres una experiencia compartida	95	Información y graficas
La educación de nuestros hijos e hijas	74	Nuestros documentos
Ser Joven	79	Protegernos es tarea de todos
Sexualidad Juvenil	41	Somos mexicanos
Joven y trabajo	24	Ser padres una experiencia compartida
Un hogar sin violencia	186	La educación de nuestros hijos e hijas
Aguas con las adicciones	253	Ser joven
Ser mejor en el trabajo	38	Un hogar sin violencia
Por un mejor ambiente	121	Vida y salud
Tu casa mi empleo	13	Por un mejor ambiente
Vida y salud	169	Introducción al uso de computadoras
Fuera de las drogas	129	Escribo en la computadora
Para Crecer de los 0 a los 18 meses	19	
Para Ganarle a la competencia	2	
Embarazo proyecto de vida	25	
Para enseñar a Ser	4	
Introducción al uso de computadoras	191	
Escribo en la computadora	115	
Hágalo por su Vida Sexual y Reproduc	3	
Aprovecho el internet	24	
Ordeno y Calculo con la Computadora	34	
Hago Presentaciones con la Computadora	228	

7.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto.

Periodo Enero-Marzo de 2016

Ramo XI	
Programado	\$3,501,223.54
Ejercido	\$2,263,152.00
Avance %	64.64%
Ramo XXXIII	
Programado	\$13,210,033.00
Ejercido	\$9,258,367.52
Avance %	70.09%
Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$4,517,232.00
Ejercido	\$2,434,793.39
Avance %	53.90%
TOTAL	
Programado	\$21,228,488.54
Ejercido	\$13,956,312.91
Avance %	65.74%

8.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Marzo de 2016.

Ramo XXXIII

El avance presupuestal que se ha tenido en este periodo va acorde al presupuesto programado, a pesar de los incrementos en los costos de los servicios para mantenimiento y conservación, así como los gastos de operatividad en campo.

Ramo XI

Las cantidades correspondientes al presupuesto del Ramo XI representan las gratificaciones ejercidas en el pago de figuras solidarias, y se ha aplicado de acuerdo a los esquemas autorizados para el presente ejercicio y a la ministración en el periodo.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

Acreditación

1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero-Marzo de 2016

Programa Educativo	Exámenes presentados	Exámenes acreditados	Av. %
Alfabetización	0	0	#iDIV/0!
Inicial	0	0	#iDIV/0!
Primaria	0	0	#iDIV/0!
Secundaria	0	0	#iDIV/0!
Total	13,078	10,519	80.43

Programa Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Av. %
Alfabetización	0	0	#iDIV/0!
Inicial	0	0	#iDIV/0!
Primaria	0	0	#iDIV/0!
Secundaria	0	0	#iDIV/0!
Total	5,013	4,055	80.89

2.- Describa qué problemáticas se presentaron en este proyecto al periodo Enero-Marzo de 2016

Exámenes presentados	Exámenes acreditados
En algunos casos los educandos no acuden a presentar exámenes a las sedes.	Un 20% de los educandos no acude a los círculos de estudio a recibir asesoría.

Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea
Al momento de la aplicación del examen en ocasiones se pierde la señal.	Se obtienen buenos resultados ya que la mayoría de los educandos acredita su examen.

3.- ¿Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización durante el periodo Enero-Marzo 2016?

La vinculación de módulos y la solicitud de exámenes.

5.- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión al periodo Enero-Marzo 2016.

Enero	Febrero	Marzo
8342	9335	10505

Abril	Mayo	Junio

Julio	Agosto	Septiembre

Octubre	Noviembre	Diciembre

6.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes?

El principal problema consiste en que los exámenes deben entregarse del día 26 al día 28 de cada mes y Oficinas Centrales no envía a tiempo el material (anteriormente lo enviaba entre el 20 y 21. La impresión del material requiere de mucho tiempo.

Las máquinas desde inicio de año no cuentan con grapas.

Frecuentemente las máquinas se quedan sin tóner.

La empresa no sube todos los exámenes a su sistema, efectúan el proceso por partes.

