



## **DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN**

**Subdirección de Evaluación Institucional**

CAMPECHE

**Guión para la elaboración del 4to. Informe de  
Autoevaluación Trimestral**

**Enero – Diciembre 2013**



## CONTENIDO

### Introducción

### Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos  
para elaborar  
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

Guión 4to. IAT 2013

#### **CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA**

Atención a la demanda  
Por un México sin rezago

#### **CONVENIO PROYECTOS ESTRATÉGICOS**

Reconocimiento CONEVyT  
Oportunidades  
Buen Juez

#### **CONVENIO ESTRATEGIAS ACADÉMICAS**

Atención a Grupos Especiales: indígena, Jóvenes 10-14  
Jornaleros Agrícolas Migrantes,  
Formación y valoración diagnóstica  
MOPRO

#### **CONVENIO PROYECTOS DE ACREDITACIÓN**

Plazas Comunitarias  
CIAC  
Otros Proyectos  
Otros Proyectos Estatales  
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)

## **INTRODUCCIÓN**

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2013**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos, así como exponer, tanto los esfuerzos de superación, y los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa, así la autoevaluación es el espacio que tiene como finalidad la reflexión y la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## **LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL**

### **MARCO JURÍDICO**

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la entonces Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo a lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas, así como para medir los resultados objetivamente, mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad de los servicios que se ofrecen en el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

#### **Artículos 24, 27 y 28 de la ley de Planeación**

**Artículo 24.** Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

**Artículo 27.** Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

**Artículo 28.** El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones que permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el Instituto a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## CARACTERÍSTICAS

**El IAT 2013 se caracterizan por:**

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2013, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer participes a toda la estructura operativa de Institutos o delegaciones, debido a que la auto evaluación se inicia con los ejercicios de balance operativo o su equivalente en ejercicios de evaluación efectuados entre los técnicos docentes y los educadores solidarios, para continuar con el ejercicio en las Coordinaciones de Zona.
- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Es participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y los aportes de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.
- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.

- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
  
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
  
- ✓ Los informes trimestrales habrán de reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos de ese año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

### PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y programa educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2013** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **coordinador del IAT** es el responsable del área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico electrónico.

#### Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.

4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el coordinador de zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

#### FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del tercer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Diciembre)* será el 22 de Enero de **2014**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales será remitido el informe:

**Subdirectora de Evaluación  
Institucional**

**Lic. Bertha Lira y Hereford**

[blira@inea.gob.mx](mailto:blira@inea.gob.mx)

**Jefa de Departamento de  
Seguimiento Operativo**

**Lic. Zaira Ivonne Medina Gómez**

[zmedina@inea.gob.mx](mailto:zmedina@inea.gob.mx)

**Seguimiento Operativo**

**C.c. César Alberto Ramírez Castillo**

[rcastillo@inea.gob.mx](mailto:rcastillo@inea.gob.mx)

## ALGO DE CULTURA

La palabra México tiene su origen en la lengua náhuatl. El nombre original del lugar es metztli, que significa Luna; xictli, ombligo o centro; y co, lugar. México significa entonces: "lugar en el ombligo o centro de la Luna".

El nombre del país proviene del náhuatl, una de las 62 lenguas vivas de México. Esto le permite ocupar el segundo lugar del mundo en cuanto a lenguas vivas; sólo antecedido por las 65 de la India; el país que está en tercer sitio es China —con 54—. El cuarto lugar era, cuando existía, la Unión Soviética con 35 lenguas vivas.

México es el país con el mayor número de ciudades patrimonio de la humanidad, 10 en total, inscritas en la lista de la UNESCO en América Latina y, a nivel mundial ocupa el tercer sitio con 31 sitios patrimonio de la humanidad, después de países como Italia y España. Algunos de estos lugares son:

Centro Histórico de la ciudad de Oaxaca y zona arqueológica de Monte Albán 1987 Cultural.  
Ciudad prehispánica de Teotihuacan 1987 Cultural.  
Centro Histórico de la Ciudad de México y chinampas de Xochimilco 1987 Cultural.  
Ciudad prehispánica y Parque Nacional de Palenque 1987 Cultural  
Reserva de la Biósfera de SianKa'an 1987 Natural  
Centro Histórico de la Heroica Puebla de Zaragoza 1987 Cultural  
Centro Histórico de Guanajuato y sus minas adyacentes 1988 Cultural  
Ciudad prehispánica de ChichénItzá 1988 Cultural  
Ciudad Prehispánica de El Tajín 1992 Cultural  
Santuario de ballenas de El Vizcaíno 1993 Natural  
Ciudad prehispánica de Uxmal 1996 Cultural  
Zona arqueológica de Paquimé 1998 Cultural  
Zona de monumentos históricos de Tlacotalpan 1998 Cultural  
Antigua ciudad maya de Calakmul 2002 Cultural  
Centro histórico de San Miguel de Allende, en el estado de Guanajuato 2008 Cultural  
Santuario de Jesús Nazareno en Atotonilco San Miguel de Allende, en el estado de Guanajuato 2008 Cultural  
Santuario de la mariposa monarca, entre el Estado de México y Michoacán 2008 Natural  
Otro dato sería que el castillo de Chapultepec es el único castillo construido en el continente Americano.

ENERO 2014

Atención a la demanda**1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2013**

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	3.800	1.227	<b>32,29</b>	323	578	<b>178,95</b>	<b>8,50</b>	<b>47,11</b>	\$1.530,19
Primaria	4.769	4.748	<b>99,56</b>	2.050	2.084	<b>101,66</b>	<b>42,99</b>	<b>43,89</b>	\$5.519,40
Secundaria	3.639	5.473	<b>150,40</b>	1.079	1.647	<b>152,64</b>	<b>29,65</b>	<b>30,09</b>	\$4.361,20
<b>Total</b>	<b>12.208</b>	<b>11.448</b>	<b>93,77</b>	<b>3.452</b>	<b>4.309</b>	<b>124,83</b>	<b>28,28</b>	<b>37,64</b>	<b>\$11.410,79</b>

\* En primaria incluye 10-14

\* Al total de registrados se le esta restando el total de continuidad educativa.

\*Formula: Ramo 33 + convenios y ampliaciones + Material didáctico + inversión

**2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Octubre-Diciembre**Avance % Registrados

Esta actividad a pesar de que es constante durante todo el ejercicio anual, en el cuarto periodo se realiza esfuerzos extras para alcanzar las metas, con la finalidad de que al iniciar el siguiente ejercicio la delegación estatal cuente con la mayor cantidad de personas registradas dentro de los programas de Atención a la demanda.

Avance % UCN:

Gracias al compromiso mostrado por Asesores y Técnicos docentes, los resultados se ven reflejados superando las metas anuales.

Índice de conclusión:

Con las estrategias implementadas en el último periodo del año, se logra elevar considerablemente este índice, haciendo uso de herramientas que proporcionan los sistemas, conociendo que educandos tienen la posibilidad de concluir algún nivel en un corto tiempo.

Costo por UCN:

Al finalizar el ejercicio presupuestal, este fue ejercido bajo las normas de austeridad, racionalidad y disciplina presupuestal para hacer más eficientes los recursos. Lo cual se refleja en el logro de las metas establecidas.



