



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN

Subdirección de Evaluación Institucional

CAMPECHE

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral Enero – Diciembre 2015



CONTENIDO

[Introducción](#)

Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos para elaborar el IAT

- ✓ [Marco jurídico](#)
- ✓ [Objetivo](#)
- ✓ [Características](#)
- ✓ [Proceso de elaboración](#)
- ✓ [Fecha de Entrega](#)

4to. IAT 2015

[CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA](#)

[Atención a la demanda](#)

[Acreditación](#)

[Atención a Grupos Especiales](#): Jóvenes 10-14, JAM, PY'S Indígenas

[Buen Juez](#)

[CIAC](#)

[CONEVyT](#)

[CONAFE](#)

[Coordinaciones de Zona](#)

[Formación Institucional y solidaria](#)

[Municipios Cruzada Contra el Hambre](#)

[Prospera](#)

[OSC Organizaciones de la Sociedad Civil](#)

[Plazas Comunitarias](#)

[Educación Media Superior](#)

[Otros Proyectos](#)

[Otros Proyectos Estatales](#)

[Modelo de Evaluación Institucional \(MEI\)](#)

INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2015**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento de la “Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo” con la cual se pretende abatir en 50% el índice de analfabetismo en el país, al pasar del 6.9% que consigna el INEGI 2010 a un 3.4% al cierre del actual sexenio.

Por lo que a partir del presente IAT 2015, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir a la campaña dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se ira modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado, que revele los avances y desviaciones a las metas de dicha Campaña para hacer la toma de decisiones pertinentes.

VOLVER A MENÚ INICIAL

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado, hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas; así como para medir los resultados -mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad- de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones que permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el Instituto a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2015 se caracteriza por:

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2015, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer participe a toda la estructura operativa de Institutos o Delegaciones, debido a que la auto evaluación se inicia con los ejercicios de evaluación efectuado por los técnicos docentes y los educadores solidarios, para continuar el ejercicio en las Coordinaciones de Zona, el cual concluye en el Instituto o Delegación Estatal.
- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Ser participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y los aportes de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.

- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- ✓ Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y programa educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2015** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **Coordinador del IAT** es el responsable del área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico electrónico.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guion del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del cuarto Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Diciembre) será el 29 de enero de **2016**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales debe ser remitido el informe:

Subdirector de Evaluación Institucional **Ing. Jorge Zárate Cruz** jzarate@inea.gob.mx

Seguimiento Operativo **Lic. César A. Ramírez Castillo** crcastillo@inea.gob.mx

Seguimiento Operativo **Lic. Marco Tulio Ruiz Arriaga** mtruiz@inea.gob.mx

ALGO DE CULTURA



El Nobel de Literatura fue entregado a la bielorrusa **Svetlana Alexievich**, escritora y periodista de 67 años por darle voz en sus libros a las víctimas del dominio soviético y retratar las consecuencias de la guerra, el premio lo recibió de manos del rey “por su obra polifónica, un monumento al sufrimiento y al valor en nuestro tiempo”. Alexievich se ha destacado especialmente en el campo del periodismo (es la primera periodista que gana el premio Nobel de Literatura) siendo las entrevistas a los personajes principales de la era soviética y postsoviética sus trabajos más relevantes.

Sus obras más conocidas son "Voces de Chernóbil", un relato de las personas que estuvieron en el desastre nuclear en la planta de Chernóbil el 26 de abril de 1986, y "Boys in Zink", una colección de relatos sobre la guerra entre la Unión Soviética y Afganistán.

La escritora nació en la ciudad ucraniana de Ivano-Frankivsk en 1948. Su padre era bielorruso y su madre, ucraniana.

La familia se mudó a Bielorrusia debido al trabajo de su padre como militar. Allí, ella se apuntó para estudiar periodismo en la Universidad de Minsk, donde cursó desde 1967 hasta 1972.

Esta es la decimocuarta ocasión que una mujer recibe el Nobel de Literatura.

CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA

Atención a la demanda

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2015

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización	6,608	5,168	78.21
Inicial	919	5,168	562.35
Primaria	4,037	3,255	80.63
Secundaria	4,306	6,024	139.90
Total	9,262	14,447	155.98

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	6,532	6,532		2,818	903				
Inicial	6,532	6,532	100.00	1,350	903	66.89	20.67	13.82	\$956.91
Primaria	4,455	4,455	100.00	3,504	2,181	62.24	78.65	48.96	\$2,311.20
Secundaria	10,677	10,677	100.00	5,200	5,647	108.60	48.70	52.89	\$5,984.11
Total	21,664	21,664	100.00	10,054	8,731	86.84	46.41	40.30	\$9,252.22

*Formula: Ramo 33 + convenios y ampliaciones + Material didáctico + inversión

2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Enero-Diciembre 2015

Avance% de incorporación: Se intensificó la búsqueda de educandos apoyándose en los censos previamente realizados para detectar prospectos.