El engrapado se ha venido realizando de forma manual y no tienen buena presentación los cuadernillos de examen.

7.- ¿Qué acciones propone para mejorar la tele impresión de exámenes?

Se propone que la producción, de ser posible, sea entregada entre los días del 23 al 25 de mes.

Se solicita que el proveedor cuente con las grapas que debe llevar la máquina para agilizar la producción.

Que se cuente con toners y hojas suficientes para cubrir la producción.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Periodo Enero - Marzo 2016

Programado	\$816,683.00
Ejercido	\$132,213.00
Avance %	16.19%

Atención a Grupos Especiales

(Reportar lo que aplique a la entidad federativa)

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo de 2016.

Atención a grupos especiales	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Jóvenes 10-14	125	125	100.00
Jornaleros Agrícolas Migrantes			#iDIV/0!
Proyecto Indígena	32	32	100.00
Total	157	157	100.00

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Jóvenes 10-14	1790	1790	100.00	0	47	#iDIV/0!	0.00	2.63
Jornaleros Agrícolas M			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Proyecto Indígena	1,461	1,461	100.00	28	32	114.29	1.92	2.19
Total	1,461	1,461	100.00	28	32	114.29	1.92	2.19

2. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Enero-Marzo 2016 por cada proyecto?

Las Coordinaciones de Zona no cuentan con formadores bilingües.
 No se pueden emitir constancias de alfabetización en el sistema.
 La no aplicación de la formativa del MIBES 5 Maya en las Coordinaciones de Zona.

3. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Enero-Marzo 2016.

Se programó la formación de los asesores a partir del mes de marzo para cumplir en tiempo y forma la formación inicial y continua.

Se aplicó el instrumento de seguimiento a los alfabetizados y UCN del programa indígena en las coordinaciones de zona.

Ya se emitió la solicitud al área de informática de la dirección general.

Se notificó nuevamente la existencia de este material para la retroalimentación de los asesores con sus educandos en el MIBES 5 Maya.

El Buen Juez

1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo 2016.

Programa Educativo								
Nivel Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	99	99	100.00	0	1	#iDIV/0!	0	1.01010101
Primaria	46	46	100.00	16	2	12.5	34.7826087	4.347826087
Secundaria	107	107	100.00	37	6	16.216216	34.57943925	5.607476636
Total	252	252	100.00	53	9	16.981132	21.03174603	3.571428571

2. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Enero-Marzo 2016.

Nota: Se están realizando gestiones cuyo objetivo es la renovación de convenios de colaboración inter institucional. Los cambios de administración Municipal y en las dependencias provocan que se reinicie el proceso.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad de población rezago	de en	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia colaborando	la lleva
1.-						
2.-						
3.-						
4.-						
5.-						
6.-						
7.-						
8.-						
9.-						
10.-						
11.-						
12.-						
13.-						
14.-						
15.-						
16.-						
17.-						

3. ¿Qué acciones se han llevado a cabo en la entidad para fortalecer este proyecto al periodo Enero-Marzo 2016?

- Se sostuvieron pláticas con el enlace de H. Ayuntamiento y con la Dirección de capacitación del mismo con miras a renovar el convenio de colaboración.

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Enero -Marzo 2016.

- 1.- Los educandos no se presentan.
- 2.- El examen se presenta de manera incorrecta.
- 3.- La sede se encontró cerrada.
- 4.- No se presentaron tanto el aplicador como los educandos.
- 5.- No se presentó el aplicador.

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Enero- Marzo 2016.

- 1.- Las sedes se programaran cuando el técnico docente corrobore que los educandos hayan concluido sus respectivos módulos y confirmen su asistencia a la aplicación.
- 2.- Los aplicadores que incumplan con sus funciones, no se les incluirá en la programación del mes siguiente y a los que reincidan causaran de baja.
- 3.-Se cubrirá el importe acordado por sede cerrada. Si esta sede está programada dos días y en uno de estos días la sede se encuentra cerrada, para las próximas aplicaciones la sede se programara un día.
- 4.-Se suspenderá al aplicador en la próxima aplicación y si reincide se le dará de baja. Las sedes se programaran cuando el técnico docente corrobore que los educandos hayan concluido sus respectivos módulos y confirmen su asistencia a la aplicación.
- 5.- Comunicación constante entre el Responsable de Acreditación de C.Z. y los aplicadores, para que tengan conocimiento del programa de aplicación de exámenes.