**3.- Cuál es el índice de adultos vinculados al mes de Diciembre por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla**

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Educandos Libres	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	Calkini	887	19	844	97.2%
2	Campeche	2238	12	1937	87.0%
3	Hopelchen	709	7	660	94.0%
4	Champoton	1823	21	1544	85.7%
5	Escarcega	1455	11	1327	91.9%
6	Candelaria	1140	6	1003	88.4%
7	Carmen	2860	124	2517	92.0%
8	Calakmul	868	4	796	92.1%
9	Palizada	453	6	316	70.7%
10	Tenabo	370	4	344	94.0%
11	Hecelchakan	411	7	395	97.8%
<b>VINCULACIÓN ESTATAL</b>		<b>13214</b>	<b>221</b>	<b>11683</b>	<b>89.9%</b>

Información en SASA al 31 de Diciembre 2013

**4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Octubre-Diciembre?**

En ocasiones la escasez de algunos módulos impide que se entreguen con rapidez a los educandos, Se implemento el uso de guías de estudio que agiliza el avance de los educandos. Al igual que se le pide a los técnicos docentes dar seguimiento puntual a los educandos y que entreguen el material al alumno para poder vincularlo.

**5.- ¿Describe si fuera el caso cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Octubre-Diciembre?**

Al ser final del año, los TD la producción de UCNs aumenta considerablemente, con la finalidad de alcanzar las metas, esto conlleva a que los módulos escaseen

**6.- Faltantes de módulos periodo Octubre-Diciembre (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes)**

**7.- Módulos de mayor demanda periodo Octubre-Diciembre (identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda)**

PARA EMPEZAR	4	FRACIONES Y PORCENTAJES
HABLANDO SE ENTIENDE LA GENTE	2	INFORMACION Y GRAFICAS
VALORES PARA LA DEMOCRACIA	89	VAMOS A ESCRIBIR
SER JOVEN	5	NUESTRO PLANETA LA TIERRA
AGUAS CON LAS ADICCIONES	7	PARA SEGUIR APRENDIENDO
CIUDADANOS PARTICIPEMOS	39	MEXICO NUESTRO HOGAR
ACTIVAMENTE		HABLANDO SE ENTIENDE LA GENTE
PARA GANARLE A LA COMPETECIA	1	LEER Y ESCRIBIR
EL CREDITO PARA MI NEGOCIO	9	SABER LEER
CUANDO ENFRENTAMOS UN DELITO	13	LOS NUMEROS
APRENDAMOS DEL CONFLICTO	4	VAMOS A CONOCERNOS
INTRODUCCION AL USO DE LA COMPUTADORA	292	VIVAMOS MEJOR
ESCRIBO EN LA COMPUTADORA	196	CUENTAS UTILES
NUMEROS Y CUENTAS	6	FIGURAS Y MEDIDAS
VIVAMOS MEJOR OPORTUNIDADES	1	VIDA Y SALUD
HAGALO POR SALUD SEXUAL	5	NUESTROS DOCUMENTOS
REPRODUCTIVA	1	AGUAS CON LAS ADICCIONES
PRODUCIR Y CONSERVAR EL CAMPO	1	UN HOGAR SIN VIOLENCIA
		LA EDUCACION DE NUESTRO HIJOS E HIJAS
		LA PALABRA
		MATEMATICAS PARA EMPEZAR
		PARA EMPEZAR

**8.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2013**

**Periodo Enero –Diciembre de**

Ramo XI	
Programado	\$1,421,070.00
Ejercido	\$1,171,880.00
Avance %	82.46%

Ramo XI	
Programado	\$3,684,260.00
Ejercido	\$3,684,260.00
Avance %	100.00%

Ramo 33	
Programado	\$12,742,217.83
Ejercido	\$15,626,085.85
Avance %	122.63%

Ramo 33	
Programado	\$48,077,011.49
Ejercido	\$45,484,813.51
Avance %	94.61%

Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!

Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!

TOTAL	
Programado	\$14,163,287.83
Ejercido	\$16,797,965.85
Avance %	118.60%

TOTAL	
Programado	\$51,761,271.49
Ejercido	\$49,169,073.51
Avance %	94.99%

**9.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Diciembre**

Ramo XXXIII

En el avance presupuestal que se tuvo en este ejercicio los recursos del capítulo 2000, 3000 y 4000 fueron, el porcentaje de avance 94.99 % se debe al incremento en las ministraciones para el capítulo 1000

Ramo XI

Los recursos del Ramo XI fueron utilizados en su totalidad y contribuyeron a la superación de la meta

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

## Por un México sin Rezago

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) Enero – Diciembre de 2013.

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	81	969	1,196.30	779	318	40.82	961.73	32.82
Primaria	0	577	#iDIV/0!	0	97	#iDIV/0!	#iDIV/0!	16.81
Secundaria	7,636	7,979	104.49	3,286	3,644	110.89	43.03	45.67
<b>Total</b>	<b>7,717</b>	<b>9,525</b>	<b>123.43</b>	<b>4,065</b>	<b>4,059</b>	<b>99.85</b>	<b>52.68</b>	<b>42.61</b>

### - Mencione las problemáticas enfrentadas en el proyecto por un México sin Rezago en los siguientes aspectos durante el periodo Octubre-Diciembre de 2013.

**Incorporación.-** En las comunidades rurales hay poca población y si terminan la primaria ya no quieren estudiar la secundaria.

**Atención.-** La población en la ciudad es flotante, Por el contrario en las comunidades los usuarios se rehúsan a participar

**Conclusión de Nivel.-** La población es flotante y no todos los incorporados logran ser ucn's ya que por cuestiones de trabajo migran hacia otros estados o comunidades, poniendo como una de las ultimas prioridades el estudio.

### 3. Derivado de las problemáticas reportadas en la pregunta anterior, explique cómo se resolvieron dichas problemáticas del proyecto por un México sin Rezago durante el periodo Octubre-Diciembre de 2013.

**Incorporación.-** En las comunidades rurales con el programa oportunidades.

**Atención.-** Visitas domiciliarias para mantener interesado al alumno, y si este ya cambio de domicilio, averiguar el nuevo y con mucho trabajo de sensibilización.

**Conclusión de Nivel.-** Mediante el uso de listados de alumnos que deben de 1 a 2 módulos, activos e inactivos, priorizando a educandos que están a pocos módulos de concluir algún nivel educativo, para evitar que pierdan el interés en sus estudios.

**4. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto por un México sin Rezago en el periodo Enero – Diciembre de 2013?**

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre de 2013	4,059	\$18,058,302.00	\$4,448.95

**5. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2013  
2013**

Programado	\$4,362,738.00
Ejercido	\$6,024,721.58
Avance %	138.09%

**Periodo Enero – Diciembre de**

Programado	\$18,058,302.00
Ejercido	\$18,058,302.00
Avance %	100.00%

**6.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto del periodo Enero –Diciembre de 2013**

Se incluyen recursos Estatales y Federales.

Los recursos estatales y federales se han ejercido de manera oportuna y han contribuido en gran medida a los logros de este instituto.

**7.- ¿Cuál es el impacto del proyecto en la disminución del rezago de la entidad federativa desde su implantación al periodo que se reporta Octubre-Diciembre de 2013**

En lo que va del periodo Enero - Diciembre del 2013, el programa ha impactado el rezago educativo en 1.68% respecto al rezago total de la entidad.

## Reconocimiento CONEVyT

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero– Diciembre de 2013

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	220	78	35.45	44	33	<b>75.00</b>	<b>227.27</b>	42.31
Primaria	287	300	104.53	270	156	<b>57.78</b>	<b>37.04</b>	52.00
Secundaria	830	734	88.43	153	283	<b>184.97</b>	<b>65.36</b>	38.56
<b>Total</b>	<b>1,337</b>	<b>1,112</b>	83.17	<b>467</b>	<b>472</b>	<b>101.07</b>	<b>21.41</b>	<b>42.45</b>

### 2. ¿Cómo se resuelven los problemas que se generan con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Octubre-Diciembre de 2013?

Primero se resuelve informando al delegado municipal, estando presente el técnico docente; posteriormente se acude a la empresa para dialogar al respecto a la problemática presentada con el enlace del programa o, en su caso y a su tiempo con el gerente o director de la misma. Así también se establece el seguimiento respectivo para evitar contratiempos.

Se visita la empresa periódicamente y en su momento se supervisa a través de otros medios. Sin embargo existen, por ejemplo, maquiladoras que pasa mucho tiempo para llevar a cabo la concertación y en ese caso se continúa insistiendo hasta lograr el objetivo de incorporación.

Teniendo constante comunicación con el enlace de las empresas y dando seguimiento puntual y responsable a los acuerdos.

### 3. ¿Qué factores determinan la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Octubre-Diciembre de 2013?

En el caso de las maquiladoras y por el turno que corresponde a sus trabajadores, que las asesorías se lleven a cabo al término de la jornada laboral por parte del asesor.

La disposición y concientización por parte del encargado de la empresa al otorgar las facilidades necesarias para que los trabajadores se capaciten.

El entusiasmo por parte de los trabajadores por superarse en el ámbito educativo y que eso los pueda llevar a un mejoramiento que redunde en un mejor salario.  
Las facilidades que el IEEA otorga a los usuarios y empresas.

Que la empresa tenga personal en rezago, y que el técnico docente lleve un seguimiento puntual y responsable de los acuerdos que se tomen.

**4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Octubre-Diciembre de 2013?**

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1.-	Centro de atención múltiple núm. 5		20	9	2 meses y medio	Comunitario
2.-	Agencias Mercantiles S.A. de C.V.		10	4	Mes y medio	Comercial

A pesar de las diversas visitas a las empresas pendientes no se logró captar las ya identificadas, pero se visitó a otras. En algunas existe apertura por parte de la empresa, pero los trabajadores no desean estudiar; otra porque tenían que viajar fuera de la ciudad y porque los gerentes de maquiladoras nos facilitan el entrar a trabajar a su empresa; sin embargo, se seguirá visitando a las ya establecidas.

A principios del 2014 y según los tiempos que la CMIC nos brindó, se pretende incorporar a trabajadores de los diversos establecimientos adheridos a ésta, así como a trabajadores de la COPARMEX, ya que la titular por cuestiones de ausencia en el estado no nos ha proporcionado la relación de los usuarios en rezago para su atención.

Para aumentar el número de usuarios se dialogó con las empresas existentes y se motivó a los usuarios que aun no están estudiando para incorporarlos al programa.

**5.- ¿Cuál es el impacto del proyecto en la disminución del rezago de la entidad federativa desde su implantación al periodo que se reporta Octubre-Diciembre de 2013?**

Ha sido positivo a pesar de algunas complicaciones mencionadas y a pesar de que no se pudo cumplir con la meta. Sin embargo, se seguirá en la lucha de conseguir mejores resultados.

**6.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2013**

Programado	\$0.00
Ejercido	\$61,593.09
Avance %	#iDIV/0!

**Periodo Enero-Diciembre de**

Programado	\$168,707.00
Ejercido	\$168,707.00
Avance %	100.00%

## Oportunidades

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre 2013

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	1,050	443	42.19	197	181	91.88	18.76	40.86
Primaria	2,076	1,282	61.75	1,382	548	39.65	66.57	42.75
Secundaria	2,998	2,613	87.16	715	845	118.18	23.85	32.34
<b>Total</b>	<b>6,124</b>	<b>4,338</b>	70.84	<b>2,294</b>	<b>1,574</b>	<b>68.61</b>	<b>37.46</b>	<b>36.28</b>

### 2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto Oportunidades en el periodo Enero – Diciembre de 2013?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero - Diciembre	1,574	\$337,284.00	\$214.28

### 3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

#### Periodo Octubre-Diciembre 2013

Programado	\$61,696.00
Ejercido	\$44,820.00
Avance %	72.65%

#### Periodo Enero-Diciembre 2013

Programado	\$337,284.00
Ejercido	\$337,284.00
Avance %	100.00%

### 4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre

El avance presupuestal que se tuvo representa el 100 % lo que operativamente nos ha permitido ir de la mano en el cumplimiento de las metas en forma general.

## 5.- ¿Con la fase revisión del informe qué problemas se siguen presentando y están impactando en la consecución de metas al periodo Octubre-Diciembre de 2013?

- Los Delegados Municipales de Calakmul y Tenabo se quejan de que algunos RA'S, a pesar de que participaron en la capacitación interinstitucional realizada el 30 de agosto de 2013, en la que se acordó abordar la difusión de los servicios educativos bajo la premisa de que "la educación para adultos es un beneficio más del programa Oportunidades" y sensibilizándolos a participar en reciprocidad al apoyo que reciben y evitar las palabras extremas de "es obligatorio" o "no es obligatorio", les siguen diciendo a los beneficiarios que no es obligatorio y con ello fomentan la deserción de los usuarios y el desinterés de potenciales educandos.
- La Coordinación de Oportunidades entrega un tanto tarde el calendario de actividades de las MAPOS y MAC con la consecuente inconformidad de los técnicos docentes que no pueden asistir a estos foros.
- Todavía no se han constituido las Vocales de Educación para Adultos, proceso que fue indispensable para la obtención de logros en este trimestre.

## 6.- ¿Qué cambios o modificaciones se han implementado en la fase de planeación de su entidad en los siguientes aspectos en el periodo Octubre-Diciembre de 2013?

### 6.1) Análisis de la magnitud, dispersión y comportamiento del rezago educativo de los beneficiarios del programa:

La mayor concentración de rezago se ubica en el conjunto de las localidades semi-urbanas y en los cinturones de pobreza de las cabeceras municipales y grandes ciudades como Champotón, Cd. del Carmen y Campeche; por tanto, son tomadas en cuenta al momento de seleccionar a las localidades prioritarias de atención a beneficiarios.

La menor se concentra en las localidades rurales. Los municipios de Candelaria, Calakmul y Palizada tienen un barrido muy disperso y difícil acceso en la mayoría de sus localidades; muchas de estas tienen pocos habitantes como es el caso de las rancherías. Aquí se pretende que los instructores de CONAFE mediante el convenio de colaboración puedan atender a los beneficiarios que en general presentan algún grado de rezago educativo, especialmente analfabetismo.

En las zonas urbanas son los jóvenes quienes más participan en los estudios, por ser lugares con mejor expectativas para el trabajo.

### 6.2) Selección de localidades con presencia significativa de beneficiarios en condición de rezago educativo en las cuales los IEEA/DEEA cuenten con capacidad de atención en:

**Asesores:** Durante este trimestre se atendieron 112 localidades con presencia significativa de beneficiarios en condición de rezago educativo, destacando la atención en las localidades prioritarias de los tres municipios de la Cruzada Nacional Contra el Hambre, todas ellas con semillero de estudiantes becarios, de buen perfil, para incorporarlos como asesores.

**Círculos de estudio:** Estas localidades cuentan con escuelas, edificios públicos y privados que están siendo utilizados para conformar círculos de estudios, sin embargo se siguen gestionando espacios adecuados que permitan al beneficiario educando del IEEA una mejor disposición a estudiar y mejores logros.



**Disponibilidad:** Ha habido cierta resistencia por parte de los beneficiarios a incorporarse a la Educación, sobre todo en las localidades donde sostienen que el RA les ha dicho que no es obligatorio. Es por ello que estamos convenciendo al personal operativo de Oportunidades de evitar estas frases que lejos de ayudar desalientan al potencial usuario y en lugar de ello usar frases convincentes. Por nuestra parte, estamos siempre buscando impactar a un gran número de beneficiarios en situación de rezago a través de la sensibilización, primero de las vocales en las MAC y posteriormente a las titulares en las MAPOS. También Estamos en la búsqueda continua de tener una base de asesores con perfil y vocación capaces de incidir en desarrollo de las habilidades y competencias de los educandos,

Aplicación oportuna de exámenes: Se cuida que las sedes de aplicación funcionen en tiempo y forma, favoreciendo las necesidades de los beneficiarios que por su actividad económica, su tipo de religión, etc. pueden asistir solo a determinadas horas, para ello se ha ampliado el horario y los días de exámenes.

**Entrega de certificados:** En el transcurso de este trimestre se hizo entrega de certificados, de manera conjunta y en eventos públicos, a los beneficiarios que concluyeron nivel, ello con el fin de enfatizar el trabajo coordinado de ambas instituciones, difundir que "La Educación de los Adultos es un beneficio más del Programa Oportunidades" y agradecer a las vocales el ejercicio de multiplicar la difusión de los servicios.

### 6.3) Selección de educandos

La integración en este trimestre de 31 localidades a las 81 que había antes, la mayoría prioritarias en la Cruzada Nacional Contra el Hambre, permitió una masiva incorporación de usuarios para alcanzar una eficiencia anual de 124.3% en este indicador mismo que se traducirá en UCN'S en el 2014.

### 6.4) Aprobación del CTE (Comité Técnico Estatal)

7.- ¿Cuál es el balance en la fase de Ejecución respecto al proceso de capacitación de figuras institucionales para ambas instituciones en el periodo Octubre-Diciembre de 2013?

- La capacitación a las vocales del Comité de Promoción Comunitaria ya se dio en un 100 %.
- La capacitación de los asesores solidarios del Programa se cumplió al 100 %.
- La capacitación de las figuras institucionales (INEA-OPORTUNIDADES) se llevó a cabo al 100% el 30 de agosto de este año.
- Sólo se espera a que la Coordinación de oportunidades constituya a la nueva vocal de educación para adultos para que nosotros iniciemos la capacitación con ellas. Esto al parecer está proyectado para el 2014.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

## EL BUEN JUEZ

### 1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2013

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	219	26	11.87	8	10	125.00	3.65	38.46
Primaria	293	58	19.80	57	31	54.39	19.45	53.45
Secundaria	227	148	65.20	47	77	163.83	20.70	52.03
<b>Total</b>	<b>739</b>	<b>232</b>	<b>31.39</b>	<b>112</b>	<b>118</b>	<b>105.36</b>	<b>15.16</b>	<b>50.86</b>

### 2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto BUEN JUEZ en el periodo Enero – Diciembre de 2013?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero -Diciembre	118	\$40,000.00	\$338.98

### 3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

**Periodo Octubre-Diciembre de 2013**

<b>Programado</b>	\$0.00
<b>Ejercido</b>	\$12,000.00
<b>Avance %</b>	#iDIV/0!

**Periodo Enero –Diciembre de**

<b>Programado</b>	\$40,000.00
<b>Ejercido</b>	\$40,000.00
<b>Avance %</b>	100.00%

### 4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre

El avance presupuestal que se tuvo representa el 100 %, lo que operativamente nos ha permitido ir de la mano en el cumplimiento de las metas.

**5. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Octubre-Diciembre 2013**

Este año, se pretende visitar y concertar los demás municipios, así como reforzar las secretarías faltantes del H. Ayuntamiento del Estado para la incorporación de trabajadores y las ya existentes para la reincorporación de usuarios que se han dado de baja.

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad de población en rezago	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia lleva colaborando
1.-	DIF MUNICIPAL	50	14	UN AÑO
2.-	SEDICO	2	1	DOS AÑOS
3.-	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	12	4	DOS AÑOS
4.-	CENTRO DEPORTIVO DE ALTO RENDIMIENTO	15	2	DOS AÑOS
5.-	H. TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	40	6	UN AÑO
6.-	H. AYUNTAMIENTO DEL ESTADO	526	8	UN AÑO
7.-	SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS	336	1	DOS AÑOS
8.-	SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA	72	1	DOS AÑOS
9.-	H. AYUNTAMIENTO DE TENABO	15	4	UN AÑO
10.-	H. AYUNTAMIENTO DE HECELCHAKAN	40	20	DOS AÑOS
11.-	H. AYUNTAMIENTO DE CALAKMUL	12	5	TRES MESES
12.-	SECRETARIA DE CULTURA	25	2	DOS AÑOS
13.-	CENTRO DE ATENCION MULTIPLE	30	7	DOS MESES

## Atención a Grupos Especiales

(Reportar lo que aplique a la entidad federativa)

### 1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2013

Jornaleros Agrícolas	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización								
Primaria								
Secundaria								
<b>TOTAL</b>								

JOVENES 10-14	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
10-14 jornaleros								
Jóvenes 10-14								
<b>TOTAL</b>								

Indígena y 100x100	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Hispanohablante								
Indígena	800	1055	132%	180	307	171%	0.225	0.290995
MIB en otros municipios								
<b>TOTAL</b>								

**2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre de 2013**

<b>Grupos especiales</b>	<b>Presupuesto Programado a</b>	<b>Presupuesto Ejercido b</b>	<b>Avance % b/a</b>
Jornaleros agrícolas			
Jóvenes 10-14	<b>0</b>		
Indígena y 100 x 100	310,000.00	310,000.00	100.00%
<b>TOTAL</b>	310,000.00	310,000.00	100.00%

**3.-Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Octubre-Diciembre**

El avance presupuestal que se tuvo representa el 100 % lo que operativamente nos ha permitido ir de la mano en el cumplimiento de las metas.

**4. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Octubre-Diciembre 2013 por cada proyecto?**

- 1.- La continuidad en la formación de lectura y escritura de los asesores bilingües en su lengua materna Ch`ol.
- 2.- La falta de la evaluación formativa y su aplicación a los educandos que están en atención en el programa en lengua materna Ch`ol desde el mes de julio.
- 3.- La falla en el SASA Indígena, en la vinculación de los módulos MIBES 1 y MIBES 3 como diversificados a los educandos en el nivel avanzado en lengua materna Maya, ya que el SASA Indígena no permite la vinculación de estos módulos.

**5. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Octubre-Diciembre 2013**

- 1.- Se les impartió a los asesores bilingües la tercera etapa de la formación de lectura y escritura en su lengua materna ch`ol, con apoyo de los formadores de Chiapas.
- 2.- Se solicito al Estado de Chiapas la evaluación formativa, debido a que en Campeche aun no se cuenta con el equipo constructor de reactivos, y la figura que funge como formador en el municipio realizo la aplicación a los educandos que iniciaron su atención desde el mes de julio y agosto.
- 3.- Se informo al área de informática quien solicito el apoyo a oficinas centrales y así mismo se informo en la reunión nacional de alfabetización en la ciudad de México. A los adultos en atención les fue vinculado otros módulos diversificados, mientras se soluciona esta problemática.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

## Formación y valoración de asesores

### 1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Octubre-Diciembre de 2013

Proyecto	a	b	b/a
Formación	566	439	78%
Valoración de asesores			#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>	<b>566</b>	<b>439</b>	<b>78%</b>

### 2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Octubre-Diciembre 2013

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Formación	145,053.00	363,587.16	251%
Valoración de asesores			#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>	<b>145,053.00</b>	<b>363,587.16</b>	<b>#iDIV/0!</b>

### 3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma. Octubre-Diciembre 2013

No	Problemática	Solución
1	El periodo de exámenes en que se encontraban los asesores que son estudiantes de educación media superior.	Se tuvieron que programar las sedes de formación en los planteles educativos para garantizar la asistencia de los asesores.
2	En ocasiones los recursos para las formaciones en las delegaciones no les llegan en tiempo	Solicitar al delegado municipal programe con anticipación la formación y solicite en tiempo el recurso.
3	Las distancia de las comunidades impiden realizar la formación inicial en una sola sede por lo que hay que impartirla de acuerdo a la comunidad en que se encuentren los asesores de nuevo ingreso y en ocasiones se imparte de manera individual.	Reunir a los más cercanos y dar la formación o apearse a las veces que visita el técnico la comunidad para dar la formación.
4	Insuficiencia de material (cañón, lap top) y falta de luz eléctrica en algunas cedes de formación	Organizar y optimizar los materiales de acuerdo a las programaciones de formación y se prevé no realizarlas en las sedes que no tengan las condiciones de electricidad.
5	Asistencia impuntual y en ocasiones falta de interés de los asesores en el curso porque quieren retirarse antes de que concluya el curso por asuntos personales.	Que los técnicos avisen a sus asesores en tiempo de acuerdo a los cursos programados durante el mes, con la finalidad de que estos lleguen a tiempo, organicen sus compromisos personales, permanezca las horas completas hasta concluir el curso y aprovechen los contenidos.
6	Poca asistencia a las sedes de formación por el clima lluvioso.	Se reprogramaron las fechas de la formación.

**4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se realizaron en el periodo Octubre-Diciembre. 2013**

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Inicial	Se formo el 100 % de las figuras que se incorporaron, figuras que muestra gran compromiso por la labor a desempeñar (ama de casa, estudiantes etc.)
Continua	Los asesores solicitaron cursos, y se sintieron beneficiados por la impartición, además que vieron solucionados las debilidades que tenían de las asesorías con una atención de formación mas focalizada y les contribuye a su crecimiento personal.
Continua	En la mayoría de los cursos se conto con la asistencia y puntualidad de todos los asesores convocados, trabajaron de manera conjunta para poder aprender.

**5. Describa en qué medida la información proporcionada por el INEA contribuye para el desarrollo de los proyectos. Octubre-Diciembre. 2013**

Herramienta	Contribuye	No contribuye
<b>Registro Automatizado de Formación (RAF)</b>	Al Registro y seguimiento puntual de las acciones de formación, el análisis de la información y tomas de decisiones para adecuar la formación de acuerdo a las necesidades de la entidad.	
<b>Formato de seguimiento y realimentación de la formación.</b>	Permite verificar y analizar diferentes parámetros de la formación llevada a cabo en estado así como tomar las mejores recomendaciones o líneas de acciones para emprender las acciones de los meses siguientes.	
<b>Modelo de Evaluación Institucional (MEI)</b>	Nos permite evaluar de manera periódica la formación de los asesores de nuevo ingreso.	

**6.**  
**7. Mencione la problemática que se presenta con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la valoración y revaloración de asesores y la forma en cómo dio solución a la misma. Octubre-Diciembre de 2013**

No	Problemática	Solución
1		
2		
3		
4		
5		

**8. Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Diciembre de 2013**

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación	3250	3265	100
Valoración de asesores			#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>	<b>3250</b>	<b>3265</b>	<b>100</b>

**9. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre de 2013**

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Formación	\$ 796,399.00	\$ 796,399.00	100.00%
Valoración de asesores			#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 796,399.00</b>	<b>\$ 796,399.00</b>	<b>100.00%</b>



## Modelo Prototipo de Formación

**1.- Proporcione la siguiente información relacionada con metas y presupuesto Enero-Diciembre 2013**

Indicador	Meta a	Logro b	Avance b/a
Asesor con curso acreditado			
Asesor con Diplomado concluido			
Formador con curso acreditado			
Formador con diploma concluido			

Presupuesto programado a	Presupuesto ejercido b	Avance % b/a

**2.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre**

**3.- ¿Cuántos cursos especializados o diplomados se llevaron a cabo en el periodo Octubre-Diciembre 2013 con formadores y asesores?**

Número	Número de figuras formadas		Curso acreditado		Diplomado concluido	
	Formador	Asesor	Formador	Asesor	Formador	Asesor

**4.-Mencione los problemas más recurrentes que se presentaron en la formación durante el periodo Octubre-Diciembre 2013.**

**5.-Explique de qué manera se resolvieron las problemáticas anteriormente mencionadas.**

**6.- Explique los factores fundamentales que contribuyeron a la obtención de los logros (cualitativos) Octubre-Diciembre 2013**

## Plazas Comunitarias

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre de 2013

#### INSTITUCIONALES

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	1,039	822	79.11	292	369	126.37	28.10	44.89
Primaria	2,044	2,005	98.09	1,035	1,315	127.05	50.64	65.59
Secundaria	4,055	5,236	129.12	1,603	3,152	196.63	39.53	60.20
<b>Total</b>	<b>7,138</b>	<b>8,063</b>	<b>112.96</b>	<b>2,930</b>	<b>4,836</b>	<b>165.05</b>	<b>41.05</b>	<b>59.98</b>

#### EN COLABORACION

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>#iDIV/0!</b>

#### TOTAL (INSTITUCIONALES Y EN COLABORACIÓN)

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	1,039	822	79.11	292	369	126.37	28.10	44.89
Primaria	2,044	2,005	98.09	1,035	1,315	127.05	50.64	65.59
Secundaria	4,055	5,236	129.12	1,603	3,152	196.63	39.53	60.20
<b>Total</b>	<b>7,138</b>	<b>8,063</b>	<b>112.96</b>	<b>2,930</b>	<b>4,836</b>	<b>165.05</b>	<b>41.05</b>	<b>59.98</b>

### 2. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Octubre-Diciembre de 2013

Institucionales	En colaboración
<p>1.-Falta de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo.                  2.-Falta remozamiento en techos y paredes de locales que ocupan las plazas comunitarias.                  3.-Demasiada rotación de figuras operativas de plazas comunitarias.                  4.- Pocos logros de incorporación y UCN`s de algunas plazas comunitarias.                  5-Poco apoyo por parte de las autoridades municipales.</p>	

**3. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Octubre-Diciembre de 2013.**

Institucionales	En colaboración
<p>1.-Las gestiones se realizan por parte de Oficinas Centrales, ya que es la que realiza los convenios con la empresa que ofrece el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de cómputo.</p> <p>2.-Se gestionó con algunas autoridades la reparación de algunos inmuebles pero no todas apoyan, así mismo se envió solicitudes a Oficinas Centrales con el propósito de que nos envíen recursos necesarios para resolver los problemas más apremiantes.</p> <p>3.-Se capacita a las figuras de nuevo ingreso de manera que conozcan el esquema de gratificación para que así puedan lograr una gratificación adecuada.</p> <p>4.-Se reunió con personal de las delegaciones municipales así como de las plazas comunitarias, para implementar estrategias de incorporación y de UCN's de manera que se concluya el año 2013 con resultados adecuados a las metas establecidas.</p> <p>5.-Se ha visitado a las autoridades municipales involucradas para exponerles los problemas que se han venido presentando en las plazas y solicitarles su apoyo para estos, derivado de los convenios celebrados con ellos; ya que durante el año ha sido muy poco el apoyo brindado.</p>	

**4. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2013**

Programado	\$643,923.17
Ejercido	\$1,179,571.51
Avance %	183.19%

**Periodo Enero-Diciembre de**

Programado	\$2,331,880.51
Ejercido	\$2,331,880.51
Avance %	100.00%

**Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre**

El avance presupuestal que se tuvo representa el 100 % lo que operativamente nos ha permitido ir de la mano en el cumplimiento de las metas en forma general.

6.-. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Institucionales	Colaboración	Institucionales	Colaboración
	Octubre-Diciembre		Enero-Diciembre	
A. Número de plazas comunitarias en <b>operación</b>	34		34	
B. Número de plazas comunitarias en desarrollo	1		1	
C. Número de plazas comunitarias móviles*	2		2	
D. Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0		0	
E. Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	0		0	
F. Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0		0	
G. Número de plazas comunitarias en <b>operación</b> con servicio de Internet	33		33	
H. Número de plazas comunitarias en <b>operación</b> con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	15		15	
I. Número de Plazas Comunitarias en <b>operación</b> que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	10		10	

\* **Sólo si aplica a la entidad**

**7.- ¿Cuáles han sido los efectos más significativos en la población adulta sin educación básica al adentrarlos a las tecnologías de comunicación e información (TIC's) al periodo Octubre-Diciembre?**

Cada vez más personas han aceptado estudiar en línea debido a que ya tienen la confianza con la computadora, así como ha aumentado el número de personas mayores que presentan sus exámenes en línea.

**8.- ¿Qué estrategias de atención se establecieron entre la Coordinación de Zona y Servicios educativos para la utilización de las TIC's al periodo Octubre-Diciembre?**

Se organizaron cursos de computación, windows, word, power-point e internet; así también se organizaron aplicaciones de exámenes en línea.

**9.- ¿Quién elabora y con qué periodicidad se generan los indicadores de desempeño de la Plaza Comunitaria al periodo Octubre-Diciembre?**

El responsable de plazas comunitarias y el jefe de departamento de planeación

10.-Responda el siguiente cuadro al periodo **Julio–Septiembre?** para conocer qué acciones se han llevado a cabo en las vertientes para la consolidación del proyecto de Plazas Comunitarias.

<b>Vertiente de consolidación</b>	<b>Acciones</b>
<b>La Plaza Comunitaria dentro de las estrategias de atención educativa</b>	Se actualizó a los asesores en los proyectos tecnológicos para que se impartan las asesorías de manera virtual o en línea.
<b>Asegurar las condiciones de operación de las Plazas Comunitarias</b>	Se supervisó las plazas comunitarias para verificar que los equipos de cómputo estén funcionando correctamente, así como el mobiliario adecuado para la atención a los usuarios.
<b>Estrategias de uso de la tecnología</b>	Se visitó a las figuras operativas de las plazas comunitarias con el propósito de verificar que se utilicen los equipos de cómputo en la atención de usuarios.
<b>Reposición ordenada del equipo de las Plazas Comunitarias</b>	Se ha gestionado con Oficinas Centrales la reposición de los equipos de cómputo por parte de la empresa que realiza el servicio de mantenimiento correctivo de los equipos de cómputo.
<b>Instrumentos Jurídicos</b>	Se realizaron en tiempo y forma los convenios con Presidentes Municipales y Comisarios Ejidales para el cumplimiento de los compromisos establecidos.
<b>Monitoreo</b>	Se lleva una constante supervisión a través de visitas programadas a las plazas comunitarias para verificar el óptimo aprovechamiento de los recursos de la plaza y de los sistemas tecnológicos en operación, sobre todo en las plazas de servicios integrales.

11.- Si se cuenta con un Comité comunitario de apoyo a la Plaza Comunitaria, comente los siguientes aspectos al periodo Octubre-Diciembre?

ALCANCES EN LOS SIGUIENTES ASPECTOS	
<b>Promoción de la Plaza Comunitaria</b>	<p>Se elaboraron trípticos con los datos requeridos para estudiar la educación básica y de todos los servicios que ofrece la plaza comunitaria.</p> <p>Se pintaron bardas dando a conocer los servicios que se imparten en las plazas comunitarias, remarcando la gratuidad.</p> <p>Así mismo <i>spot</i> de radio, periódicos y entrevistas de prensa escrita dando a conocer los servicios que ofrece las plazas comunitarias, así como sus ubicaciones físicas.</p>
<b>Generación de recursos económicos para el buen funcionamiento de la Plaza Comunitaria</b>	No se generan recursos en las plazas comunitarias.

12.-¿Cuál es el costo por UCN en las Plazas comunitarias durante el periodo Enero – Diciembre de 2013?

PLAZAS INSTITUCIONALES			
Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre 2013	4,836	\$2,331,880.51	\$482.19
PLAZAS EN COLABORACIÓN			
Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre 2013			#iDIV/0!
Total de plazas comunitarias (institucionales y en colaboración)			
Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre 2013	4,836	\$2,331,880.51	\$482.19

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO PLAZAS COMUNITARIAS](#)

**1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Octubre-Diciembre de 2013**

- 1.- Cambio de horario y/o fecha y/o domicilio.
- 2.- La sede estaba cerrada.
- 3.- Presentación de examen incorrecta.
- 4.- Abren la sede de aplicación con retraso.
- 5.- No se presentaron los educandos.

**2. Mencione explique cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Octubre-Diciembre de 2013**

- 1.- Son diversos los motivos por los que se llegan a cambiar el domicilio y/o el horario y/o la fecha, por tal motivo se solicita con insistencia a los Responsables de Acreditación y a los Técnicos Docentes, tengan la atención que amerita el programar las sedes de aplicación, tomando en consideración los factores que pudieran ocasionar cualquier cambio imprevisto.
- 2.- Se continúa aplicando la sanción económica por sede cerrada, además de indagar el motivo por el cual se encontró cerrada.
- 3.- Se exhorta a los Responsables de la aplicación de exámenes a que no incurran en no conformidades, ya que de hacer caso omiso se les dará de baja.
- 4.- Se solicita a los responsables de abrir las sedes, se presenten media hora antes de la hora señalada en el programa.
- 5.- En la mayoría de las ocasiones la ausencia de los educandos a las sedes de aplicación se debe a las actividades políticas y/o religiosas que se llevan a cabo en las comunidades, por este motivo se solicita por medio del Responsable de Acreditación de CZ, al Técnico Docente, tomar en cuenta estas actividades para así poder llevar a cabo una programación adecuada.

**3.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2013**

Programado	\$0.00
Ejercido	\$4,908.00
Avance %	#iDIV/0!

**Periodo Enero – Diciembre de**

Programado	\$67,986.00
Ejercido	\$67,986.00
Avance %	100.00%

**Explicación cualitativa de avance % del presupuesto del periodo Enero – Diciembre de 2013**

El avance presupuestal que se tuvo representa el 100 % lo que operativamente nos ha permitido ir de la mano en el cumplimiento de las metas en forma general.



**4. Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero –Diciembre de 2013**

CONCEPTO	Enero- Diciembre		Avance
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	440	489	111
b) Expedientes Verificados	1500	3122	208
c) UCN verificados	1500	5492	366.1333333

OTROS PROYECTOS

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO CIAC](#)

## OTROS PROYECTOS ESTATALES

**1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus características operativas al periodo Octubre-Diciembre 2013**

## Modelo de Evaluación Institucional (MEI)

Tercer trimestre 2013

### Campeche

Indicador		Valor	Nacional	Lugar	Rango	Puntuación
Eficacia	Porcentaje de conclusión	41%	40%	15	B	4
	Cumplimiento de la meta de educandos registrados	94%	106%	20	B	4
	Cumplimiento de la meta de UCN	96%	101%	10	B	6
	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	119%	120%	17	A	5
	Certificados entregados en el periodo de vigencia	67%	69%	19	C	2
Eficiencia	UCN por Plaza Comunitaria	69	88	22	C	2
	UCN por técnico docente	103	113	17	B	4
	UCN por asesor	6	10	26	D	2
	Utilización de exámenes finales	67%	73%	18	C	3
	Utilización de exámenes diagnóstico	64%	58%	12	B	4
Operación	Exámenes acreditados por educando	2.9	2.7	10	B	4
	Educandos con el módulo correspondiente vinculado	81%	75%	6	A	5
	Certificados emitidos en el mes de conclusión	97%	70%	1	A	5
	Plazas Comunitarias en operación	100%	96%	1	A	4
Calidad	Porcentaje de inactivación	24%	44%	28	A	5
	Módulos acreditados por medio de las TIC por PC	214	291	21	C	3
	Calificación de la CIAC	9.7	9.1	6	A	5
	UCN con proceso educativo	79%	71%	7	B	4
	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	96%	86%	4	A	5
<b>Total</b>			72	12	B	76

Categorías de desempeño de acuerdo a la puntuación total obtenida en los indicadores 3er. trimestre de 2013

Color	Descripción del desempeño	Rango
Verde	Entidad con óptimo desempeño	$80 \leq x$
Azul	Entidad con buen desempeño	$72 \leq x < 80$
Amarillo	Entidad con regular desempeño	$63 \leq x < 72$
Rojo	Entidad con deficiente desempeño	$x < 63$

$\leq x$  = x mayor o igual que  
 $x <$  = x menor que

Desempeño 3er.  
Trimestre 2013

Campeche obtuvo una puntuación total de 76 por lo que fue una entidad con buen desempeño

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2013**

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Para el 1er trimestre 2014
EFICACIA	2	Cumplimiento de la meta de educandos registrados	Logros de UCN y Registrados	A principio de año se tomaron medidas y se redoblaron esfuerzos para continuar con la captación de educandos. Considerando que se cumplió con lo establecido dentro del programa en el trimestre anterior, logrando buenos resultados.	La comunicación con las figuras involucradas fue clave para obtener mejores beneficios en este. Contribuyo mucho el análisis y sensibilización de educandos en rezago.	El trabajo se baso en la difusión y el seguimiento, en las empresas, instituciones, y de persona a persona. Así como ha reuniones de trabajo en las Delegaciones Municipales para dar continuidad a los acuerdos y al trabajo conjunto.	Dar continuidad y puntual atención a educandos, instituciones y empresas comprometidas al trabajo que se realiza en el estado para combatir el rezago educativo. Concientizar a la comunidad que es menester darle prioridad a la educación básica.
EFICACIA	3	Cumplimiento de la meta de UCN		Se lograron excelentes resultados en la incorporación, mismos que se verán reflejados en UCN en el 4º Trimestre.	Se implementó la estrategia de motivar en los foros a los que debían de 1 a 4 módulos para concluir su primaria o secundaria con el fin de motivarlos a presentar examen.	Se continuó dando seguimiento a los usuarios que estaban por concluir algún nivel.	No descuidar a los usuarios inscritos y motivarlos a concluir su nivel.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
EFICACIA	2	<b>Cumplimiento de la meta de educandos registrados</b>	Detección de educandos inactivos y de baja. Acordar con los delegados municipales y técnicos docentes que no descuiden la tarea de dar seguimiento a los usuarios inscritos. Realizar visitas a los H. Ayuntamientos Municipales para sumar esfuerzos en esta labor. Capacitación de nuevas figuras vocal de educación para adultos en el caso del programa oportunidades.	Se ha alcanzado el objetivo con la colaboración de las delegaciones municipales.	
EFICACIA	3	<b>Cumplimiento de la meta de UCN</b>	Se realizan análisis para la detección de CZ dónde exista mayor número de usuarios que deban de 1 a 2 módulos y tratando así de aumentar sus logros de manera constante	Se ha cumplido esta estrategia, logrando aumentar de manera considerable los UCN's al finalizar el año.	

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2013**

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Para el 1er trimestre 2014
CALIDAD	18	UCN con proceso educativo	Acreditación por exámenes finales modulares	La población flotante que existe en los municipios, es factor determinante en este aspecto.	Realizar labor de convencimiento, visitas domiciliarias.	Platica con usuarios que cambian de domicilio y número de teléfono para dar el seguimiento oportuno.	Realización de brigadas por micro para recuperar alumnos desertores, re incorporarlos y convencerlos para que continúen con su proceso educativo.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
CALIDAD	18	UCN con proceso educativo	Con el seguimiento que se le da a los educandos, se logra comprometerlos e interesarlos para que finalicen su proceso educativo.	La mayoría de los alumnos que certificaron primaria continúan su secundaria.	

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2013**

Categoría	Núm. consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Para el 1er trimestre 2014
EFICACIA	5	Certificados entregados en el periodo de vigencia	Oportunidad en su emisión y entrega	Se cumplió pero se puede mejorar.	Concientizar a los técnicos docentes para que esta función la realicen en tiempo y forma.		Dar seguimiento oportuno recordando a las Delegaciones Municipales que tienen solo diez días para su entrega.
OPERACIÓN	13	Certificados emitidos al mes de conclusión					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.



Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
<b>EFICACIA</b>	<b>5</b>	Certificados entregados en el periodo de vigencia	Dar seguimiento oportuno recordando a las CZ que tienen solo diez días para su entrega.	Si se está cumpliendo, hemos concientizado a las figuras, con la finalidad de hacerles ver la importancia de este proceso	
<b>OPERACIÓN</b>	<b>13</b>	Certificados emitidos al mes de conclusión	Los educandos quedan satisfechos con los servicios recibidos, sirve como difusión para otros educandos de que se da un buen servicio dentro del instituto.	Cumpliendo con una certificación óptima.	

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2013**

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 3er 2013	Ordinarias	Extraordinarias	Para el 1er trimestre 2014
EFICACIA	4	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	La correcta operación de las Plazas Comunitarias es:	Se continúa con las estrategias de incorporación y presentación de exámenes en línea, para la utilización de la sala de cómputo de las plazas comunitarias para lograr más productividad en los programas que se implementan en plazas comunitarias.	Se tuvieron reuniones con delegados y técnicos docentes periódicamente para presentarles un plan de actividades donde pudieran integrar a los asesores a las tareas de las plazas comunitarias. Así como también el mantenimiento necesario de las plazas para su uso correcto.	Se visitó a las autoridades municipales para exponerles el plan de trabajo de las plazas y solicitarles su apoyo para ayudar a incrementar los logros del municipio que a su vez redundara en beneficios de los usuarios de las plazas comunitarias.	Identificar usuarios de las plazas comunitarias próximos a convertirse en UCN'S para incrementar los logros en este rubro y se pueda cumplir con la meta establecida.
EFICIENCIA	6	UCN por Plaza Comunitaria					
OPERACIÓN	14	Plazas Comunitarias en operación					
CALIDAD	16	Módulos acreditados por medio de las TIC por Plaza Comunitaria					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
<b>EFICACIA</b>	<b>4</b>	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	Identificar usuarios de las plazas comunitarias próximos a convertirse en ucn para incrementar los logros en este rubro y se pueda cumplir con la meta establecida.	Se ha dado el seguimiento oportuno, con ayuda de los reportes proporcionados por los sistemas, aumentando la utilización de las plazas comunitarias y el incremento de ucns en las mismas.	
<b>EFICIENCIA</b>	<b>6</b>	UCN por Plaza Comunitaria			
<b>OPERACIÓN</b>	<b>14</b>	Plazas Comunitarias en operación			
<b>CALIDAD</b>	<b>16</b>	Módulos acreditados por medio de las TIC por Plaza Comunitaria			

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2013**

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	Para el 1er trimestre 2014
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	
EFICIENCIA	7	UCN por técnico docente	Logros por técnico y por asesor	Por técnico y micro se visitaron los activos e inactivos y UCN's, sensibilizándolos a seguir participando en el programa.	Se verificó que su proceso educativo sea continua para que su avance se vea reflejado en el menor tiempo.	Ir por ellos y llevarlos a las sedes, para que puedan presentar exámenes.	Que se continúe con las visitas domiciliarias a los usuarios.
	8	UCN por asesor		Los asesores tienden a desanimarse, por la falta de interés de la población.	Reuniones con asesores motivándolos a las asesorías	Que con la ayuda de los asesores que desempeña operaciones avanzadas, se capacite a los usuarios	Que el técnico, junto con el asesor lleven la continuidad de motivación para que se presenten a las sedes para la aplicación de su examen.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A), las acciones de mejora (B), así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
<b>EFICIENCIA</b>	7	UCN técnico docente por	Continuar con las tareas de sensibilización en todo el Estado, esta herramienta ha proporcionado buenos resultados, de igual manera el seguimiento de cada asesor y cada círculo de estudio resulta importante para el alcance de las metas.	Se ha cumplido, obteniendo como resultado que más usuarios pudieron concluir su nivel.	
	8	UCN asesor por	Continuar con la incorporación de educando sin dejar de descuidar la atención de los educandos que hasta el momento continúan con su proceso educativo.		No todos los asesores se comprometieron como se hubiese esperado, propiciando que no se alcanzaran las metas, por lo que durante el siguiente periodo se pretende tener más alcance, con la preparación de los asesores.

**MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2013**

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias		
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Para el 1er trimestre 2014
EFICIENCIA	9	Utilización de exámenes finales	Factores que determinan la cantidad de exámenes programados y su utilización	Vinculación de módulos en tiempo y forma y la asistencia de los educandos a las sedes.	Recordar fecha y hora de aplicación al educando.		Convencimiento y disponibilidad del educando
	10	Utilización de exámenes diagnósticos		Incorporación de educando aunque no son suficientes para alcanzar la meta de incorporación.	Difusión, promoción y concertación.		Incorporar educandos nuevos que se encuentren en rezago.
EFICACIA	1	Índice de Conclusión	Comportamiento de la relación de exámenes acreditados con los UCN	Seguimiento oportuno de asesores a educandos	Participación de educandos a los círculos de estudios		Sensibilización y motivación a educandos para lograr más participación.
OPERACIÓN	11	Exámenes acreditados por educando		Seguimiento oportuno por parte de los asesores, hacia los educandos de sus círculos de estudio	Tareas de visiteo y convencimiento para lograr la participación de los educandos		Seguimiento oportuno de cada círculo de estudio, para dar continuidad a los educandos.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A), las acciones de mejora (B), así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
EFICIENCIA	9	Utilización de exámenes finales	Seguir trabajando con las tareas de convencimiento para lograr la disponibilidad y participación de los educandos.	Se ha logrado en algunos municipios la participación de los educando a raíz de los trabajos de sensibilización, se sigue trabajando en ello.	
	10	Utilización de exámenes diagnósticos	Incorporación de educandos nuevos que se encuentren en rezago educativo.	Se ha cumplido, se ha ampliado el servicio a localidades donde el IIEEA no había llegado por cuestiones de lejanía u otros.	
EFICACIA	1	Índice de Conclusión	Seguir colaborando con cada figura operativa con la finalidad de que los educandos continúen con su proceso educativo	Se han implementado talleres de capacitación continua para que las figuras estén capacitadas y puedan ofrecer un servicio de calidad.	
OPERACIÓN	11	Exámenes acreditados por educando	Seguimiento oportuno de cada círculo de estudio, para dar continuidad a los educandos.	Los asesores están pendientes de sus educandos, logrando que se interesen y comprometan con su superación personal en el ámbito educativo.	

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral  
2013

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Para el 1er trimestre 2014
OPERACIÓN	12	Educandos con el módulo correspondiente e vinculado	Vinculación correcta de módulos	Que los técnicos docentes estuvieron pendientes de la vinculación correcta de los módulos del usuario.	Verificar la vinculación del módulo con las solicitudes de examen.	Verificando la vinculación con el adulto.	Llevar la continuidad de las verificaciones de las solicitudes con los adultos.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A), las acciones de mejora (B), así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
CALIDAD	12	Educandos con el módulo correspondiente e vinculado	Continuar con el seguimiento de las micro-regiones, para que los educandos reciban de manera continua la atención necesaria.	Se logró que más educandos presentaran sus exámenes correspondientes y que su proceso educativo avance con normalidad.	



4to. Informe de Autoevaluación Trimestral  
2013

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Trimestre anterior 3er 2013	Para el 1er trimestre 2014
CALIDAD	15	Índice de inactivación	Movimientos de bajas, inactivos y reactivados	Que el Técnico Docente y asesores estén pendientes de los usuarios próximo a inactivarse y los inviten para que presenten	Visitándolos y llevándolos a presentar sus exámenes	Lograr que acudan a la sede a presentar sus exámenes	Continuar con la atención necesaria y verificando si cuenta con sus módulos para la aplicación de sus exámenes
	17	Calificación de la CIAC	Aspectos que determinaron el alcance de Metas en verificación de expedientes, en papel de sedes, en línea de sedes	Se realiza la Planeación de acuerdo con las metas establecidas para el trimestre. Seleccionar Sedes de aplicación de exámenes. Concentrar la información de las verificaciones realizadas. Actualización respecto de los cambios del programa CIAC. Solicitar los recursos con anticipación para realizar las actividades encomendadas. Mantener los vehículos en buenas condiciones.	Se desarrollan rutas críticas para lograr las visitas a todas las sedes programadas por esta Unidad.  El responsable de la UCIAC se pone de acuerdo con los Responsables de Acreditación de las respectivas Delegaciones Municipales, en el día y la hora que se presentaran los verificadores para validar expedientes.  Se asignan a los verificadores las sedes a visitar, para ello se elabora una ruta crítica para cada Delegación Municipal.	En la validación de expedientes, se continúa con la solvatación a las observaciones en el momento, si existe la posibilidad de hacerlo.  En las sedes de aplicación, los verificadores continúan dándoles a conocer a los aplicadores, los factores críticos de calidad a verificar, y también se les retroalimenta con respecto a las funciones que deben desempeñar como Responsables de la Aplicación.	Realizar con empeño las actividades correspondientes para cumplir con las metas programadas.
	19	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	Proceso de formación	Ser obtuvieron resultados favorables en la formación de asesores de nuevo ingreso ya que los enlaces educativos formaron al 100%	Se dio puntual seguimiento a los ingresos de figuras nuevas para que fueran formados en formación inicial	Permanente monitoreo de las figuras ingresadas y de la formación que se imparta.	La revisión de las formaciones en RAF así como los ajustes correspondientes de las metas, de las acciones de formación y envió de información oportuna a las delegaciones.
	20	Cumplimiento de la meta de asesores valorados	Cumplimiento de la meta	No reportar			

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2013 (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Compromisos a cumplir reportado en el 3er IAT	Si se cumplió cuál fue el impacto? 4to trimestre de 2013	No se cumplió por qué..?
CALIDAD	15	Índice de inactivación	La optimización de material y recursos humanos para continuar con el alcance de las metas.	Se ha cumplido, ya que, el índice de inactivación no ha aumentado.	
	17	Calificación de la CIAC	Continuar con las visitas a sedes de aplicación, no importando que estas sean de difícil acceso o de grandes distancias, hacer cumplir los lineamientos que rigen el buen funcionamiento de los servicios proporcionados.	Se cumplieron con las metas establecidas.  Se presentaron leves variaciones en los indicadores con metas con respecto al trimestre anterior.	
	19	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	Revisión de los reportes de SASA Y RAF para el puntual seguimiento a la formación.	Se cumplió con el compromiso de la formación de 100% de las figuras nuevas que ingresaron en las coordinaciones de zona	Se formaron al 100% las figuras de nuevo ingreso en las coordinaciones de zona.

	<b>20</b>	Cumplimiento de la meta de asesores valorados	No reportar		
--	-----------	---	-------------	--	--