Avance % UCN: Como se presentó anteriormente en el nivel secundaria se obtuvo resultado positivo, a diferencia de los demás niveles pues estos enfrentan la deserción y la dificultad para incorporar nuevos educandos.

Índice de conclusión: El índice de conclusión es del 40% debido al alto número de registro de educandos.

Costo por UCN: En este período el costo de UCN fue superior al ejercicio anterior, debido a que no se lograron las metas, pero los gastos de operación, como cada ciclo se incrementan.

3.- Cuál es el índice de módulos vinculados al mes de Diciembre por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Educandos Libres	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	CALKINI	853	8	794	94.0%
2	CAMPECHE	2,602	56	2160	84.8%
3	HOPELCHEN	911	20	880	98.8%
4	CHAMPOTON	2,225	31	2150	98.0%
5	ESCARCEGA	1,896	39	1777	95.7%
6	CANDELARIA	1,344	26	1164	88.3%
7	CARMEN	3,009	59	2620	88.8%
8	CALAKMUL	729	7	686	95.0%
9	PALIZADA	544	4	412	76.3%
10	TENABO	379	1	361	95.5%
11	HECELCHAKÁN	554	8	537	98.4%
VINCULACIÓN ESTATAL		15046	259	13541	91.6%

4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Enero-Diciembre 2015 ?

Se instruyó a las Coordinaciones de Zona para que visiten al adulto para comprobar con que módulo cuentan y verificar los módulos en existencia proceder a la vinculación.

5.- ¿Describe si fuera el caso cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Enero-Diciembre 2015 ?

No se presentaron problemas importantes por falta de módulos.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

6.- Faltantes de módulos periodo Enero-Diciembre (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes)	7.- Módulos de mayor demanda periodo Enero-Diciembre (identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda)
--	--

La palabra 916 Leer y escribir 63 Saber leer 193 Los números 72 Vamos a conocernos 82 Hablando se entiende la gente 144 Operaciones avanzadas 332 Nuestro planeta la tierra 228 México nuestro hogar 802 Fracciones y porcentajes 310 Información y graficas 1062 Nuestros documentos 479 Protegernos es tarea de todos 246 Somos mexicanos 266 Ser padres una experiencia compartida 15 La educación de nuestros hijos e hijas 20 Joven y trabajo 92 Un hogar sin violencia 116 Aguas con las adicciones 452 Ser mejor en el trabajo 184 Por un mejor ambiente 125 Tu casa mi empleo 119 Vida y salud 199 Fuera de las drogas 83 Embarazo proyecto de vida 159 Introducción al uso de computadoras 111 Escribo en la computadora 113	La palabra Para empezar matemáticas para empezar leer y escribir saber leer los números vamos a conocernos vivamos mejor cuentas útiles figuras y medidas vamos a escribir hablando se entiende la gente para seguir a preniendo operaciones avanzadas nuestro planeta la tierra México nuestro hogar Fracciones y porcentajes Información y graficas Nuestros documentos Protegernos es tarea de todos Somos mexicanos Ser padres una experiencia compartida La educación de nuestros hijos e hijas Ser joven Un hogar sin violencia Vida y salud Por un mejor ambiente Introducción al uso de computadoras Escribo en la computadora
---	--

7.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto

Periodo Enero-Diciembre de 2015

Ramo XI	
Programado	\$11,313,339.16
Ejercido	\$11,313,399.16
Avance %	100.00%
Ramo XXXIII	
Programado	\$52,852,869.51
Ejercido	\$51,398,779.15
Avance %	97.25%
Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$18,068,930.80
Ejercido	\$18,068,930.80
Avance %	100.00%
TOTAL	
Programado	\$82,235,139.47
Ejercido	\$80,781,109.11
Avance %	98.23%

8.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Diciembre 2015

Ramo XXXIII

El avance presupuestal que se tuvo en este periodo va acorde al presupuesto programado, y se ha aplicado eficientemente en los gastos

Ramo XI

Las cantidades que se mencionan en el presupuesto programado, corresponden al presupuesto modificado de cierre, ya que al no cumplirse las metas, los recursos autorizados por este ramo tuvieron una importante reducción.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

¿Describa en qué etapa de consolidación se encuentra cada uno de los procesos operativos de la estrategia general de la campaña al periodo Enero-Diciembre 2015?

1.- Proceso de planeación

1.1.-De la actividad de identificar las localidades que complementan la meta de registro y que es parte de más del 85% de la población analfabeta

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			Se han logrado visitar las comunidades
A mitad actividades			
Actividades terminadas	x		

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

1.2. Determinación de localidades acorde con la metas programadas por INEA con base en la asignación presupuestal autorizada entre Institutos estatales o delegaciones el CONAFE y Prospera al periodo Enero-Diciembre 2015

Esquemas de atención por institución	Número de localidades por institución	Problemáticas suscitadas al mes de Diciembre en las localidades por institución
Localidades INEA		
Localidades CONAFE		
Localidades PROSPERA		

2.- Proceso de Reclutamiento

2.1.- Respecto a lograr la participación de becarios de EMS Y SUPERIOR al periodo Enero-Diciembre 2015

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			En algunas Coordinaciones de Zona se cuenta con la participación de los becarios, sin embargo en algunos lugares no hay interés en participar, además de que algunos alumnos participan por única ocasión.
A mitad actividades	x		
Actividades terminadas			

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

2.2.- De las actividades de alfabetización atendiendo a 3 personas del padrón en las localidades INEA y Prospera

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

INEA

Iniciando actividades			Se realizan las actividades correspondientes, aunque con algunos problemas de datos en los padrones.
A mitad actividades	x		
Actividades terminadas			

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

PROSPERA

Iniciando actividades			Poca participación a pesar de las actividades de promoción.
A mitad actividades	x		
Actividades terminadas			

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

CONAFE

Iniciando actividades			No hay demanda del programa, poca respuesta.
A mitad actividades	x		
Actividades terminadas			

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

2.3.-Del estímulo monetario a los becarios por parte del Instituto vinculado a los exámenes de sus alfabetizados al periodo Enero-Diciembre 2015

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			El proceso en ocasiones tuvo retraso, sin embargo se obtuvieron buenos resultados.
A mitad actividades			
Actividades terminadas	x		

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

2.4.-Acerca de los acuerdos con Instructores comunitarios CONAFE becarios de Prospera y asesores CDI para sumarse como instructores comunitarios al periodo Enero-Diciembre 2015

Acuerdos alcanzados	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Instructores Comunitarios CONAFE			No hubo participación
Becarios de Prospera			No hubo participación
Asesores CDI			No hubo participación

2.5. ¿Los educandos de nivel alfabetización e inicial saben si son acreedores a algún tipo de apoyo económico?

Sí están enterados, se les hace saber desde el momento en que se incorporan.

2.6.- ¿Cuál es el balance respecto a la actual modalidad de apoyo económico a educandos de alfabetización e inicial?

El balance es positivo ya que hay mayor disposición. En algunas coordinaciones de zona hay reportes de que adultos aun con beca no estudian, sobre todo los de edad avanzada.

3.-Proceso de focalización

3.1.-Acerca de contar con un producto llamado padrón único de personas en condición de analfabetismo por estado, municipio, localidad y colonia al periodo Enero-Diciembre 2015

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			Se han localizado prospectos, pero con los problemas de que no están bien los datos de las persona o no se encuentran en el domicilio.
A mitad actividades			
Actividades terminadas	x		
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

3.2.-Del levantamiento casa por casa en colonias próximas a los domicilios de los becarios al periodo Enero-Diciembre 2015

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			Se presentan problemas ya que los datos en los padrones reportan que son incorrectos.
A mitad actividades	x		
Actividades terminadas			
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

4.- Proceso de capacitación

4.1.- Acerca de la selección y reclutamiento de formadores de asesores con base en los criterios propuestos al periodo Enero-Diciembre 2015

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positivo	Negativo	

Iniciando actividades			Se capacitó a la mayoría de los asesores. Se seleccionan los formadores para las delegaciones municipales y posteriormente son parte de un proceso de formación y especialización.
A mitad actividades			
Actividades terminadas	x		
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

4.2.-Numero de formadores con los que cuenta el estado a Diciembre 2015 22

4.3.-Esquemas de capacitación específicos para cada figura solidaria: vocales Prospera, Becarios EMS y Superior, Instructores comunitarios de CONAFE y Promotores CDI a nivel estatal al periodo Enero-Diciembre 2015

Esquemas de capacitación específicos para alfabetizar	Número de asesores capacitados por institución	Problemáticas suscitadas al mes de Diciembre en cada esquema de capacitación
Vocales Prospera		
Becarios EMS y Superior para INEA		
Instructores comunitarios		Los líderes comunitarios van cambiando de localidad de acuerdo a la dinámica del CONAFE y esto provoca perder el contacto con el asesor.
Promotores CDI		

5.- Proceso de Administración

5.1.- Reforzamiento de coordinaciones de zona

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la opción seleccionada
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			Se implementaron planes para mejoramiento administrativo por medio de juntas de coordinación.
A mitad actividades			

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

Actividades terminadas	x		
------------------------	---	--	--

Sin iniciar actividades	¿Por qué?		
-------------------------	-----------	--	--

5.2.- Si fuera el caso cuántas coordinaciones de zona se pretende crear durante el periodo Enero-Diciembre de 2015?

Ninguna.

5.3.-Respecto de la coordinación de transferencias oportunas de gratificaciones a las figuras solidarias al periodo Enero-Diciembre 2015

Señale con una X el status de las actividades realizadas	Haga una breve explicación de la opción seleccionada		
Positiva	Negativa		

x		Se llevaron a cabo en tiempo y forma.
---	--	---------------------------------------

6.- Proceso de la campaña de medios

6.1.- Respecto a compartir materiales para que cada entidad pueda convenir la estrategia local con los medios públicos estatales al periodo Enero-Diciembre 2015

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas	Haga una breve explicación de la opción seleccionada	
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			Se promovió a través de lonas, carteles, volantes y perifoneos, además que se buscan siempre implementar nuevas formas de promoción.
A mitad actividades			
Actividades terminadas	x		
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

6.2 ¿Cuál es el impacto en las localidades respecto a la difusión de la campaña a nivel nacional?

La campaña es bien recibida la gente conoce los servicios de la Institución.

7.- Proceso de seguimiento operativo

7.1. Acerca de la asignación y desempeño de un enlace por parte del INEA en la entidad

¿Cuántas veces los ha visitado el enlace operativo por trimestre en el presente año 2015?

1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
			Ninguna
7.2.- ¿Qué acuerdos se han concretado en cada visita?			
1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
			Ninguna

8.- Proceso de redefinición de niveles

8.1. Haga una síntesis que contenga los problemas más representativos desde que inició la Campaña hasta el presente trimestre respecto a la redefinición de niveles.

Acreditación

1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero-Diciembre de 2015

Programa Educativo	Exámenes presentados	Exámenes acreditados	Av. %
Alfabetización			#iDIV/0!
Inicial			#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!
Total	73,910	58,819	79.58

La información proporcionada por el área de acreditación sobre el seguimiento de presentación y acreditación de exámenes, es de manera global.

Programa Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Av. %
Alfabetización			#iDIV/0!
Inicial			#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!
Total	19,717	15,991	81.10

2.- Describa qué problemáticas se presentaron en este proyecto al periodo Enero-Diciembre de 2015

Exámenes presentados	Exámenes acreditados
En su minoría los educandos presentan apatía para acudir a las sedes a presentar su examen	Existe un 20% de ausencia en los educandos que no acuden a los círculos de estudios para recibir asesorías.
Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea
En ocasiones se pierde la señal, al momento de estar presentando los exámenes.	Hay buena respuestas porque la mayoría de los educandos acreditan su examen.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

3.-Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización durante el periodo Enero-Diciembre 2015

La vinculación de módulos y la solicitud de exámenes.

4.- En qué fecha inició la tele impresión de exámenes

05 Diciembre de 2014

5.- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión al periodo Enero-Diciembre 2015

Enero	Febrero	Marzo
7553	8033	9299
Abril	Mayo	Junio
6663	7928	4725
Julio	Agosto	Septiembre
2021	6692	7741
Octubre	Noviembre	Diciembre
10201	11185	8971

6.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes?

Es tardado el tiempo de la impresión.

En ocasiones se queda sin grapa la máquina y solamente trabaja una.

La empresa no sube todos los exámenes a su sistema, lo hacen por partes.

7.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes?

Es tardado el tiempo de la impresión.

En ocasiones se queda sin grapa la máquina y solamente trabaja una.

La empresa no sube todos los exámenes a su sistema, lo hacen por partes.

8.- ¿Qué acciones propone para mejorar la tele impresión de exámenes?

La empresa debe ajustar sus tiempos de impresión, respetando fechas de entrega.

Tener su material disponible para no perder tiempo en la impresión.

Periodo Enero-Diciembre 2015

Programado	\$65,034.00
Ejercido	\$65,034.00
Avance %	100.00%

Nota: las cantidades que se mencionan en el presupuesto programado, corresponden al presupuesto modificado de cierre, ya que al no cumplirse las metas, los recursos autorizados para este presupuesto perteneciente al ramo XI, tuvieron una importante reducción.

Atención a Grupos Especiales

(Reportar lo que aplique a la entidad federativa)

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2015

Atención a grupos especiales	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Jóvenes 10-14	501	526	104.99
Indígena	776	318	40.98
Jornaleros			#iDIV/0!
Total	1,277	844	66.09

JOVENES 10-14	Educatos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Jóvenes 10-14	413	223	54	#iREF!	#iREF!
TOTAL					

Jornaleros Agrícolas	Educatos que concluyen nivel			Índice de conclusión		Costo Operativo por UCN
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!	
Inicial			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!	
Primaria			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!	
Secundaria			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!	

2. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Enero-Diciembre 2015 por cada proyecto?

La verificación del aprendizaje y acompañamiento educativo de los educandos alfabetizados y que han concluido nivel inicial.

La emisión de constancias de los educandos alfabetizados y conclusión de nivel en los municipios de Calkiní, Hopelchén y Calakmul. Por cuestiones del sistema acreditación no ha podido emitir la constancia.

La formación de los asesores que atienden educandos el nivel intermedio y avanzado.

3. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Enero-Diciembre 2015

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

Se implementó un instrumento de verificación de educandos alfabetizados y conclusión de nivel para aplicarlo a estos en sus comunidades y verificar sus conocimientos según lo que hayan concluido, con respaldo del sistema.

Debido a que no se han podido emitir las constancias se llegó al acuerdo que el área de acreditación envíe el listado de los educandos que han concluido alguno de esos procesos debidamente verificados con su expediente al área de planeación para el trámite correspondiente.

Recibimos por parte del área académica de oficinas centrales el esquema de formación y el material para atender la formación de estos asesores bilingües de los niveles educativos.

EL BUEN JUEZ

1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2015

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización	0	26	#iDIV/0!
Inicial	0	26	#iDIV/0!
Primaria	124	32	25.81
Secundaria	250	22	8.80
Total	374	80	21.39

Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	0	0	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Inicial	0	2	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Primaria	102	20	19.61	#iREF!	#iREF!
Secundaria	208	29	13.94	#iREF!	#iREF!
Total	310	51	16.45	#iREF!	#iREF!

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

2. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Enero-Diciembre 2015

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad de población en rezago	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia lleva colaborando
1.-	INSTITUTO NACIONAL PARA EL ADULTO MAYOR (INAPAM) HOPELCHEN	38	5	OCHO MESES
2.-	INAPAM-CHAMPOTON	45	13	SIETE MESES
3.-	INAPAM-CALAKMUL	27	11	OCHO MESES
4.-	INAPAM-PALIZADA	32	3	OCHO MESES
5.-	INAPAM-TENABO	30	9	OCHO MESES
6.-	INAPAM-HECELCHAKAN	40	20	OCHO MESES
7.-	INAPAM-CAMPECHE	43	19	CINCO MESES
8.-				
9.-				
10.-				
11.-				
12.-				
13.-				
14.-				
15.-				
16.-				
17.-				

3. ¿Qué acciones se han llevado a cabo en la entidad para fortalecer este proyecto al periodo Enero-Diciembre de 2015 ?

Se llevaron a cabo reuniones mensuales con los representantes de cada municipio con la finalidad de sensibilizar al personal en situación de rezago educativo a participar en los programas educativos.

Se llevaron a cabo entrega de certificados en los municipios para motivar a otros a concluir sus estudios.

Se concertó con los nuevos enlaces de los H. Ayuntamientos para llevar a cabo la firma de un convenio de colaboración.

Se llevaron a cabo visitas a las secretarías para conocer la problemática que prevalece.

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Enero-Diciembre de 2015.

- 1.- No se presentaron los educandos.
- 2.- No se presentó el aplicador.
- 3.- El aplicador no corresponde al programado.
- 4.- Presentación de examen incorrecta.
- 5.- La sede estaba cerrada.

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Enero- Diciembre de 2015

- 1.-Se realiza reunión con figuras solidarias de la comunidad, para analizar la problemática y posteriormente se visitaran a los usuarios que solicitaron examen, para saber la causa por la que no asistieron.
- 2.- Se exhorta al responsable de la aplicación, a cumplir con las actividades que tienen encomendadas, una de ellas es informar al área de acreditación que no le era posible asistir a la aplicación. Se le hace hincapié en la importancia que tiene su función dentro del proceso de acreditación.
- 3.-El aplicador sustituto presenta un formato en el cual se indica que el realizará las funciones del aplicador que estaba programado, este formato estará firmado por el Delegado Municipal y por el Responsable de Acreditación.
- 4.- Los aplicadores que no cumplan con sus funciones, no se programaran en el mes siguiente, además a los que reincidan se les dará de baja.
- 5.-Se cubrirá el importe acordado por sede cerrada. Si la sede está programada dos días y en uno de estos días la sede se encuentra cerrada, para las próximas aplicaciones la sede se programara un día.

3.- Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero-Diciembre de 2015

CONCEPTO	Enero-Diciembre		Avance
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	440	504	115
b) Expedientes de adulto inscrito	1500	8635	576
c) Expedientes de UCN's	1500	1728	115.2
d) Muestra exámenes en línea	400	650	162.5

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos durante el periodo Enero-Diciembre de 2015

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas	Acciones correctivas implementadas
Sedes de Aplicación Verificadas	90	El Delegado, los técnicos y los asesores, visitan a los usuarios para conocer los motivos de no asistir a las sedes de aplicación, también se buscaran estrategias para motivar a los educandos a que asistan a la aplicación de exámenes. Comunicación constante con los aplicadores, para recordarles la importancia que tienen las actividades a realizar, antes durante y después de cada aplicación de exámenes y exhortarlos para que cumplan con ellas. Se deberá cubrir la cantidad acordada por sede que se encuentre cerrada.
Expedientes de adulto inscrito	189	Registro del educando sin firma del responsable de acreditación, del técnico docente y/o de quien captura, nombre y firma del educando en apartado "No haber obtenido certificado". Sin comprobante de estudio (están en trámite los duplicados de certificados). Se recomienda más atención al momento de recibir los expedientes, para comprobar que esté toda la documentación solicitada y que el contenido de esta cumpla con los requisitos correspondientes.
Expedientes de UCN's	1	Se tendrá mayor control en el resguardo de expedientes.
Muestra exámenes en línea	8	Existen problemas de conectividad y fallas en el equipo de cómputo. Lo anterior se dio a conocer a los delegados municipales, para que lleven a cabo las medidas preventivas y correctivas que consideren pertinentes.

CONEVyT

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero– Diciembre de 2015

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización			#iDIV/0!
Inicial		5	#iDIV/0!
Primaria	216	29	13.43
Secundaria	301	89	29.57
Total	216	34	15.74

Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!
Inicial		3	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!
Primaria	173	43	24.86	57.80	#iREF!
Secundaria	261	126	48.28	38.31	#iREF!
Total	434	172	39.63	23.04	#iREF!

2. ¿Cómo se resolvieron los problemas que se generaron con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Enero-Diciembre de 2015?

Se resolvieron a través del diálogo con los responsables de las empresas, contando con la participación del Coordinador de Zona y el Técnico Docente y comprometiéndose a mejorar los servicios educativos.

3. ¿Qué factores determinaron la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Enero-Diciembre de 2015?

El rezago educativo que prevalece en la empresa.
 La disponibilidad de atención.
 Mejorar la calidad de sus servicios.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Enero-Diciembre de 2015

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1.-	LIVERPOOL CAMPECHE	X	4	2	SIETE MESES	TIENDA DEPARTAMENTAL
2.-	PLAZA GALERIAS CAMPECHE	X	8	4	SIETE MESES	TIENDA DEPARTAMENTAL
3.-	LIVERPOOL CARMEN	X	5	4	SIETE MESES	TIENDA DEPARTAMENTAL
4.-	TIENDAS SORIANA CARMEN	trámite	23	10	OCHO MESES	TIENDA DEPARTAMENTAL
5.-						
6.-						
7.-						
8.-						
9.-						
10.-						
11.-						
12.-						
13.-						
14.-						
15.-						
16.-						
17.-						

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

CONAFE

1.- ¿Marque con una x en qué etapa de consolidación se encuentran los Procesos de la campaña al periodo Enero-Diciembre 2015, entre INEA y CONAFE

	Positiva	Negativa	Iniciando actividades	A mitad de actividades	Actividades terminadas	Breve descripción de la causa o motivo de las opciones seleccionadas
Reclutamiento	x				x	Hemos tenido una aceptable participación de los líderes comunitarios.
Capacitación	X				X	Todos los líderes comunitarios que se incorporaron en el 2015 han recibido capacitación de parte del IEEA.
Alfabetización	x			x		Tenemos líderes comunitarios participando como asesores, teniendo en atención a 99 educandos del nivel inicial.
Acreditación		x	x			Se encuentran en proceso de aprendizaje
Administración	x				x	Se tiene constante monitoreo de las necesidades tanto de solicitud de módulos como de la gratificación a los líderes comunitarios.
Campaña de medios	x				x	Personal del IEEA brinda constantemente información a las personas de CONAFE responsables de los líderes comunitarios así como con estos mismos. Las coordinaciones de zona realizan perifoneo y volanteo en las localidades atendidas por CONAFE.
Seguimiento operativo	X				X	Periódicamente se generan reportes con información del SASA y se realizan reuniones de balance mensuales en las que participan los líderes comunitarios, Delegados Municipales, personal de las coordinaciones de zona y de Dirección General.
Redefinición de niveles educativos	X				X	Los líderes comunitarios tienen atención en los tres niveles educativos.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

2.- ¿Cuáles son las estrategias que está llevando a cabo CONAFE para incentivar la participación de sus figuras en la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo?

CONAFE le brinda espacios a personal del IEEA para que realicen pláticas de motivación hacia los líderes comunitarios y personas del Programa de Educación Inicial y Básica. Así mismo proporciona las facilidades para llevar a cabo reuniones de balance mensuales, lo que permite la retroalimentación entre los Líderes Comunitarios y personal de las Coordinaciones de Zona y de la Dirección Estatal.

3.-Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre 2015

Programa Educativo	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización	248	0	0.00
Inicial	0	0	#iDIV/0!
Primaria	0	0	#iDIV/0!
Secundaria	0	0	#iDIV/0!
Total	0	0	#iDIV/0!

Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	212	0	0.00	#iREF!	#iREF!
Inicial	0	0	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Primaria	0	0	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Secundaria	0	0	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Total	0	0	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

4.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad; especifique los datos en el siguiente cuadro. Si no fue así explique porqué

Nivel	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	Por qué
Coordinación de zona			No se distribuyeron las metas porque prácticamente se retomó el trabajo y nos enfocamos en identificar a los Líderes Comunitarios y las localidades en que estos daban asesorías, así como su vinculación con el Técnico Docente que tiene en atención dichas localidades.
Técnico docente			
Enlace regional			

5.- ¿El Titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto CONAFE en el estado?

Si	Fecha de validación	15 de Octubre de 2015
No	Porqué	
No	Fecha comprometida de validación	

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

COORDINACIONES DE ZONA

1. ¿Cuál es el balance al periodo Enero-Diciembre 2015, respecto a la implantación del proyecto en las diversas coordinaciones de zona de su entidad federativa.

Fue de acuerdo a la productividad del logro de conclusiones de nivel y al más rezagado se le prestaba mayor apoyo por parte del personal administrativo en visitas domiciliarias para logra aumentar su atención y conclusión.

2. ¿Cuáles son las debilidades que se subsanaron en las diferentes coordinaciones de zona de la entidad federativa con la aplicación del proyecto al periodo Enero-Diciembre 2015?

La incorporación de usuarios en ocasiones se torna problemática ya que presentan documentos ilegibles o duplicados y problemas con actas de nacimiento.

La dificultad que presenta incorporar a personas de edad avanzada al programa siempre se presentará, sin embargo sensibilizando al personal y capacitándolo se pueden obtener mejores resultados.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre 2015

Periodo Enero-Diciembre de 2015

Programado	\$1,531,197.14
Ejercido	\$1,531,197.14
Avance %	100.00%

Formación Institucional y Solidaria

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Diciembre de 2015

Proyecto	meta (a)	logro (b)	b/a
Persona Institucional formada	55	125	227%
Persona solidaria formada	2478	3372	136%
TOTAL	2533	3497	138%

2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre de 2015

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Persona Institucional formada	\$ 17,601.55	28975.95	165%
Persona solidaria formada	\$ 793,029.70	\$ 781,655.30	99%
TOTAL	\$ 810,631.25	\$ 810,631.25	100%

Nota: las cantidades que se mencionan en el presupuesto programado, corresponden al presupuesto modificado de cierre, ya que al no cumplirse las metas, los recursos autorizados para este presupuesto perteneciente al ramo XI, tuvieron una importante reducción.

3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma. Enero-Diciembre 2015

No	Problemática	Solución
1	Falta de compromiso de los asesores para cumplir con las horas de formación que marca el esquema	Crear estrategias que propicien la permanencia de los asesores en la formación, como crear conciencia de la importancia de la formación para las actividades a desarrollar.
2	Dificultad en la aplicación de la metodología por la tendencia a alfabetizar con métodos tradicionales	Desarrollo de temas específicos para fortalecer los conocimientos y habilidades de los asesores

4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante el periodo Enero-Diciembre de 2015

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
	Consolidar el uso de la metodología, y todos los materiales de los módulos, Propicia la creación de materiales didácticos adicionales que permite reforzar el aprendizaje de los adultos en los círculos de estudio.
Inicial	Reforzamiento de los dominios de aprendizaje, realimentación para asesores y educandos de los procesos de aprendizaje, se propicia la evaluación individual y grupal de los avances de los educandos.
Continua	

5. Describa el motivo por el cual la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos. Enero-Diciembre de 2015

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	Si para contar con el registro histórico así como el seguimiento de eventos y usuarios de las formaciones las metas y cumplimiento de las mismas así como la toma de decisiones en las acciones de formación.	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Permite tener una evaluación amplia de las figuras formadas con la evaluación de los diferentes indicadores mismos que permiten reorientar la formación de la entidad.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Este modelo permite la evaluación de la formación inicial en los asesores de nuevo ingreso, por lo cual genera en la entidad una dinámica de la formación inicial que todos los asesores ingresados sean formados en un periodo no mayor de 30 días de su fecha de ingreso.	

Municipios cruzada contra el hambre

NO APLICA

1.- ¿En qué status de consolidación se encuentran los acuerdos estratégicos con el sector privado respecto a participar en la cobertura de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo del INEA al periodo Enero-Diciembre 2015.

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización			#iDIV/0!
Inicial			#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!
Total	0	0	#iDIV/0!

Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!
Inicial			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!
Primaria			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!
Secundaria			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!
Total	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iREF!