3.- Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero- Marzo 2016.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

CONCEPTO	Enero-Marzo		Avance
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	110	113	103
b) Expedientes de adulto inscrito	375	956	255
c) Expedientes de UCN's	375	432	115.2
d) Muestra exámenes en línea	100	172	172

4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos durante el periodo Enero- Marzo 2016.

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas	Acciones correctivas implementadas
Sedes de Aplicación Verificadas	25	<p>Supervisión constante por parte de la UCIAC.</p> <p>La aplicación de exámenes en las sedes que están programadas para 2 días de aplicación, si en uno de estos no asisten los educandos, la próxima aplicación será de un día.</p> <p>Se platicó con el aplicador y se le explicó, que es importante cumplir con el horario establecido, a menos que se le muestre algún escrito u oficio, en donde se cancela o se realicen cambios en la sede de aplicación.</p> <p>Se sancionará al responsable de programar la sede si esta se encuentra cerrada. Además se dejara sin programar esa sede un mes.</p> <p>Se inhabilitará al aplicador en la próxima aplicación, si reincide se le dará de baja.</p> <p>Se efectuará una reunión con los aplicadores, para que tengan el compromiso de apegarse a la normatividad.</p>
Expedientes de adulto inscrito	1	Mayor atención en lam recepción de la

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

		documentación.
Expedientes de UCN's	0	
Muestra exámenes en línea	1	Se reportó la falla de la energía eléctrica a la C.F.E.

CONEVyT

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Marzo 2016.

Nivel Educativo	Atendidos			Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %		Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a		c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	12	12	100.00	Inicial	0	0	#iDIV/0!	0.00	0.00
Primaria	41	41	100.00	Primaria	23	1	4.35	56.10	2.44
Secundaria	231	231	100.00	Secundaria	51	12	23.53	22.08	5.19
Total	53	53	100.00	Total	74	13	17.57	139.62	24.53

2. ¿Cómo se resolvieron los problemas que se generaron con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Enero – Marzo 2016?

Se resolvieron mediante pláticas efectuadas con el Delegado Municipal y el Técnico Docente correspondiente.

Se dio seguimiento directamente en la empresa.

3. ¿Qué factores determinaron la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Enero – Marzo 2016?

La participación con los enlaces para solventar lo relativo al seguimiento del programa.

La apertura por parte de las Empresas, así como la disponibilidad y apoyo para que sus trabajadores salgan del rezago educativo.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Enero – Marzo 2016?

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al	Marque con una x las empresas reconocidas por el	Rezago dentro de la empresa	Atendida		

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

	proyecto	Conevyt				
1.-						
2.-						
3.-						
4.-						
5.-						
6.-						
7.-						
8.-						
9.-						
10.-						
11.-						
12.-						
13.-						
14.-						
15.-						
16.-						
17.-						

Nota: Se están concertando varias asociaciones y empresas, se espera la vinculación de usuarios.

Formación Institucional y Solidaria

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Marzo 2016.

Proyecto	meta (a)	logro (b)	b/a
Persona Institucional formada	155	155	100%
Persona solidaria formada	239	239	100%
TOTAL	394	394	100%

2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Marzo 2016.

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Persona Institucional formada	\$ 304,016.37	\$ 75,048.32	25%
Persona solidaria formada	\$ 468,773.63	\$ 115,719.67	25%
TOTAL	\$ 772,790.00	\$ 190,767.99	25%

3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma en Enero-Marzo 2016.

No	Problemática	Solución
1	La falta de material didáctico del módulo de la palabra	Se reforzó la formación en la metodología y apenas llegó el material didáctico

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

2	Los asesores no pueden permanecer todas las horas que marca la formación ya que son de comunidades en las cuales no hay transporte.	Con el apoyo de los técnicos docentes se traslada a los asesores a sus comunidades para lograr que cumplan con sus horas de formación
3	Los técnico en ocasiones no informan a los asesores de cuantas horas dura el curso y por lo tanto los asesores se inquietan por retirarse	Los organizadores de servicios educativos informan en los cursos de capacitación de las horas y el curso próximo que les corresponde a los asesores con la finalidad que se programen.

