

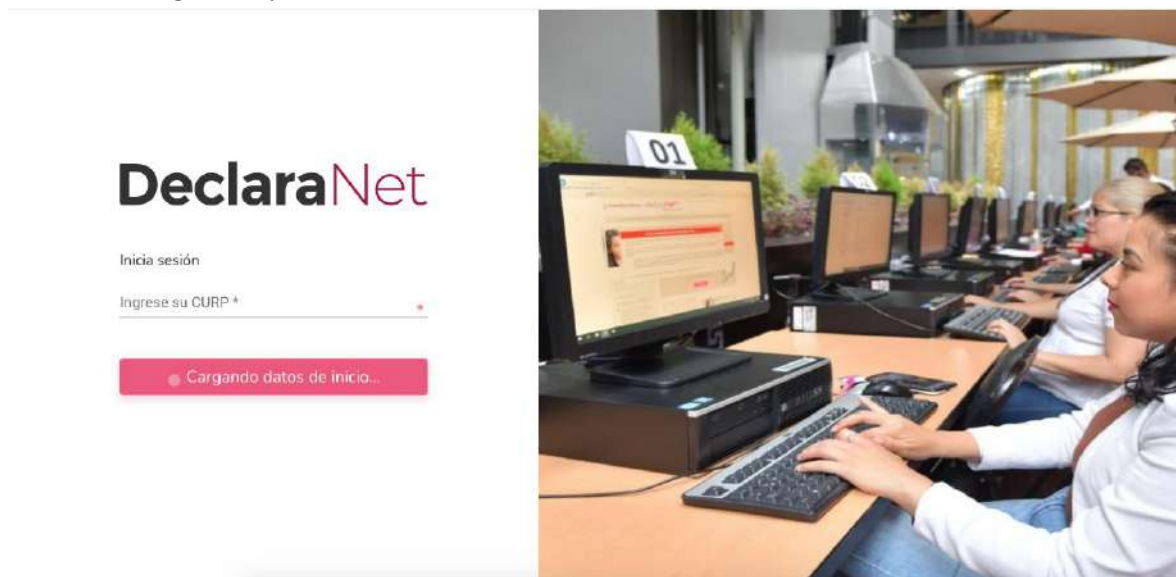


PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CAMPECHE SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

Guía para la **recuperación de contraseña** del sistema **DeclaraNet** Campeche:

El procedimiento de recuperación de contraseña lo puede llevar a cabo usted mismo, de acuerdo a lo siguiente:

- Ingrese al sitio www.declaranet.campeche.gob.mx
- Se desplegará una pantalla de inicio, en la que deberá ingresar su CURP para poder visualizar la siguiente pantalla:



- Una vez que haya ingresado, elija la opción de recuperar contraseña y presione sobre la pregunta: ¿La has olvidado?:

El formulario de inicio de sesión de DeclaraNet. En la parte superior, el texto 'Ingresa con tus credenciales de' precede al logo 'DeclaraNet'. Hay un campo de entrada para el usuario que muestra caracteres ocultos por asteriscos. Debajo, un campo para la 'Contraseña' con un botón rojo a su derecha que dice '¿La has olvidado?'. Un botón rojo grande con el texto 'Entrar' está centrado. Debajo de este, el texto '¿Nuevo Usuario? Regístrate' y 'Salir al sistema'.



- d) Desplegada la opción, se habilitará una pantalla en la que deberá ingresar su CURP:

Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

Favor de ingresar tu CURP para solicitar recuperación de contraseña:

Aceptar

Regresar

Salir al sistema

- e) Ingresado su CURP, el sistema le notificará que su solicitud ha sido enviada al correo que tiene registrado en el sistema **DeclaraNet** Campeche:

Solicitud enviada

Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

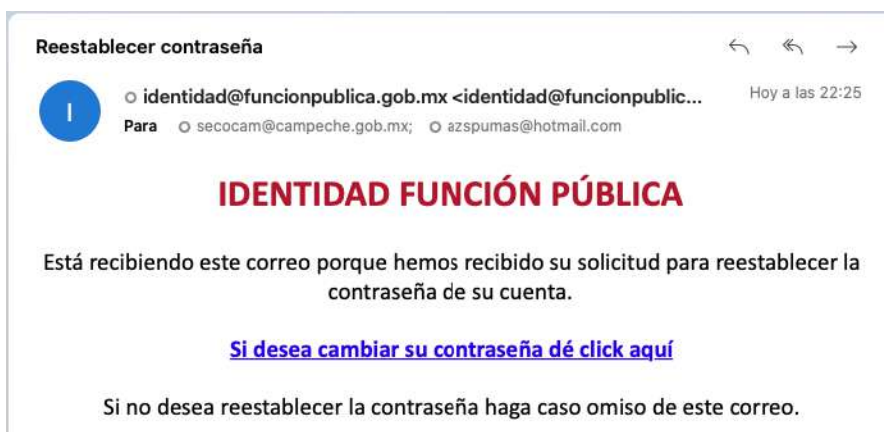
Se ha enviado un correo con la liga de recuperación a:

sec****@campeche.gob.mx azs****@hotmail.com

Salir al sistema



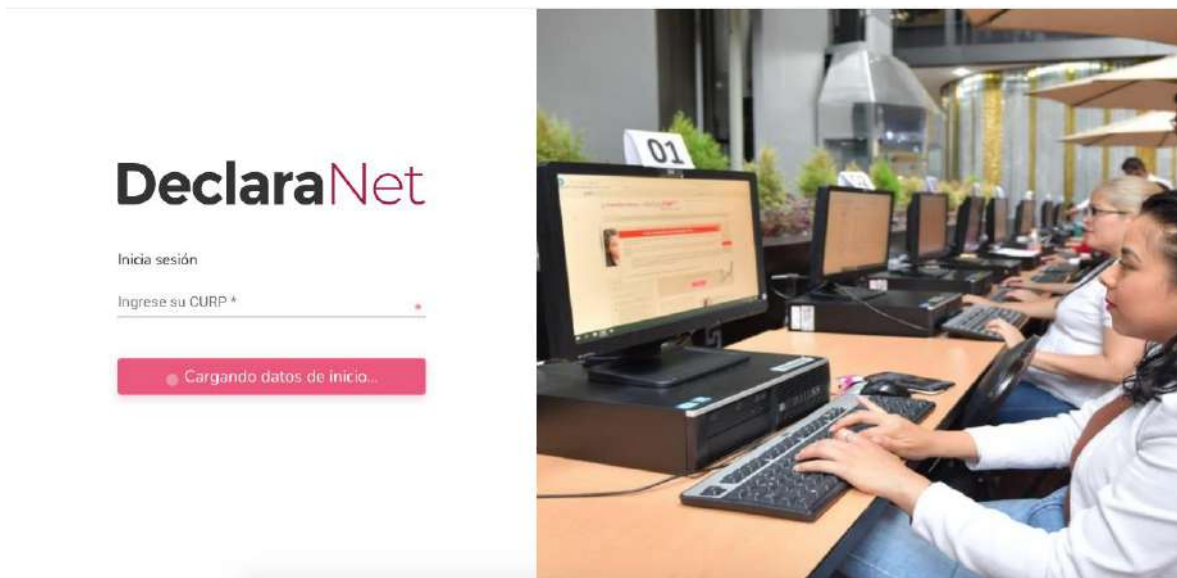
- f) Ya que el sistema envió el o los correos respectivos (dependiendo si cuenta con un correo o dos correos registrados), deberá proseguir con el proceso de recuperación ingresando a su cuenta de correo electrónico registrado, el cual podrá identificar con el remitente: **IDENTIDAD SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA**, por lo que tendrá que hacer clic en la palabra: **“Si desea cambiar su contraseña dé click aquí”**



- g) Ya que se despliegue la ventana emergente, asiente la nueva contraseña que haya elegido y proceda a confirmarla y haga clic en el botón Aceptar:



- h) Generada su nueva contraseña, ingrese de nueva cuenta al portal www.declaranet.campeche.gob.mx



- i) Corrobore la nueva contraseña, ingresando la contraseña recién creada y haz clic en el botón “Entrar”:

Ingresa con tus credenciales de

DeclaraNet

Contraseña [¿La has olvidado?](#)

Entrar

[¿Nuevo Usuario? Regístrate](#)

[Salir al sistema](#)

Listo!, ahora ya puede iniciar el llenado de su declaración a través del sistema **DeclaraNet** Campeche: