



## **DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN**

**Subdirección de Evaluación Institucional**

**CAMPECHE**

**Guión para la elaboración del 4to. Informe de  
Autoevaluación Trimestral**

**Enero – Diciembre 2014**



## CONTENIDO

### Introducción

### Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos  
para elaborar  
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

Guión 4to IAT 2014

#### **CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA**

Atención a la demanda

Acreditación

Atención a Grupos Especiales: Jóvenes 10-14, JAM, PY'S Indígenas

Buen Juez

CIAC

CONEVyT

CONAFE

Coordinaciones de Zona

Formación Institucional y solidaria

Municipios cruzada contra el hambre

Oportunidades

OSC Organizaciones de la Sociedad Civil

Plazas Comunitarias

Otros Proyectos MOPRO

Otros Proyectos Estatales

Modelo de Evaluación Institucional (MEI)

## **INTRODUCCIÓN**

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2014**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos, así como exponer, tanto los esfuerzos de superación, y los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa, así la autoevaluación es el espacio que tiene como finalidad la reflexión y la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de evaluación y seguimiento de la denominada "Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo" con la cual se pretende abatir el 50% del índice de analfabetismo en el país, al pasar del 6.9% que consigna el INEGI 2010 a un 3.4% al cierre de la administración.

Por lo que a partir del presente IAT 2014 y acorde con los actuales retos de la presente administración se han realizado una serie de adecuaciones significativas y congruentes con la realidad educativa del país en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas modificaciones se aplican en aras de contribuir con evaluación y seguimiento a la campaña dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se ira modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado que revele los avances y adecuaciones de dicha campaña y con ello hacer la toma de decisiones pertinentes.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## **LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL**

### **MARCO JURÍDICO**

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la entonces Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo a lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas, así como para medir los resultados objetivamente, mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad de los servicios que se ofrecen en el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

## Artículos 24, 27 y 28 de la ley de Planeación

**Artículo 24.** Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

**Artículo 27.** Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

**Artículo 28.** El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

### OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones que permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el Instituto a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

### CARACTERÍSTICAS

**El IAT 2014 se caracterizan por:**

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2014, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer participes a toda la estructura operativa de Institutos o delegaciones, debido a que la auto evaluación se inicia con los ejercicios de balance operativo o su equivalente en ejercicios de evaluación efectuados entre los técnicos docentes y los educadores solidarios, para continuar con el ejercicio en las Coordinaciones de Zona.
- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa

Educativo y/o Proyecto Estratégico.

- ✓ Es participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y los aportes de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
  - ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.
  - ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
  - ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- 
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
  - ✓ Los informes trimestrales habrán de reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos de ese año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

### PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y programa educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2014** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **coordinador del IAT** es el responsable del área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico electrónico.

#### Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.

2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el coordinador de zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

#### **FECHA DE ENTREGA**

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del tercer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Diciembre)* será el 26 de Enero de **2015**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales será remitido el informe:

**Subdirectora de Evaluación** Lic. Bertha Lira y Hereford [blira@inea.gob.mx](mailto:blira@inea.gob.mx)  
**Institucional**

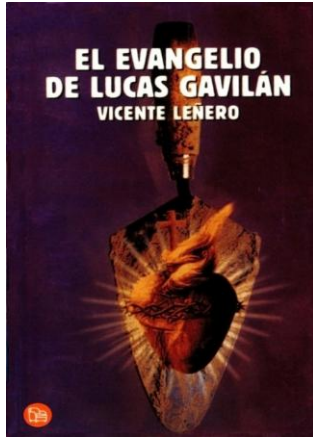
**Jefa de Departamento de** Lic. Zaira Ivonne Medina Gómez [zmedina@inea.gob.mx](mailto:zmedina@inea.gob.mx)  
**Seguimiento Operativo**

**Seguimiento Operativo** C.c. César Alberto Ramírez Castillo [rcastillo@inea.gob.mx](mailto:rcastillo@inea.gob.mx)

## ALGO DE CULTURA

### NOVELA

## El evangelio de Lucas Gavilán de Vicente Leñero: 1933-2014



Hábilmente construida y adaptada, *El evangelio de Lucas Gavilán* es una respuesta ética y social al mundo de los marginados, "los desheredados de la Tierra". Una novela de impecable prosa con conocimiento del lenguaje de los pobres; una escritura exigente y vigilante que evidencia la madurez literaria de Vicente Leñero. Con el protagonista, Jesucristo Gómez, los mexicanos morimos todos los días. "Uno de los principales propósitos de Leñero parece ser presentar a Jesucristo a los nuevos cristianos."

La novela recrea, en el tercer mundo, los episodios biográficos sobre Jesucristo en el Evangelio de san Lucas. Desde su ignominioso nacimiento en el lavadero de una vecindad hasta su violenta muerte en una brutal secuela policiaca. Ubicada en los barrios pobres de la Ciudad de México, comunidades rurales y otras zonas urbanas del centro del país, *El Evangelio de Lucas Gavilán*, es una dramatización novelesca de los principios básicos teológicos inspirados en la teología de la liberación en Latinoamérica.

Novela recomendada pues Vicente Leñero crea un protagonista de nombre Jesucristo Gómez que vive una serie de experiencias de un México real en el que los factores políticos prevaecientes de la época se conjugan con el sentido religioso de su personaje. Escrito en un lenguaje comprensible con una serie de episodios chuscos que generan reflexión acerca de una realidad que cotidianamente vive la sociedad que menos tiene e intenta apoyarse y explicarse los fenómenos a su alrededor por medio de la religión.

## CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA

Atención a la demanda**1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2014**

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	2,520	4,810	<b>190.87</b>
Primaria	2,681	2,213	<b>82.54</b>
Secundaria	2,346	7,090	<b>302.22</b>
<b>Total</b>	<b>7,547</b>	<b>14,113</b>	<b>187.00</b>

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Inicial	3,586	3,577	<b>99.75</b>	1,564	539	<b>34.46</b>	<b>43.61</b>	<b>15.07</b>	
Primaria	5,765	5,241	<b>90.91</b>	3,462	2,460	<b>71.06</b>	<b>60.05</b>	<b>46.94</b>	
Secundaria	6,512	13,313	<b>204.44</b>	3,910	6,323	<b>161.71</b>	<b>60.04</b>	<b>47.49</b>	
<b>Total</b>	<b>15,863</b>	<b>22,131</b>	<b>139.51</b>	<b>8,936</b>	<b>9,322</b>	<b>104.32</b>	<b>56.33</b>	<b>42.12</b>	<b>\$0.00</b>

\*Formula: Ramo 33 + convenios y ampliaciones + Material didáctico + inversión

**2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Enero-Diciembre 2014**Avance% de incorporación:

Ya que en trimestres anteriores no se habían obtenido los resultados esperados, tanto los asesores y técnicos docentes de campo redoblaron esfuerzos con la finalidad de culminar este año con el mejor resultado posible a pesar de las adversidades y contratiempos, el compromiso y el esfuerzo resultan los factores primordiales.

Avance % Registrados

Ya que se obtuvo buenos resultados en la incorporación, el número de educandos registrados incrementó por lo que el factor primordial de sobre pasar la meta planteada radica en que los asesores aplicaron estrategias adecuadas al momento de la incorporación de educandos.

Avance % UCN:

El seguimiento resulta ser un factor determinante, los educandos que logran incorporarse al sistemas son monitoreados constantemente con la finalidad de que concluyan algún nivel y su proceso educativo sea fluido.

Índice de conclusión:

El factor que se distingue de manera marcada se encuentra en el nivel inicial, ya que el proceso educativo en este nivel se da con mayor lentitud.

Costo por UCN:

Al finalizar el ejercicio presupuestal se incrementaron los logros, disminuyendo así el costo de ucn's.



**3.-Cuál es el índice de módulos vinculados al mes de Diciembre por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla**

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Educandos Libres	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	CALKINI	790	10	702	90.0%
2	CAMPECHE	2258	46	1612	72.9%
3	HOPELCHEN	697	6	636	92.0%
4	CHAMPOTON	1374	49	978	73.8%
5	ESCARCEGA	1500	47	1186	81.6%
6	CANDELARIA	919	40	672	76.5%
7	CARMEN	2345	76	1826	80.5%
8	CALAKMUL	739	6	640	87.3%
9	PALIZADA	513	4	313	61.5%
10	TENABO	262	10	151	59.9%
11	HECELCHAKAN	403	7	368	92.9%
<b>VINCULACIÓN ESTATAL</b>		<b>11800</b>	<b>301</b>	<b>9084</b>	<b>79.0%</b>

**4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Enero-Diciembre 2014?**

Los responsables de acreditación en CZ se encargan de monitorear que los educandos estén con módulo vinculado y al encontrar casos en los que el educando no cuenta con modulo, se notifica al TD para que se realice el proceso.

**5.- ¿Describe si fuera el caso cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Enero-Diciembre 2014?**

Durante este periodo no se ha presentado problema alguno.

**6.- Faltantes de módulos periodo Enero-Diciembre (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes)**      **7.- Módulos de mayor demanda periodo Enero-Diciembre (identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda**

Introducción al uso de la computadora	996	Vamos a escribir
Escribo en la computadora	675	La palabra
Valores para la democracia	163	Para seguir aprendiendo
Ciudad participemos activamente	57	Hablando se entiende la gente
		Fracciones y porcentajes
		Información y graficas
		México nuestro hogar
		Nuestro planeta la tierra
		Leer y escribir
		Vamos a conocernos
		Figuras y medidas
		Los números
		Saber leer
		Vivamos mejor
		Cuentas útiles
		Nuestros documentos
		Vida y salud

Somos mexicanos  
Ser padres una experiencia compartida  
Un hogar sin violencia  
Matemáticas para empezar

**8.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Enero-Diciembre de 2014**

<b>Ramo XI</b>	
Programado	\$2,682,860.20
Ejercido	\$2,682,860.20
Avance %	100.00%
<b>Ramo 33</b>	
Programado	\$49,248,090.11
Ejercido	\$48,175,434.71
Avance %	97.82%
<b>Otras Fuentes de Financiamiento Estatal</b>	
Programado	\$14,058,254.80
Ejercido	\$12,629,126.00
Avance %	89.83%
<b>TOTAL</b>	
Programado	\$65,989,205.11
Ejercido	\$63,487,420.91
Avance %	96.21%

**9.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Diciembre 2014**

Ramo XXXIII

El avance presupuestal que se ha tenido en este periodo va acorde al presupuesto programado, y se ha aplicado eficientemente en los gastos

Ramo XI

En este trimestre como en los anteriores los recursos del ramo XI, contribuyen al logro de los objetivos

**10.-¿Cuál es el balance respecto a los lineamientos operativos con que Institutos y Delegaciones pretenden observar los recursos transferidos del capítulo 4000 de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo en su entidad federativa al periodo enero-Diciembre ? (Reglas de Operación)**

La aplicación de recursos se hace en apego a la normatividad vigente; para este ejercicio existe un mayor incremento en los apoyos que se otorgan a las figuras solidarias.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

**11.- ¿Describa en qué etapa de consolidación se encuentra cada uno de los procesos operativos de la estrategia general de la campaña al periodo Enero-Diciembre 2014?**

**1.- Proceso de planeación**

**1.1.-De la actividad de identificar las localidades que complementan la meta de registro y que es parte de más del 85% de la población analfabeta**

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	


Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Ya se han identificado las localidades con mayor índice de analfabetismo
-------------------------	-----------	--

**1.2.- Proceso del esquema de operación**

**1.3.-Determinación de localidades acorde con la metas programadas por INEA con base en la asignación presupuestal autorizada entre Institutos estatales o delegaciones el CONAFE y Oportunidades al periodo Enero-Diciembre.**

Esquemas de atención por institución	Número de localidades por institución	Problemáticas suscitadas al mes de junio en las localidades por institución
Localidades INEA	262	Las visitas a domicilio en las localidades siguen dándose de manera permanente en busca de incorporación de educandos
Localidades CONAFE	68	Los pocos educandos que han sido incorporados se encuentran en atención
Localidades OPORTUNIDADES	146	Sigue la búsqueda y aplicación de estrategias con las cuales la colaboración entre esta dependencia genere mejores resultados.