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

Iniciando actividades			
A mitad actividades			
Actividades terminadas			

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

1.1.-	Nombre de la empresa que se suma a la campaña	Giro de la empresa	En qué consiste la participación de cada empresa
1.-			
2.-			
3.-			
4.-			
5.-			
6.-			
7.-			
8.-			

Prospera

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre 2015

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización	3,284	200	6.09
Inicial	643	200	31.10
Primaria	588	242	41.16
Secundaria	1,310	550	41.98

Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	1,970	200	10.15	#iREF!	#iREF!
Inicial	991	200	20.18	#iREF!	#iREF!
Primaria	485	242	49.90	#iREF!	#iREF!
Secundaria	1,103	550	49.86	#iREF!	#iREF!
Total	2,579	992	38.46	#iREF!	#iREF!

2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad; especifique los datos en el siguiente cuadro. Si no fue así explique porqué

Nivel	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	Por qué
Coordinación de zona	99	99	
Técnico docente	42	42	
Enlace regional	57	57	

3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera en el estado?

Si	Fecha de validación	30 de Abril de 2015
No	Porqué	
No	Fecha comprometida de validación	

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

Organizaciones de la Sociedad Civil
NO APLICA

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Diciembre 2015

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización			#iDIV/0!
Inicial			#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!

Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Inicial			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Primaria			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Secundaria			#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!
Total	0	0	#iDIV/0!	#iREF!	#iREF!

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

2.- Responda la siguiente matriz al periodo Enero-Diciembre 2015

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Vigencia

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

Plazas Comunitarias

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Enero-Diciembre de 2015

Institucionales	En colaboración
1.- Falla del internet. 2.- Cambio de figuras constantemente. 3.- Mantenimiento de los equipos de cómputo y las garantías de los mismos. 4.- Mantenimiento del sitio donde se encuentra la Plaza Comunitaria. 5.- Falta de Material de limpieza.	<u>No se cuenta con ninguna plaza en colaboración.</u>

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Enero-Diciembre de 2015.

Institucionales	En colaboración
1.- Se reporta constantemente al proveedor y en ocasiones se busca otra alternativa para conectar el internet(alguna red Pública) 2.-Se capacitan a las nuevas figuras conforme vaya ingresando. 3.- La unidad de informática apoya en el mantenimiento de los equipos de cómputo y 4.- Los H. Ayuntamientos no se comprometen al mantenimiento del local y se realiza los remozamientos cuando existe algún recurso para ello. 5.- Se solicitó apoyo a la Dirección General para proporcionar a las Plazas material de limpieza.	<u>No se cuenta con ninguna plaza en colaboración.</u>

3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Enero-Diciembre de 2015

Programado	\$825,690.33
Ejercido	\$825,690.33
Avance %	100.00%

4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre 2015

Nota: las cantidades que se mencionan en el presupuesto programado, corresponden al presupuesto modificado de cierre, ya que al no cumplirse las metas, los recursos autorizados para este presupuesto

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

perteneciente al ramo XI, tuvieron una importante reducción.

5. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Institucionales	Colaboración		
	Enero-Diciembre 2015			
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	33			
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación	0			
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	1			
Número de plazas comunitarias móviles*	2			
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	11			
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0			
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	1			
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0			
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	32			
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	33			
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	9			

* Sólo si aplica a la entidad

6.- ¿Cuál es el balance al cuarto trimestre del año 2015 respecto a la entrada en vigor de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo al periodo Enero-Diciembre 2015?

La plazas comunitarias fortalecen los servicios y espacios del IEEA. Un ejemplo son las Plazas Móviles que participan en la campaña y aumenta la visita y demanda de servicios educativos.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2015.

[Educación Media Superior](#)
[No Aplica](#)

1.- ¿Se tiene meta establecida para este proyecto al periodo Enero-Diciembre?

Sí. Cuál es	Tecnológicos	Otras IEMS

No. Cuando se pretende establecer	
-----------------------------------	--

2.- ¿Cómo van las negociaciones con los tecnológicos y educación media superior y superior para promover que los estudiantes presten su servicio social?

3.-¿Cuántos prestadores de servicio social del tecnológico e instituciones de educación media superior y superior fungen como asesores o alfabetizadores al periodo Enero-Diciembre 2015?

	Asesores	Alfabetizadores
Tecnológicos		
Otras IEMS		

4.- ¿Al cierre del periodo Enero-Diciembre cuantos incorporados y alfabetizados con los tecnológicos e instituciones de educación media superior y superior se tienen?

	Incorporados	Alfabetizados
Tecnológicos		
Otras IEMS		

OTROS PROYECTOS

OTROS PROYECTOS ESTATALES

1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus alcances en términos del abatimiento del rezago educativo al periodo Enero-Diciembre de 2015

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO CIAC](#)