4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante el periodo Enero-Marzo 2016.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Inicial	La formación inicial se lleva a cabo con éxito ya que se dota a los asesores del material didáctico y de la formación requerida para el inicio de sus tareas con los adultos
Continua	Se le brinda una formación más especializada de acuerdo a los contenidos, material didáctico para el logro de temas y conocimientos específicos del modelo educativo

5. Describa el motivo por el cuál la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos en Enero-Marzo 2016.

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	Si contribuye ya que la información que se genera de los reportes es de utilidad para el seguimiento de la formación	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Este formato es una evaluación importante para tomar líneas de acción correspondiente.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Este modelo es importante ya que permite llevar un control de los asesores de nuevo ingreso formados.	

Organizaciones de la Sociedad Civil

NO APLICA

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Marzo 2016.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Inicial			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Total	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!

2.- Responda la siguiente matriz al periodo Enero-Marzo 2016.

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Vigencia

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

OTROS PROYECTOS
NO APLICA

OTROS PROYECTOS ESTATALES

1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus alcances en términos del abatimiento del rezago educativo de la entidad al periodo Enero-Marzo 2016.

Plazas Comunitarias

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Enero-Marzo de 2016.

Institucionales	En colaboración
<p>1.-Cambio de esquema de gratificación de las figuras de Plazas de atención educativa impactó en la productividad de las mismas.</p> <p>2.-Los H. Ayuntamientos no están contribuyendo para el mantenimiento de los bienes muebles de las plazas comunitarias. Reparación de techos, pago de energía eléctrica, etc.</p> <p>3.-La falta de firma de convenios con las autoridades municipales.</p> <p>4.-Falta de herramientas tecnológicas para la ejecución del Programa Especial de Certificación. (Escaner, cámaras fotográfica, materiales de papelería)</p> <p>5.-La conectividad ha estado de manera irregular, en algunas plazas comunitarias, lo que provoca retraso en la operación de la misma.</p>	<p><u>No contamos con ninguna Plaza Comunitaria en Colaboración.</u></p>

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Enero-Marzo de 2016.

Institucionales	En colaboración
<p>1.-Se envió a oficinas centrales la propuesta para su análisis y en su caso aprobación.</p> <p>2.-En algunas plazas se han realizado trabajos de mejora con alguna economía de la institución (gob. del Edo.)</p> <p>3.-Se llevarán de manera particular las firmas de convenio con los H. ayuntamiento.</p> <p>4.-Se está previendo la dotación de los insumos en las Plazas con mayor atención educativa.</p> <p>5.- Se adquirieron ruteadores para la aplicación de exámenes en línea en las plazas que no cuenten con internet.</p>	<p>1.-</p> <p>2.-</p> <p>3.-</p> <p>4.-</p> <p>5.-</p>

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Institucionales	Colaboración		
	Enero-Marzo 2016			
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	33			
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación	0			
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	1			
Número de plazas comunitarias móviles*	2			
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	11			
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0			
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	1			
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0			
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	32			
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	33			
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	9			

* Sólo si aplica a la entidad

[Programa Especial de Certificación \(PEC\)](#)

1.- ¿Cuál es el balance al primer trimestre del año 2016 respecto a la entrada en vigor del Programa Especial de Certificación al periodo Enero-Marzo 2016?

Durante el mes de marzo presentaron examen 450 personas de 15 años y más, de los cuales 413 acreditaron su primaria o secundaria.

2.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo 2016.

NIVEL	HOMBRES		MUJERES		Exámenes	
	Menos de 65	65 y más	Menos de 65	65 y más	Impresos	En Línea
<u>Primaria</u>	50	8	74	4	46	90
<u>Secundaria</u>	139	1	173	1	83	231
<u>Total</u>	189	9	247	5	129	321

NIVEL	UCN 'S	CERTIFICADOS			
		HOMBRES		MUJERES	
		Menos de 65	65 y más	Menos de 65	65 y más
<u>Primaria</u>	128	0	0	0	0
<u>Secundaria</u>	285	0	0	0	0
<u>Total</u>	413	0	0	0	0

En el trimestre certificaron 346 personas.