**2.- Proceso de Reclutamiento**

**2.1.- Respecto a lograr la participación de becarios de EMS Y SUPERIOR al periodo Enero-Diciembre**

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	


Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Se han realizado reuniones en las escuelas para sensibilización, pero no se ha obtenido resultados significativos
-------------------------	-----------	---

**2.2.- De las actividades de alfabetización atendiendo a 3 personas del padrón en las localidades INEA y Oportunidades**

	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

**INEA**


Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Las figuras que desempeñan rol de asesor en el estado, tienen conocimiento de que el mínimo de atención por asesor es de 3 educandos
-------------------------	-----------	--

**OPORTUNIDADES**

	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Con ayuda de las figuras solidarias y promotoras de oportunidades, en algunas localidades ya se cuenta con la atención requerida.
	Positiva	Negativa	

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

**2.3.-Del estímulo monetario a los becarios por parte del Instituto vinculado a los exámenes de sus alfabetizados al periodo Enero-Diciembre**

	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	


Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Se ha estado brindando este estímulo a los becarios que participan en conjunto con el instituto estatal y que cumplen con los criterios establecidos.
-------------------------	-----------	---

**2.4.-Acerca de los acuerdos con Instructores comunitarios, becarios de oportunidades y asesores CDI para sumarse como instructores comunitarios al periodo Enero-Diciembre**

Acuerdos alcanzados	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
Instructores Comunitarios		x	Se continua con la constante invitación y sensibilización para lograr que se sumen a la colaboración con la institución
Becarios de oportunidades		x	Son pocos los becarios que se han sumado
Asesores CDI			

**3.-Proceso de focalización**

**3.1.-Acerca de contar con un producto llamado padrón único de personas en condición de analfabetismo por estado, municipio, localidad y colonia al periodo Enero-Diciembre**

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		Se cuenta con un padrón que ha sido conformado por la información que brindan las diferentes dependencias.

**3.2.-Del levantamiento casa por casa en colonias próximas a los domicilios de los becarios al periodo Enero-Diciembre**

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		Esta actividad se ha llevado a cabo en pocos lugares

#### 4.- Proceso de capacitación

##### 4.1.- Acerca de la selección y reclutamiento de formadores de asesores con base en los criterios propuestos al periodo Enero-Diciembre

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positivo	Negativo	
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		Se han reclutado formadores que cumplan con el perfil requerido, de igual forma son capacitados y monitoreado su desempeño.

4.2.-Numero de formadores con los que cuenta el estado a Diciembre de 2014 37

##### 4.3.-Esquemas de capacitación específicos para cada figura solidaria: vocales Oportunidades, Becarios EMS y Superior, Instructores comunitarios de CONAFE y Promotores CDI a nivel estatal al periodo Enero-Diciembre

Esquemas de capacitación específicos para alfabetizar	Número de asesores capacitados por institución	Problemáticas suscitadas al mes de junio en cada esquema de capacitación
Vocales Oportunidades		El esquema de capacitación es el mismo para las figuras
Becarios EMS y Superior para INEA		
Instructores comunitarios		
Promotores CDI		

#### 5.- Proceso de Administración

##### 5.1.- Reforzamiento de coordinaciones de zona

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Se ha brindado apoyo en la estructura operativa con al menos una figura de campo que desempeñe funciones que impulsen el logro de las metas propuestas
-------------------------	-----------	--

**5.2.- Si fuera el caso cuántas coordinaciones de zona se pretende crear al periodo Enero-Diciembre ?**

**5.3.-Respecto de la coordinación de transferencias oportunas de gratificaciones a las figuras solidarias al periodo Enero-Diciembre**

Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
Positiva	Negativa	
x		Las gratificaciones se generan en tiempo y forma para que las figuras las reciban.

**6.- Proceso de la campaña de medios**

**6.1.- Respecto a compartir materiales para que cada entidad pueda convenir la estrategia local con los medios públicos estatales al periodo Enero-Diciembre**

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Siempre hay disposición de brindar apoyo a quien lo requiera, por el momento no se ha solicitado apoyo alguno.	

**7.- Proceso de seguimiento operativo**

**7.1. Acerca de la asignación y desempeño de un enlace por parte del INEA en la entidad**

**¿Cuántas veces los ha visitado el enlace operativo por trimestre en el presente año?**

1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre

**7.3.- ¿Qué acuerdos se han concretado en cada visita?**

1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre

**8.- Proceso de redefinición de niveles**

**8.1.-¿Qué problemáticas se han presentados con la redefinición de niveles educativos en su entidad federativa al período Enero-Diciembre?**

Los asesores y personal operativo ya se han familiarizado con los términos y la definición de los niveles.



## Acreditación

### 1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero Diciembre de 2014

Programa Educativo	Exámenes presentados	Exámenes acreditados	Av. %
Inicial	10,804	8,430	<b>78.03</b>
Primaria	41,614	33,388	<b>80.23</b>
Secundaria	112,600	80,360	<b>71.37</b>
<b>Total</b>	<b>165,018</b>	<b>122,178</b>	<b>74.04</b>

Nota: Se presentaron 23,473 exámenes diversificados de los cuales se acreditaron 20,619, este dato no se incluye en la tabla, ya que no es posible identificar en qué nivel fueron aplicados.

### 2.- Describa qué problemáticas se presentaron en este proyecto al periodo Enero-Diciembre 2014

Exámenes presentados	Exámenes acreditados
La falta de algunos cuadernillos al momento de la distribución de exámenes, para enviar a las sedes de aplicación.	Aumentar el número de acreditación en todos los niveles. Existe ausencia de los educandos en los círculos de estudios para de recibir asesorías.

### 3.-Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización al periodo Enero-Diciembre

La vinculación de módulos es el factor que determina la cantidad de exámenes a programar.

La utilización: el factor que lo determina es la disposición del educando que tiene al ir o no ir a presentar su examen.

### 4.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

#### Periodo Enero-Diciembre de 2014

Programado	\$3,000,000.00
Ejercido	\$3,000,000.00
Avance %	100.00%

## Atención a Grupos Especiales

(Reportar lo que aplique a la entidad federativa)

### 1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2014

Atención a grupos especiales	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Jóvenes 10-14			#iDIV/0!
Indígena	326	584	179.14
Jornaleros			#iDIV/0!
<b>Total</b>	<b>326</b>	<b>584</b>	<b>179.14</b>

JOVENES 10-14	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Jóvenes 10-14			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>								

Jornaleros Agrícolas	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!

Indígena	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Hispanohablante			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
CDI			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
MIB en otros municipios	695	1078	155.108	375	350	93.333333	0.53956835	0.324675
<b>TOTAL</b>			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!

## **2. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Enero-Diciembre 2014 por cada proyecto?**

El seguimiento del proceso educativo de los educandos en lengua maya que concluyeron el nivel avanzado, ya que en el sistema no se reflejan sus avances y conclusión de nivel.

La formación de los asesores en lengua materna Maya debido a que en las delegaciones de Calkini, Hecelchakán y Tenabo no hay la figura de formador bilingüe que de esta atención.

La tercera etapa de formación de los asesores bilingües en lengua materna Ch'ol, misma que imparten los compañeros del estado de Chiapas ya que ellos son los que dominan la lectura y escritura en la lengua.

El acompañamiento pedagógico de los asesores y educandos bilingües.

## **3. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Enero-Diciembre 2014**

Se solucionó con apoyo del área de informática y en la actualidad ya se reflejan los avances de los educandos que se encuentran en el nivel avanzado.

Se autorizó el apoyo de una figura de formación en el equipo estatal y un formador bilingüe para los municipios donde hacía falta esta figura. Mismos que están en su proceso de formación del Estándar del CONOCER EC220.

Se realizaron dos formaciones a los asesores bilingües por parte de los formadores del Estado de Chiapas.

Se realizan las visitas a los círculos de estudio en las comunidades por parte de los formadores bilingües y se implementó el proyecto piloto de un círculo de lectura de septiembre a diciembre en la comunidad de San Antonio Sacabchen, Calkini., que dio muchos resultados positivos por lo que se llevara a cabo en otras comunidades de los municipios de Hopelchen y Hecelchakán.

## EL BUEN JUEZ

### 1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2014

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	0	15	#iDIV/0!
Primaria	50	12	<b>24.00</b>
Secundaria	52	45	<b>86.54</b>
<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>72</b>	<b>70.59</b>

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	0	16	#iDIV/0!	0	1	#iDIV/0!	#iDIV/0!	6.25
Primaria	100	44	44.00	61	31	50.82	61.00	70.45
Secundaria	144	103	71.53	86	47	54.65	59.72	45.63
<b>Total</b>	<b>244</b>	<b>163</b>	<b>66.80</b>	<b>147</b>	<b>79</b>	<b>53.74</b>	<b>60.25</b>	<b>48.47</b>

### 2. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Octubre-Diciembre 2014

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad población rezago	de en	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia colaborando lleva
1.-	DIF ESTATAL	6		3	2 MESES
2.-					
3.-					
4.-					
5.-					
6.-					
7.-					
8.-					
9.-					
10.-					
11.-					
12.-					
13.-					
14.-					
15.-					
16.-					
17.-					

**3. ¿Qué acciones se han llevado a cabo en la entidad para fortalecer este proyecto al periodo Octubre-Diciembre de 2014?**

Platicas de sensibilización y motivación a los trabajadores de las direcciones del municipio, para que se incorporen al programa.

Se gestionaron los espacios de concertación con los H. Ayuntamientos municipales para realizar la oferta educativa del programa a los trabajadores en rezago educativo.

Entrega de reconocimientos de libre rezago educativo en las secretarias.

**1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Octubre-Diciembre de 2014.**

- 1.- No se presentaron los educandos.
- 2.- La sede estaba cerrada.
- 3.- No se presentó el aplicador.
- 4.- El aplicador no corresponde al programado.
- 5.- Presentación de examen incorrecta.

**2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Octubre- Diciembre de 2014**

1.-El Delegado Municipal realiza reuniones con cada técnico docente y sus respectivos asesores, para conocer las causas que originan la ausencia de los educandos a las sedes de aplicación, y determinar las soluciones a estas.

2.- Se hace hincapié a los aplicadores, a llegar con 15 minutos de anticipación a la sede de aplicación, en el caso de que por motivo de fuerza mayor no puedan acudir, lo hagan saber al responsable de acreditación de la Delegación Municipal, para que éste envíe un sustituto.

3.-Los responsables de programar las sedes deberán cubrir la cantidad acordada por sede que se encuentre cerrada. Además, si esta sede esta programada dos días y en uno de estos días la sede se encuentra cerrada, para las próximas aplicaciones esta sede se programara solamente un día.

4.-El aplicador sustituto presenta un formato en el cual se indica que el realizará las funciones del aplicador que estaba programado, este formato estará firmado por el Delegado Municipal y por el Responsable de Acreditación.

5.- Estos aplicadores no se programaran en el mes siguiente, a uno de ellos se le dio de baja.

**4. Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Octubre-Diciembre de 2014**

CONCEPTO	Octubre-Diciembre		Avance
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	110	116	105
b) Expedientes de adulto inscrito	375	2324	620
c) Expedientes de ucn's	375	432	115.2
d) Muestra exámenes en línea	100	196	196

**5. Inconformidades se detectaron en cada uno de los conceptos al periodo Octubre-Diciembre de 2014**

<b>CONCEPTO</b>	<b>Número de inconformidades detectadas</b>	<b>Acciones correctivas implementadas</b>
Sedes de Aplicación Verificadas	18	Se reunirán el Delegado los técnicos y los asesores, para determinar las causas y las posibles soluciones a las no conformidades detectadas en las verificaciones a las sedes de aplicación
Expedientes de adulto inscrito	39	Las no conformidades se deben al f.c.c. comprobante de estudios incorrecto, las copias de estos son ilegibles, será necesario escanearlos o sacar las copias con más nitidez, por otro lado el llenado incorrecto de formatos que conforman la entrevista inicial, se ha logrado disminuir considerablemente esta no conformidad, gracias a la capacitación que se les dio a los responsables de llenar estos cuadernillos y formatos.
Expedientes de ucn's	2	Anexar fotografía y cuadernillo de ejercicio diagnóstico. El responsable de acreditación por medio del técnico docente, tendrá 10 días hábiles para integrar en su totalidad los expedientes de los educandos por concluir nivel, detectados en la verificación y lo reportará al Departamento de Acreditación Estatal, a través del Informe de Seguimiento a las soluciones de las No Conformidades.
Muestra exámenes en línea	0	

**CONEVyT****1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero– Diciembre de 2014**

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	0	114	#iDIV/0!
Primaria	140	36	<b>25.71</b>
Secundaria	140	171	<b>122.14</b>
<b>Total</b>	<b>280</b>	<b>321</b>	<b>114.64</b>

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	0	39	#iDIV/0!	0	13	#iDIV/0!	#iDIV/0!	33.33
Primaria	294	249	84.69	176	128	<b>72.73</b>	<b>56.82</b>	51.41
Secundaria	390	571	146.41	234	265	<b>113.25</b>	<b>42.74</b>	46.41
<b>Total</b>	<b>684</b>	<b>859</b>	125.58	<b>410</b>	<b>406</b>	<b>99.02</b>	<b>24.39</b>	<b>47.26</b>

**2. ¿Cómo se resolvieron los problemas que se generaron con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Octubre-Diciembre de 2014?**

Planteándoles la problemática que en su momento existía al enlace del programa y si es necesario al gerente o director de la empresa. Reportándolos con el delegado municipal y el técnico docente en turno.

Se muestra desinterés en algunas empresas, sin embargo se vuelve acudir a dialogar para que estas se incorporen.

Visitas a los educandos para sensibilizarlos nuevamente a reincorporarse.

Las maquiladoras cuenta con gran personal pero los horarios son extensos, la mayoría vive a una hora de su centro de trabajo comunidades y los permisos para estudiar es al final de la jornada muchos se ausentan.

Cada periodo, según se observa la ausencia se acude a dialogar con el encargado, pero el usuario desiste por el cansancio, aunque se ha comentado la posibilidad que las clases sean en el intermedio de su jornada.

**3. ¿Qué factores determinaron la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Octubre-Diciembre de 2014?**

El interés por parte de los empresarios por hacer más productiva su empresa. Y que la educación es un sustento fundamental para complementar el desarrollo del ser humano.



**4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Octubre-Diciembre de 2014**

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1.-	INSTITUTO ESTATAL DEL TRANSPORTE EN CANDELARIA		10	3	UN MES	TRANSPORTE
2.-						
3.-						
4.-						
5.-						
6.-						
7.-						
8.-						
9.-						
10.-						
11.-						
12.-						
13.-						
14.-						
15.-						
16.-						
17.-						

**1.- ¿Marque con una x en qué etapa de consolidación se encuentran los Procesos de la campaña al periodo Octubre-Diciembre entre INEA y CONAFE?**

	Positiva	Negativa	Iniciando actividades	A mitad de actividades	Actividades terminadas	Descripción del status seleccionado
Reclutamiento	X				x	Se ha finalizado la actividad, pretende retomarse al mes de febrero 2015
Capacitación	X				x	Se ha finalizado la actividad, pretende retomarse al mes de febrero 2015
Alfabetización	X				x	Se ha finalizado la actividad, pretende retomarse al mes de febrero 2015
Acreditación	X				x	Se ha finalizado la actividad, pretende retomarse al mes de febrero 2015
Administración	X				x	
Campaña de medios	X					Se incluye en las actividades de promoción
Seguimiento operativo	X					Se lleva a cabo cada mes
Redefinición de niveles educativos	X					Se atienden tres niveles

**2.- ¿Cuáles son las estrategias que está llevando a cabo CONAFE para incentivar la participación de sus figuras en la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo? al periodo Octubre-Diciembre.**

Se lleva a cabo de manera trimestral la reunión de trabajo del Comité CONAFE-PROSPERA Oportunidades dando seguimiento a acuerdos sustantivos.

Se informa mensualmente los logros estadísticos a CONAFE para medir avances, sin embargo no se han tenido grandes resultados.

A partir de febrero se llevaran a cabo las acciones de reclutamiento y capacitación, puesto que los instructores comunitarios son de nuevo ingreso.

CONAFE apoya abiertamente la participación del instructor comunitario.

## **COORDINACIONES DE ZONA**

### **1. ¿Cuál es el balance al periodo Enero-Diciembre respecto a la implantación del proyecto en las diversas coordinaciones de zona de su entidad federativa.**

Ya se encuentran formados algunos círculos de estudios donde se atiende a los educandos, la apatía y la falta de interés por parte de los educandos son factores que impiden que el programa repunte como se espera.

### **2. ¿Cuáles son las debilidades que se subsanaron en las diferentes coordinaciones de zona de la entidad federativa con la aplicación del proyecto al periodo Octubre-Diciembre?**

En algunas localidades las personas no conocen los servicios que se ofrecen en el instituto por lo que se han creado campañas de difusión permanentes y las visitas domiciliarias por parte del personal operativo para incorporar educandos potenciales.

### **3. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre 2014**

#### **Periodo Enero-Diciembre de 2014**

Programado	\$5,581,350.83
Ejercido	\$5,581,350.83
Avance %	100.00%

## Formación Institucional y Solidaria

### 1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Diciembre de 2014

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Persona Institucional formada	650	755	116%
Persona solidaria formada	2650	3378	127%
<b>TOTAL</b>	3300	4133	125%

### 2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre de 2014

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Persona Institucional formada	922,441.28	855,014.10	93%
Persona solidaria formada	3,760,001.78	3,827,428.96	102%
<b>TOTAL</b>	4,682,443.06	4,682,443.06	100%

### 3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma. Octubre-Diciembre 2014

No	Problemática	Solución
1	Es complicado que los asesores permanezcan las 8 hrs correspondientes a las sesiones de formación	Se tomó como estrategia ajustarse a los horarios de los adultos de la comunidad y realizar sesiones de 4 horas para lograr la comprensión de los contenidos de la formación.
2	La falta de transportación en la comunidades implica que los asesores tengan que acotar sus tiempos de formación	Se crean sesiones de reforzamiento por parte de los formadores para los asesores que por razón que los transportes tienen acceso hasta ciertos horarios a las comunidades..
3	La cuestión climatológica(lluvias) impacta en la poca asistencia de los asesores los cursos de formación	Se reprograman las sesiones de formación.
4	Las distancias de las comunidades y cuando son pocos los asesores a formar	Los formadores buscan apoyo con los técnicos docentes para llegar hasta las comunidades cuando son pocos los asesores a formar.
5		

### 4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se realizaron en el periodo Octubre-Diciembre de 2014

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Inicial	Se ha formado a los asesores de nuevo ingreso en los contenidos correspondientes que les permiten realizar sus tareas con herramientas educativas necesarias y suficientes

Continua	La formación para las figuras solidarias en ejes especializados refuerza los conocimientos de los asesores en áreas específicas de conocimiento y por consecuencia los resultados de los educandos que atienden.
Continua	La formación al personal institucional ha traído beneficio en la actitud y motivación del personal a

**5. Describa en qué medida la información proporcionada por el INEA contribuye para el desarrollo de los proyectos. Octubre-Diciembre de 2014**

Herramienta	Contribuye	No contribuye
<b>Registro Automatizado de Formación (RAF)</b>	A organizar y registrar la formación de las figuras en la entidad y en las coordinaciones de zona	
<b>Formato de seguimiento y realimentación de la formación.</b>	Permite llevar a cabo una evaluación de los procesos de formación en la entidad y permite analizar los datos para la toma de decisión.	
<b>Modelo de Evaluación Institucional (MEI)</b>	Nos permite llevar un seguimiento puntual de la formación inicial de los asesores de nuevo ingreso.	

## Municipios cruzada contra el hambre

**1.- ¿En qué status de consolidación se encuentran los acuerdos estratégicos con el sector privado respecto a participar en la cobertura de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo del INEA al periodo Enero-Diciembre.**

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	


Sin iniciar actividades	¿Por qué?	Algunas empresas se suman, dando la posibilidad de mantener platicas con sus empleados para que conozcan los beneficios que ofrece el programa.
-------------------------	-----------	---

1.1.-	Nombre de la empresa que se suma a la campaña	Giro de la empresa	En qué consiste la participación de cada empresa
1.-	Instituto estatal del transporte de candelaria	Transporte	Permite proporcionar platicas a sus agremiados
2.-			
3.-			
4.-			
5.-			
6.-			
7.-			
8.-			
9.-			
10.-			
11.-			
12.-			

## Oportunidades

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre 2014

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	585	526	<b>89.91</b>
Primaria	678	269	<b>39.68</b>
Secundaria	569	446	<b>78.38</b>
<b>Total</b>	<b>1,832</b>	<b>1,241</b>	<b>67.74</b>

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	879	499	<b>56.77</b>	516	74	<b>14.34</b>	<b>58.70</b>	<b>14.83</b>
Primaria	1,410	661	<b>46.88</b>	846	327	<b>38.65</b>	<b>60.00</b>	<b>49.47</b>
Secundaria	1,585	1,597	<b>100.76</b>	950	678	<b>71.37</b>	<b>59.94</b>	<b>42.45</b>
<b>Total</b>	<b>3,874</b>	<b>2,757</b>	<b>71.17</b>	<b>2,312</b>	<b>1,079</b>	<b>46.67</b>	<b>59.68</b>	<b>39.14</b>

#### 5.- ¿Con la fase revisión del informe qué problemas se siguen presentando y están impactando en la consecución de metas al periodo Octubre-Diciembre de 2014?

Los calendarios bimestrales MAP, MAC y MAPOS se entregaron a destiempo con la consecuencia de que varios técnicos no pudieron acudir a sensibilizar para incorporar, reincorporar o promover la permanencia de beneficiarios educandos.

Los RA'S no están cooperando con el mensaje único de sensibilización; nos dan apertura en los foros, pero nos dejan solos en la difusión.

Existe cierta resistencia de los beneficiarios del Programa Prospera a estudiar, bajo el argumento de que no es obligatorio. Es mayor la obstinación en zonas rurales que en las urbanas, aunque en estas últimas, el horario mixto de trabajo o el tipo de actividad laboral no le permite a muchos beneficiarios participar de los servicios que ofrece el IEEA

No se está vinculando toda la incorporación de los beneficiarios y sus familiares a los sub proyectos oportunidades, sea porque se le olvida al técnico pedirles el folio o por otras causas.

#### 6.-¿Qué cambios o modificaciones se han implementado en la fase de planeación y como consecuencia de la entrada en vigor de la Campaña Nacional de Alfabetización al periodo Octubre-Diciembre de 2014?

Del listado de localidades prioritarias aprobadas al inicio del año se seleccionaron a aquellas que presentan mayor índice de analfabetismo; siendo así que cada delegado solicitó en promedio 5 localidades para ser atendidas de manera especial privilegiando la difusión en MAPOS y en cuanto a la capacitación de sus Vocales de Educación de Adultos se refiere; siendo así que 85 % de sus vocales han sido capacitadas.

**7.- Selección de localidades con presencia significativa de población analfabeta Localidades potenciales con mas del 85% de población analfabeta (Campaña Nacional de alfabetización) al periodo Octubre-Diciembre de 2014**

DELEGACIÓN	LOCALIDADES O COLONIAS
7	Cd. del Carmen, Atasta, San Antonio Cárdenas, Chicbul, Checubul, Sabancuy
2	Bonfil, Chiná, Lerma, Campeche.
3	Ukum, Bolonchén, Konchén, Hopelchén
4	Pixtún, Colonias de la ciudad de Champotón.
5	Libertad, Matamoros, División del Norte, 18 de Marzo, Escárcega.
1	Calkiní, Dzitbalché, Bécál, Nunkiní, Sacabchén, Santa Cruz Exhacienda, Isla Arena.
8	Manantial, Zoh-Laguna, Xpujil, Castilla Brito, Polo Norte, Valentín Gómez Farías, Becán, La lucha, Campanario, Nuevo Becal
9	Tila Gómez, San Eduardo, Puerto Arturo, Palizada.
10 y 11	Pomuch, Hecelchakán y Tenabo
6	San José de la Montaña, Miguel Hidalgo, Benito Juárez, Candelaria.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)



## Organizaciones de la Sociedad Civil

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Diciembre 2014

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	3	3	100.00
Primaria			#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>100.00</b>

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>#iDIV/0!</b>

### 2.- Responda la siguiente matriz al periodo Octubre-Diciembre 2014

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Vigencia

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

## Plazas Comunitarias

### 1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Octubre-Diciembre de 2014

Institucionales	En colaboración
1.- equipos obsoletos 2.- fallas en el internet 3.- baja atención de educandos 4.- poca aplicación de exámenes en línea 5.- alta rotación de figuras de plazas	

### 2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Octubre-Diciembre de 2014.

Institucionales	En colaboración
1.- Se instalaron nuevos equipos 2.- Se reportó a los proveedores 3.- Se incorporaron más educandos a estudiar virtual, portal y en línea 4.- Se crearon sedes extraordinarias en línea y en algunas plazas sedes permanentes. 5.- Se reforzaron los esquemas de gratificación para hacerlos más atractivos a las figuras de plazas.	1.- 2.- 3.- 4.- 5.-

### 3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

#### Periodo Enero-Diciembre de 2014

Programado	\$2,853,255.60
Ejercido	\$2,853,255.60
Avance %	100.00%

### 5.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre

El avance presupuestal representa las gratificaciones pagadas a las figuras solidarias.

6.-. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Instituciones	Colaboración	Instituciones	Colaboración
	Octubre-Diciembre		Enero-Diciembre	
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	31		31	
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación				
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	1		1	
Número de plazas comunitarias móviles*	2		2	
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	11		11	
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo				
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	2		2	
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja				
Número de plazas comunitarias en <b>operación</b> con servicio de Internet	31		31	
Número de plazas comunitarias en <b>operación</b> con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	3		3	
Número de Plazas Comunitarias en <b>operación</b> que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	8		8	

\* **Sólo si aplica a la entidad**

**7.- ¿Qué estrategias se están aplicando entre las Coordinaciones de Zona y sus oficinas normativas estatales con la entrada en vigor de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo al periodo Octubre-Diciembre 2014?**

- 1.- Reuniones con autoridades educativas del municipio y empresas comprometidas con el rezago.
- 2.- Continuamos reuniones con el grupo de trabajo de oportunidades – CONAFE – IECA
- 3.- Seguimos Con Visitas A Todas Las Escuelas De Nivel Medio Superior Y Superior Para Incorporar Alfabetizadores Por Medio del servicio social y residencias profesionales.
- 4.- Se entregaron folletos, carteles y trípticos para promocionar la campaña y el nuevo esquema de gratificación para asesores, alfabetizadores y técnicos docentes.
- 5.- Seguimiento a los censos por localidad para identificar a los adultos que no saben leer y escribir.
- 6.- Seguimos con la promoción a través de la radio en las localidades con más alto rezago en alfabetización.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO PLAZAS COMUNITARIAS](#)

## OTROS PROYECTOS MOPRO

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con metas y presupuesto Enero-Diciembre 2014

Indicador	Meta a	Logro b	Avance b/a
Asesor con curso acreditado			
Asesor con Diplomado concluido			
Formador con curso acreditado			
Formador con diploma concluido			

2.- ¿Cuántos cursos especializados o diplomados se llevaron a cabo en el periodo Octubre-Diciembre 2014 con formadores y asesores?

Número	Número de figuras formadas		Curso acreditado		Diplomado concluido	
	Formador	Asesor	Formador	Asesor	Formador	Asesor

3.-Mencione los problemas más recurrentes que se presentaron en la formación durante el periodo Octubre-Diciembre 2014.

4.-Explique de qué manera se resolvieron las problemáticas anteriormente mencionadas al periodo Octubre-Diciembre 2014

5.- Explique los factores fundamentales que contribuyeron a la obtención de los logros (cualitativos) Octubre-Diciembre 2014

## OTROS PROYECTOS ESTATALES

**1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus alcances en términos del abatimiento del rezago educativo al periodo Enero-Diciembre de 2014**

1.-

2.-

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO CIAC](#)

## Modelo de Evaluación Institucional

Tercer trimestre 2014

### Campeche

	Indicador	Valor	Nacional	Lugar	Rango	Puntuación
<b>Eficacia</b>	Porcentaje de conclusión	35%	28%	11	B	5
	Cumplimiento de la meta de educandos alfabetizados	14%	33%	19	D	2
	Cumplimiento de la meta de UCN	73%	76%	16	B	5
	Cumplimiento de la meta de exámenes presentados en línea	41%	51%	19	C	3
<b>Eficiencia</b>	Porcentaje de cobertura en alfabetización	6.9%	9.8%	21	D	2
	UCN por Plaza Comunitaria	69	80	18	C	2
	UCN por técnico docente	74	96	20	C	3
	UCN por asesor	6	8	21	C	3
	Peso porcentual de UCN vs presupuesto	-0.4%	0.0%	16	C	3
<b>Operación</b>	Educandos con el módulo correspondiente vinculado	80%	76%	13	A	5
	Cumplimiento de la meta de módulos cursados en línea	10%	97%	28	D	1
	Certificados entregados en el periodo de vigencia	99%	66%	1	A	4
	Porcentaje de inactivación	31%	38%	10	B	4
	Cumplimiento de la meta de educandos incorporados	86%	95%	18	B	4
	Plazas Comunitarias en operación	100%	98%	1	A	5
<b>Calidad</b>	Calificación de la CIAC	9.4	8.9	6	A	7
	UCN con proceso educativo	77%	74%	12	B	5
	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	97%	91%	7	A	7
<b>Puntuación Total</b>			<b>67</b>	<b>14</b>	<b>B</b>	<b>70</b>

Categorías de desempeño de acuerdo a la puntuación total obtenida en los indicadores 3er. trimestre de 2014		
Color	Descripción del desempeño	Rango
Verde	Entidad con óptimo desempeño	$81 \leq x$
Azul	Entidad con buen desempeño	$70 \leq x < 81$
Amarillo	Entidad con regular desempeño	$60 \leq x < 70$
Rojo	Entidad con deficiente desempeño	$x < 60$

Desempeño 3er. Trimestre 2014
Campeche obtuvo una puntuación total de 70 por lo que fue una entidad con buen desempeño

$\leq x = x$  mayor o igual que  
 $x < x$  menor que

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	c	m	d	c	m	d
EFICACIA	1	Porcentaje de conclusión	Logros de UCN e Incorporación	Se está dando seguimiento puntual a los educandos, se vinculan los módulos en tiempo y forma para que puedan avanzar en su proceso educativo.	1. Identificación de educandos próximos a ser UCNS 2. Motivación para que los educandos presentes sus exámenes finales.		1					
								2				
EFICACIA	3	Cumplimiento de la meta de UCN	Logros de UCN e Incorporación	Se procura que los educandos presenten constantemente exámenes finales con el objetivo de que terminen algún nivel educativo.	1. Monitoreo de círculos de estudio. 2. Hacer que educandos presenten diversos módulos durante el mes		1					
								2				
OPERACIÓN	14	Cumplimiento de la meta de educandos incorporados	Logros de UCN e Incorporación	En el nivel inicial cada vez es más complicado encontrar a personas que estén dispuestas a estudiar y que estén en rezago.	1. Visitas domiciliarias, difusión de servicios. 2. Uso de los padrones sociales. 3. Uso del censo de la UAEM realizado en municipios de Campeche		1					
								2				
								3				

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A), las acciones de mejora (B), se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A), (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 3er trim. De 2014.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	c	m	d	c	m	d
EFICACIA	2	Cumplimiento de la meta de educandos alfabetizados	Logros de alfabetización respecto al rezago en alfabetización	El proceso de aprendizaje es más lento y son pocos los educandos que se incorporan y son puramente analfabetas.	1. Seguimiento y atención puntual a educandos ya incorporados. 2. Se visitan nuevas localidades para llevar los servicios que ofrece el instituto.		1					
							2					
EFICIENCIA	5	Porcentaje de cobertura de alfabetización	n	A pesar de que se han visitados diversas localidades nuevas, las personas rehúsan incorporarse al programa por diversos factores.	1. Sensibilización de las personas. 2. Implementación de becas para interesar a los educandos a incorporarse al programa		1					
							2					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 3er trim. De 2014.



4to. Informe de Autoevaluación Trimestral  
2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Ordinarias			Extraordinarias	
							c	m	d	c	m	d
EFICACIA	4	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	Utilización de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)	Debido a que las sedes se programan con anticipación, algunos educandos no logran presentar sus exámenes cuando son programados, debido a motivos externos a la operatividad.	1.-Aplicadores Permanentes en todas las plazas con infinitum. 2.-Seguimiento a educandos que adeudan de 1 a 4 módulos 3.-Aplicar Diagnosticas a educandos con más de 1 año de baja.	1.- Apertura de Sedes permanentes en las 2 Plazas Móviles	1			1		
							2					
							3					
EFICACIA	6	UCN por Plaza Comunitaria	Utilización de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)	Solo algunos educandos de nivel intermedio y avanzado hacen uso de las TICs, la gran mayoría prefieren estudiar de manera convencional.	1.- Atención puntual a educandos que deban un solo modulo para ser UCN. 2. Promover los beneficios que brinda el estudiar por medios electrónicos.		1					
							2					
OPERACIÓN	11	Cumplimiento de la meta de módulos del MEVyT cursados en línea	Utilización de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)	Los educandos no optan por el uso de las TIC's, prefieren estudiar a través de módulos impresos.	1.- Capacitar asesores en los Proyectos tecnológicos 2.- Programa de estímulos a los asesores que solo utilicen módulos virtuales.		1					
							2					
OPERACIÓN	15	Plazas Comunitarias en Operación	Utilización de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)	Se han logrado mantener en optimo estado las plazas por lo que se encuentran funcionando	1.- Mantenimiento preventivo a los equipos para que no fallen a la hora de aplicar en línea		1					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 3er trim. De 2014.

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral  
2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas			(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Ordinarias			Extraordinarias		
								c	m	d	c	m	d
EFICIENCIA	7	UCN por técnico docente	Desempeño de los técnicos docentes	Las figuras encargadas de la etapa inicial no han obtenido los resultados esperados.	1. Se da seguimiento continuo a micro regiones 2. Pláticas de sensibilización y estratégicas para asesores		1						
							2						
EFICIENCIA	8	UCN asesor x	Desempeño de los asesores	Los asesores que atienden el nivel inicial, obtienen resultados de manera más lenta.	1. se hace uso de los padrones sociales en las visitas domiciliarias, para incorporar nuevos educandos. 2. se motiva a los educandos a presentar múltiples módulos durante el mes.		1						
							2						
EFICIENCIA	9	Peso porcentual de UCN vs Presupuesto	Eficiencia presupuestal respecto a ucn's	Se intenta ir a la par con el presupuesto ejercido y con los resultados obtenidos.	1. Gratificación por productividad a figuras solidarias		1						
OPERACIÓN	10	Educandos con el módulo correspondiente vinculado	Vinculación correcta de módulos	Trabajo en conjunto de responsables de acreditación en CZ, Técnicos Docentes y Asesores para evitar que los educandos estén sin modulo.	1. Monitoreo a círculos de estudios permanente 2. Coordinación con TD para vinculación en tiempo y forma		1						
							2						

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral  
2014

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 3er trim. De 2014.

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. continuidad por sus buenos resultados. mantener para que se consoliden y mejoren resultados. desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	c	m	d	c	m	d
OPERACIÓN	12	Certificados entregados en el período de vigencia	Oportunidad en la entrega de certificados	Es una de las actividades prioritarias para que se entreguen en tiempo y forma.	1. Se da seguimiento a las c.z para cumplir con la entrega de los certificados	1. Se realizan entregas masivas	1				1	
OPERACIÓN	13	Porcentaje de inactivación	Proceso educativo dirigido a la retención y continuidad educativa	Se ha logrado identificar a los educandos candidatos a inactivarse mes con mes para crear estrategias y evitar que suceda	1.- Sensibilización de educandos 2.- visitas domiciliarias		1					
							2					
CALIDAD	17	UCN con proceso educativo		Se da continuidad al proceso de aprendizaje para que los educandos se preparen mejor	1.-Motivación de educandos para que continúen modulo a modulo hasta completar algún nivel educativo		1					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 3er trim. De 2014.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	Trimestre anterior 3er 2014	c	m	d	c	m	d
CALIDAD	16	Calificación de la CIAC	Productos conformes derivados de la revisión	Se está visitando constantemente las localidades y cedos de aplicación, para cerciorarse de que el proceso operativo se esté dando de manera correcta	1.-Verificación constante de documentación 2.- recomendaciones y soluciones al encontrar anomalías		1					
							2					
CALIDAD	18	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	Proceso e formación de asesores	Se dio cumplimiento a las acciones de formación inicial de manera puntual	1. Identificación de los nuevos asesores incorporados  2. Formación constante en las CZ		1					
							2					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 3er trim. De 2014.