Nota: No existe un reporte en el SIGA que de la información estadística referente al seguimiento de los certificados emitidos por género y por edad.

Si se realizó la jornada Especial de Evaluación programada para marzo responda las siguientes preguntas

3.- ¿Qué acciones deben realizarse para mejorar los resultados de este tipo de jornadas?

Una vez que se aplicaron los primeros exámenes el procedimiento se vuelve mas ágil y las áreas involucradas realizan sus actividades de manera fluida. Podría mejorarse el proceso de fotografiar al candidato con algún software configurado para ese fin, ya que la integración de los archivos requiere de varios programas y habilidades por parte del ejecutor.

4.- ¿Cómo califica el resultado de la Jornada ?

Muy bueno **Bueno** **Regular** **Malo**

5.- ¿En cuántas Coordinaciones de Zona se llevó acabo la Jornada Especial de Evaluación?

Calkiní, Campeche, Hopelchén, Champotón; Escárcega, Candelaria, Carmen, Calakmul, Palizada, Hecelchakán y Tenabo. El 100%

Si no realizó la jornada Especial de Evaluación responda las siguientes preguntas

6.- ¿Por qué no se realizó dicha Jornada?

No aplica.

7.- ¿Cuándo se tiene previsto realizar la Jornada Especial de evaluación?

No aplica.

8.- En su opinión qué acciones se deben realizar para mejorar la realización de estas Jornadas

El procedimiento es claro y se cuenta con las herramientas adecuadas.

9.- Mencione la problemática que se presentó en su entidad para llevar a cabo el Programa Especial de Certificación

Solo se presentaron problemas de red en las comunidades alejadas, pero se recurrió a los exámenes en papel.

10.- De acuerdo a la Asesoría Especializada ¿Qué eje es el más solicitado en el periodo Enero-Marzo 2016?

El Eje de Matemáticas.

11.- Proporcione la siguiente información del período Enero – Marzo 2016.

PEC	JORNADA PERMANENTE			JORNADA ESPECIAL		
	Meta de Aplicación Nacional	Logro	Avance porcentual	Meta de Aplicación Nacional	Logro	Avance porcentual
Primaria	585,065	136	0.02324528	461,103		0
Secundaria	1,258,352	314	0.024953272	990,067		0
Total	1,843,417	450	0.048198553	1,451,170	0	0

PEC	CERTIFICACIONES				
	Meta Nacional	Meta Estatal	Logro	Avance porcentual Nacional	Avance porcentual Estatal
Primaria	416,105	128	107	0.02571466	84
Secundaria	801,705	192	239	0.02981146	124.479167
Total	1,217,810	320	346	0	208

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

EJE	EXÁMENES		
	Presentados	Acreditados	Avance porcentual
Lengua y Comunicación	450	413	91.78
Matemáticas			
Ciencias			
Total	450	413	92

12.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto.

Periodo Enero – Marzo 2016.

Programado	\$159,700.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	0.00%

Prospera

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Marzo 2016.

Programa Educativo	Atención			Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %		Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a		c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	4,665	4,665	100.00	Alfabetización	241	89	36.93	5.17	1.91
Inicial	4,665	4,665	100.00	Inicial	97	128	131.96	2.08	2.74
Primaria	1,908	1,908	100.00	Primaria	190	55	28.95	9.96	2.88
Secundaria	4,023	4,023	100.00	Secundaria	280	194	69.29	6.96	4.82
Total	10,596	10,596	100.00	Total	808	466	57.67	7.63	4.40

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad; especifique los datos en el siguiente cuadro. Si no fue así explique por qué

Nivel	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	Por qué
Coordinación de zona	11	11	
Técnico docente	42	42	
Enlace regional	47	47	

3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera en el estado?

Si	Fecha de validación	25 de marzo de 2016
No	Por qué	
No	Fecha comprometida de validación	

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

